**Вестник**

**муниципального**

**образования**

**«Майск»**

**31 мая 2017 г.**

**№ 6 (142)**

**Утвержден 15 декабря 2012 года**

**решением Думы МО «Майск» № 112**

**с. Майск**

**2017 г.**

**Содержание**

1. Постановление № 54 от 11.05.2017 г «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Майск» и урегулированию конфликта интересов.»…………………..3-11 стр

2. Постановление № 55 от 11.05.2017 г «Об утверждении положения о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых лицами, замещающими муниципальные должности в администрации муниципального образования «Майск» на постоянной основе о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»……………………………………………………………………………..……12-18 стр

3. Постановление № 56 от 11.05.2017 г «Об утверждении тарифа за доставку топлива печного бытового (дров).»………………………………………………………………....19 стр

4. Решение № 204 от 11.05.2017 г. «Отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Майск» за 2016 год»…………………………………….……………..20-25 стр

5. Решение № 205 от 11.05.2017 г. О внесении изменении в решение думы МО «Майск» № 177 от 27.12.2016 г. О бюджете муниципального образования «Майск» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».………………………………………………...26-47 стр

**11.05.2017г. №54**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ администрации муниципального образования «МАЙСК» И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

В соответствии с частью 4 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [Указом](consultantplus://offline/ref=7FDF87B4D61B27976D2B7F33BF9261908DF8A761C70CB6A5D40A3FDB0D0BF927CA2827C9CEB43483PCK8I) Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», со статьей 13 Закона Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», руководствуясь статьей 32 Устава муниципального образования «Майск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Образовать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Майск» и урегулированию конфликта интересов.

2. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Майск» и урегулированию конфликта интересов (прилагается).

3. Утвердить прилагаемый состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Майск»и урегулированию конфликта интересов.

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Майск»

Серебренников А.И.

Приложение

к Постановлению администрации

от 11.05.2017г. № 54

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ**

**ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ администрацИИ муниципального образования «МАЙСК» И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования, деятельности и состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Майск» и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=496E982A517483828B64E8206FA476F34CC6A1AAEA04E9BCE3236843ACO0JDE) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Указом](consultantplus://offline/ref=7FDF87B4D61B27976D2B7F33BF9261908DF8A761C70CB6A5D40A3FDB0D0BF927CA2827C9CEB43483PCK8I) Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области».

2. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих администрации муниципального образования «Майск» (далее – муниципальные служащие).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области, Уставоммуниципального образования «Майск», иными нормативными правовыми актами муниципального образования, а также настоящим Положением.

4. Основной задачей комиссии является содействие местной администрации муниципального образования«Майск» :

а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;

б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.

5. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6. В состав комиссии входят:

- Начальник отдела по социальным вопросам администрации муниципального образования «Майск», председатель комиссии.

- Начальник финансового отдела администрации муниципального образования «Майск», заместитель председателя комиссии.

- Специалист по спорту и молодежной политике администрации муниципального образования «Майск», секретарь комиссии.

- Заместитель председателя Думы МО «Майск», член комиссии.

- Депутат Думы МО «Майск», член комиссии.

7. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в местной администрации муниципального образования «Майск», должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

8. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые указанной комиссией решения.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в местной администрации муниципального образования «Майск», недопустимо.

10. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

11. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) определяемые председателем комиссии два муниципальных служащих, замещающих в местной администрации муниципального образования «Майск»должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

в) другие муниципальные служащие; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, – по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

12. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) решение главы местной администрации муниципального образования «Майск» (либо должностного лица, которому полномочия по принятию соответствующего решения предоставлены главой местной администрации муниципального образования «Майск» о представлении в комиссию материалов проверки, предусмотренной пунктом 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным законодательством, утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 19 января 2017 года № 7-уг (далее – Положение о проверке), принятого в соответствии с подпунктом 4 пункта 24 Положения о проверке по итогам рассмотрения доклада, представленного кадровой службой местной администрации муниципального образования «Майск» по результатам соответствующей проверки, свидетельствующего:

о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 Положения о проверке;

о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в отдел по социальным вопросам администрации МО «Майск»*,* уполномоченного главой муниципального образования на проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений) (далее – уполномоченный орган) в порядке, установленном муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования «Майск»:

обращение гражданина, замещавшего в администрации муниципального образования «Майск» должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный муниципальным правовым актом администрации муниципального образования «Майск», обращения о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказания данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные обязанности, до истечения двух лет после увольнения с муниципальной службы;

заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление главы местной администрации муниципального образования «Майск» или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в местной администрации муниципального образования «Майск» мер по предупреждению коррупции;

г) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 641 Трудового кодекса Российской Федерации в местную администрацию муниципального образования «Майск» уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в местной администрации муниципального образования «Майск», трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального (административного) данной организацией входили в его должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности в местной администрации муниципального образования «Майск», при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

13. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

14. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в местной администрации муниципального образования «Майск», в уполномоченный орган.

В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы в местной администрации муниципального образования «Майск», наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному (административному) управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

15. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

16. Уведомление, указанное в подпункте «г» пункта 13 настоящего Положения, рассматривается уполномоченный орган, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в местной администрации муниципального образования «Майск», требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

17. Уведомление, указанное в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, рассматривается уполномоченным органом, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, уполномоченный орган имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, направлять запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований и заинтересованные организации.

Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления в уполномоченный орган представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение сорока пяти календарных дней со дня поступления обращения или уведомления в уполномоченный орган. Указанный срок может быть продлен по решению главы местной администрации муниципального образования «Майск», но не более чем на 30 календарных дней.

18. Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования «Майск» информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 календарных дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 20 и 21 настоящего Положения;

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в уполномоченный орган, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте «в» пункта 12 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

19. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

20. Уведомление, указанное в подпункте «г» пункта 13 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

21. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в местной администрации муниципального образования «Майск».

О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин, замещавший должность муниципальной службы в местной администрации муниципального образования «Майск», указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 13 настоящего Положения.

22. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в местной администрации муниципального образования «Майск»в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 13 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в местной администрации муниципального образования «Майск»лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, замещавший должность муниципальной службы в местной администрации муниципального образования «Майск», намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

23. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в местной администрации муниципального образования «Майск» (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

24. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

25. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 Положения о проверке являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 Положения о проверке, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует главе местной администрации муниципального образования «Майск» применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

26. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе местной администрации муниципального образования «Майск» указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

27. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров);

б) отказать гражданину в даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) и мотивировать свой отказ.

28. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует главе местной администрации муниципального образования «Майск» применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей муниципальным служащим, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей муниципальным служащим, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) главе местной администрации муниципального образования «Майск»принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе местной администрации муниципального образования «Майск»применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в местной администрации муниципального образования «Майск», одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному (административному) управлению этой организацией входили в его должностные обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует главе местной администрации муниципального образования «Майск»проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

31. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

32. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б» и «г» пункта 13 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 26–31 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

33. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты муниципальных нормативных правовых актов местной администрации муниципального образования «Майск», решений или поручений главы местной администрации муниципального образования «Майск», которые в установленном порядке представляются на рассмотрение главы местной администрации муниципального образования «Майск».

34. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 13 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

35. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, для руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, носит обязательный характер.

36. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в местную администрацию муниципального образования «Майск»;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

37. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

38. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания комиссии направляются главе местной администрации муниципального образования «Майск»полностью или в виде выписок из него – муниципальному служащему, а также по решению комиссии – иным заинтересованным лицам.

О решении, принятом по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, комиссия обязана уведомить гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в местной администрации муниципального образования «Майск», в установленном законодательством порядке.

39. Глава местной администрации муниципального образования «Майск» обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении глава местной администрации муниципального образования «Майск» в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение главы местной администрации муниципального образования «Майск» оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

40. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом в 3-дневный срок со дня установления представляется главе местной администрации муниципального образования «Майск» для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

41. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок со дня установления, а при необходимости – немедленно.

42. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

43. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью местной администрации муниципального образования «Майск», вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в местной администрации муниципального образования «Майск», в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

44. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются уполномоченным органом.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Утвержден*  *постановлением админисрации*  *МО «Майск»*  *от «11» мая 2017г. №54 \_\_\_\_\_* |

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ**

**ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

**И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

- Председатель комиссии – Егорова Алена Александровна, начальник отдела по социальным вопросам администрации муниципального образования «Майск».

- Заместитель председателя комиссии – Брянцева Наталия Иннокентьевна, начальник финансового отдела администрации муниципального образования «Майск».

- Секретарь комиссии ­– Малеева Екатерина Андреевна, специалист по спорту и молодежной политике администрации муниципального образования «Майск».

Члены комиссии:

- Брянцев Олег Иннокентьевич, заместитель председателя Думы МО «Майск».

- Непокрытых Ольга Александровна, Депутат Думы МО «Майск».

**11.05.2017г №55**

**РОССИСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ О СВОИХ ДОХОДАХ,РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273

ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указам Президента Российской Федерации от 08.07.2013года №613 «Вопросы противодействия коррупции», Постановлением Правительства РФ от 13 марта 2013года №207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах , об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами ,претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами ,замещающими эти должности», руководствуясь Уставом муниципального образования «Майск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых лицами, замещающими муниципальные должности в администрации муниципального образования «Майск» на постоянной основе о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

(Приложение прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Вестнике» и разместить на офи­циальном сайте администрации МО «Майск» [www. maisk-adm.ru](http://www.admaisk.ckspo.ru)

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Майск»

Серебренников А.И.

Приложение

к Постановлению администрации

от 11.05.2017г. №55

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ О СВОИХ ДОХОДАХ,РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАУКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Настоящим Положением устанавливаются порядок проведения проверок достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими в муниципальном образовании «Майск» должности на постоянной основе, о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе), порядок осуществления контроля за соответствием расходов лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте [www. maisk-adm.ru](http://www.admaisk.ckspo.ru) (в соответствующем разделе) (далее – официальный сайт) таких сведений, а также сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее – сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка) и порядок предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

**Статья 1. Порядок проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе**

1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, осуществляется комиссией по урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих (далее комиссия).

Организационные вопросы осуществляются в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами, регулирующими данные вопросы.

Решение комиссии о проведении проверки принимается при наличии основания, предусмотренного в части 2 настоящей статьи, и оформляется в письменной форме.

2. Основанием для проведения проверки является достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке:

1) правоохранительными и другими государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

3) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Иркутской области;

4) общероссийскими, региональными, местными средствами массовой информации.

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

На основании представленной информации, послужившей основанием для проведения проверки у лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, комиссией истребуются подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и представляются в кадровую службу (специалисту, ответственному за кадровую работу) муниципального образования «Майск».

4. Проверка проводится в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проведения проверки может быть продлен до 90 дней специалистом в случае, предусмотренном частью 7 настоящей статьи.

5. При проведении проверки комиссия вправе:

1) проводить собеседование с лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе;

2) изучать представленные лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

3) получать от лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, пояснения по представленным им материалам;

4) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия в порядке, предусмотренном законодательством;

5) направлять запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Иркутской области и иных субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе.

В запросе указываются:

- решение комиссии о проведении проверки;

- фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства (пребывания), должность и место работы лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полнота и достоверность сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

- содержание и объем сведений, подлежащих проверки;

- срок представления запрашиваемой информации и сведений;

- другие необходимые сведения.

Запрос подписывается председателем комиссией по урегулированию конфликта интересов.

6. Руководители государственных органов и организаций, в адрес которых поступил запрос, организуют его исполнение в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и представляют запрашиваемую информацию.

7. Государственные органы и организации, их должностные лица отвечают на запрос в срок, указанный в нем. При этом срок исполнения запроса не должен превышать 30 дней со дня его поступления в соответствующий государственный орган или организацию. Срок исполнения запроса продлевается решением специалиста на основании соответствующего обращения государственных органов или организаций, их должностных лиц, которым направлен запрос.

8. Комиссия обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, о начале в отношении представленных им сведений проверки – в течение двух рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, беседы с ним, в ходе которой лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, должно быть проинформировано о том, достоверность и полнота каких сведений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения соответствующего обращения от лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, а при невозможности (служебная командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) – в срок, согласованный с ним.

9. По окончании проверки комиссия не позднее следующего рабочего дня обязана ознакомить лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

10. Лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по поводу представленных им сведений, которые подлежат проверке; по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться к специалисту с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по поводу представленных им сведений, которые подлежат проверке.

Указанные материалы и пояснения приобщаются к материалам проверки.

11. Сведения о результатах проверки комиссия предоставляет одновременно с уведомлением об этом лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, в отношении представленных сведений которого проводилась проверка, правоохранительным и другим государственным органам, органам местного самоуправления, их должностным лицам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений, Общественной палате Российской Федерации и Общественной палате Иркутской области, общероссийским, региональным, местным средствам массовой информации, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

12. Информация о представлении лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленная специалистом, подлежит обязательному опубликованию в периодическом издании «Вестник» муниципального образования «Майск» и размещению на официальном сайте [www. maisk-adm.ru](http://www.admaisk.ckspo.ru) не позднее пяти дней со дня окончания проведения проверки.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение десяти дней со дня установления соответствующих обстоятельств.

14. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не позднее 10 мая года, следующего за отчетным, передаются в кадровую службу (специалисту, ответственному за кадровую работу) муниципального образования «Майск» для приобщения к личным делам.

**Статья 2. Порядок осуществления контроля за соответствием расходов лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки**

1. Контроль за соответствием расходов лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее также - контроль за расходами), осуществляется в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=89E56F889A3E7AE13F2DB0BB129D19438388CDF6B7C0B6C69DFC1A61D3Y6Q7A) от 03.12.2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и настоящей статьей.

2. Контроль за расходами лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей осуществляет специалист, оформленного в письменной форме.

Решение комиссия об осуществлении контроля за расходами принимается на основании представленной в письменной форме в установленном порядке достаточной информации о том, что лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на сумму, превышающую общий доход данного лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, работниками (сотрудниками) подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений и должностными лицами государственных органов, органов местного самоуправления, Центрального банка Российской Федерации, государственной корпорации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, иной организации, созданной Российской Федерацией на основании федеральных законов, организации, создаваемой для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Иркутской области;

4) общероссийскими, региональными, местными средствами массовой информации.

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами.

4. Решение об осуществлении контроля за расходами принимается в течение пяти рабочих дней со дня поступления достаточной информации, предусмотренной частью 2 настоящей статьи.

5. Контроль за расходами лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей включает в себя:

1) истребование от данного лица сведений:

а) о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки;

б) об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

2) проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных [пунктом 1](#Par1) настоящей части;

3) определение соответствия расходов данного лица, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) их общему доходу.

6. Комиссия не позднее чем через два рабочих дня со дня принятия решения об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, а также его супруги (супруга), несовершеннолетних детей в обязательном порядке письменно уведомляет лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, о принятом решении об осуществлении контроля за расходами и необходимости представить сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

В уведомлении должна содержаться информация о порядке представления и проверки достоверности и полноты этих сведений.

7. Лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, в отношении которого принято решение об осуществлении контроля за его расходами, а также расходами его супруги (супруга), несовершеннолетних детей, обязан представить сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, не позднее десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления, указанного в части [6](#Par2) настоящей статьи.

8. Комиссия, осуществляет проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=89E56F889A3E7AE13F2DB0BB129D19438388CDF6B7C0B6C69DFC1A61D367B9F89A69D99CDA05B4EBYFQAA) и [пунктом 1 части 4 статьи 4](consultantplus://offline/ref=89E56F889A3E7AE13F2DB0BB129D19438388CDF6B7C0B6C69DFC1A61D367B9F89A69D99CDA05B4EAYFQBA) Федерального закона от 03.12.2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», в порядке, устанавливаемом Президентом Российской Федерации, самостоятельно или путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, о предоставлении имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, представившего такие сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

9. Результаты осуществления контроля за расходами лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, а также расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доводятся до сведения лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, в письменной форме.

**11.05.2017г. №56**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТАРИФА ЗА ДОСТАВКУ ТОПЛИВА ПЕЧНОГО БЫТОВОГО (ДРОВ)**

В соответствии с п. 4. 1. статьей 17 Федерального закона Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года № 520 « Об основах ценообразования и порядка регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», приказом службы по тарифам Иркутской области от 07.06.2008 года № 55-спр « Об установлении предельных цен на дрова, реализуемые населению Иркутской области хозяйствующим субъектам всех организационно-правовых форм и форм собственности (за исключением муниципальной), по муниципальным образованиям Иркутской области, руководствуясь п. 4 ст.6 Устава муниципального образования «Майск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить и ввести в действие на срок не менее года тариф за доставку топлива печного бытового (дрова) в следующих размерах:

с 01.01.2017г. по 31.12.2017 г. тариф за доставку топлива печного бытового (дрова) в размере 318,4 рублей за 1 плотный куб. м.

2.Настоящее Постановление опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Майск» А.И. Серебренников

**11.05.2017г. №204**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МАЙСК» ЗА 2016 ГОД**

Во исполнение ст.39, п. 1 ст.154 Бюджетного кодекса РФ, ст. 52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления РФ» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, п. 4 ст.35 Положения «О бюджетном процессе МО «Майск», утвержденного решением Думы МО «Майск» от 21.07.2016 г. № 152, на основании Заключения Контрольно-счетной палаты МО «Осинский район» от 17.04.2017г №15 «На годовой отчет об исполнении бюджета МО «Майск» за 2016 год», согласно отчета начальника финансового отдела администрации муниципального образования «Майск» Н.И.Брянцевой «Об исполнении бюджета муниципального образования Майск за 2016 год» исполнение бюджета МО «Майск» по доходам составило 9 млн. 396 тыс. рублей или 100,7% от планового назначения, по расходам 9 млн. 349 тыс. рублей или 99,9 %.

Собственные доходы поступили в сумме 3748,44 тыс. рублей или

101,8 % к годовому назначению

Финансовая помощь из областного бюджета выделена в размере 5648,30 тыс. руб. или 100 % от годового назначения, из них:

Прочие субсидии бюджетам поселений 3245,70 или 100%

дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности – 1561,80 тыс. руб. или 100%.;

субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты 65,5 тыс. рублей или 100%;

субвенции бюджетам поселении на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ 32,3 тыс. рублей

Средства местного бюджета МО «Майск» были направлены на финансирование следующих расходов:

- заработная плата и начисления на нее – 7025,09 тыс. рублей или 75 % в структуре расходов;

- коммунальные услуги – 302 тыс. рублей;

- воинский учет – 65,5 тыс.рублей,

-общеэкономические вопросы (тарифы)– 32,3 тыс. рублей

- дорожный фонд -719,77 тыс.рублей

Руководствуясь п.1 ч.1 ст.6, статьями 44-45, 57-59, Устава муниципального образования «Майск»

**Дума муниципального образования «Майск» решила:**

1.Отчет начальника финансового отдела администрации муниципального образования «Майск» (Н.И.Брянцева) «Об исполнении бюджета муниципального образования «Майск» за 2016 год» утвердить.

2.Финансовому отделу администрации МО «Майск» (Н.И.Брянцевой) усилить работу по формированию доходной части местного бюджета, минимизации и целевого исполнения расходной части бюджета.

3.Настоящее Решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.

4.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

Приложение №1

к Решению Думы МО «Майск»

от 11.05.2017г. №204

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к отчету «Об исполнении бюджета Администрации**

**муниципального образования «Майск» за 2016 год».**

Исполнение бюджета муниципального образования проходит в соответствии с принятым решением Думы « О бюджете МО « Майск» на 2016 год» Налоговая политика направлены на полноту мобилизации собственных доходов, оперативное осуществление финансирования, контроль над целевым использованием бюджетных средств. Финансирование расходной части местного бюджета осуществляется в соответствии с финансовыми нормативами и социальными нормами.

**ДОХОДЫ**

Исполнение доходной части местного бюджета за 2016 год составило 9396,74 тысяч рублей или 100,7 % к годовому назначению.

Финансовая помощь из областного бюджета поступила в сумме 5648,30 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению.

-прочие субсидии бюджетам поселении 3245,70 тыс. рублей

-дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности –1561,80 тысяч рублей или 100 % от плана;

-субвенция бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях , где отсутствуют военные комиссариаты 65,5 тысячи рублей или 100 % к годовому назначению.

Собственные доходы за отчетный период сформированы в сумме 3748,44 тысяч рублей или 101,8 % к годовому назначению.

Поступление собственных доходов за отчетный период по видам налогов составляет:

Платежи по налогу на доходы с физических лиц поступили на сумму 341,17 тыс.рублей или 100 % к годовому назначению.

Земельный налог в сумме 809,94 тыс. руб. или 100 % к годовому назначению.

Доходы от уплаты акцизов поступила в сумме 788,34 или 109,5% к годовому назначению

**РАСХОДЫ**

Общий объем расходов за 2016 год составили 9349,85тысяч рублей или 99,9 % к годовому назначению.  
Расходы на органы самоуправления составили 5357,37 тыс. руб. или 99 % к годовому назначению.

Из них на оплату труда выделено 3265,67 тысяч рублей или 99 % к годовому назначению.

-коммунальные услуги составили 302,0 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению.

Расходы по воинскому учету составили 65,5 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению

-общеэкономические вопросы (тарифы)– 30,3 тыс. рублей

- дорожный фонд -719,77 тыс.рублей

Финансирование по разделу «Культура и кинематография» 2683,80 тысяч рублей или 99,9 % к годовому назначению, в том числе на оплату труда работникам культуры 2683,80 тысяч рублей .

Начальник

финансового отдела МО «Майск» Н.И.Брянцева

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| ***Исполнение по доходам муниципального образования "Майск"*** | | | | | |  |
|  | ***за 2016 год*** |  |  |  |  |  |
| *КБК* | *Наименование* | *год.план* | *факт* | *%исп.* |  |  |
| ***000 1 00 00000 00 0000 000*** | ***ДОХОДЫ*** | ***3680,51*** | ***3748,44*** | ***101,8*** |  |  |
| *000 1 01 00000 00 0000 000* | *НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ* | *344,17* | *341,17* | *99,1* |  |  |
| *182 1 01 02000 01 0000 000* | *НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ* | *344,17* | *341,17* | *99,1* |  |  |
| *182 1 01 02020 00 0000 110* | *-Налог на доходы физ.лиц с доходов* | *341,07* | *341,17* | *100,0* |  |  |
| *000 1 01 02021 01 0000 110* | *- Налог на доходы с физических лиц* | *341,07* | *341,17* | *100,0* |  |  |
| *182 1 01 02021 01 1000 110* | *-налог на доходы физ.лиц с доходов* | *341,07* | *341,17* | *100,0* |  |  |
| *000 1 03 00000 00 0000 110* | ***Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории РФ*** | *719,99* | *788,34* | *109,5* |  |  |
| 000 1 03 02150 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | *269,35* | *269,50* | *100,1* |  |  |
| 000 1 03 02160 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | *4,11* | *4,11* | *100,0* |  |  |
| 000 1 03 02170 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | *446,43* | *554,65* | *124,2* |  |  |
| 000 1 03 02180 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | *0,10* | *-39,92* | *-39917,0* |  |  |
| *000 1 05 00000 00 0000 000* | ***НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД*** | *3,10* | *3,06* | *98,8* |  |  |
| *182 1 05 03000 01 0000 110* | *Единый сельскохозяйственный налог* | *3,10* | *3,06* | *98,8* |  |  |
| *000 1 06 00000 00 0000 000* | ***НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО*** | *822,45* | *822,75* | *100,0* |  |  |
| *000 1 06 01000 00 0000 110* | *Налог на имущество физ.лиц* | *12,85* | *12,81* | *99,7* |  |  |
| *182 1 06 01010 03 1000 110* | *-налог на имущество физ.лиц* |  |  |  |  |  |
| *182 1 06 01030 10 1000 110* | *-налог на имущество физ.лиц* | *12,85* | *12,81* | *99,7* |  |  |
| *000 1 06 06000 00 0000 110* | ***Земельный налог*** | *809,60* | *809,94* | *100,0* |  |  |
| *000 1 06 06010 00 0000 110* | *Земельный налог* | *809,60* | *809,94* | *100,0* |  |  |
| *182 1 06 06013 10 1000 110* | *-земельный налог* | *684,10* | *684,06* | *100,0* |  |  |
| *182 1 06 06023 10 1000 110* | *-земельный налог* | *125,50* | *125,88* | *100,3* |  |  |
| *000 1 11 0501310 0000 120* | *Арендная плата за земельные участки* | *905,90* | 905,46 | *100,0* |  |  |
| *000 1 17 050510 0000 180* | ***ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ*** | *888,00* | *887,65* | *100,0* |  |  |
| ***000 2 00 00000 00 0000 000*** | ***БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ*** | ***5649,00*** | ***5648,30*** | *100,0* |  |  |
| *000 2 02 00000 00 0000 000* | *Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной сис-мы РФ* | *5649,00* | *5648,30* | *100,0* |  |  |
| *000 2 02 01000 00 0000 151* | *Дотация от других бюджетов бюджетной системы РФ* | *1561,80* | *1561,80* | *100,0* |  |  |
| *000 2 02 01010 00 0000 151* | *-Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности* | *1561,80* | *1561,80* | *100,0* |  |  |
| *000 202 01001 100 00151* | *-дотации местным бюджетам на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности* | *1561,80* | *1561,80* | *100,0* |  |  |
| *000 202 01003 100 00151* | *-дотации на поддержку мер по сбалансированости бюджетов* | *743,00* | *743,00* | *100,0* |  |  |
| *000 202 02999100000151* | *Прочие субсидии бюджетам поселения* | *3245,70* | *3245,70* | *100,0* |  |  |
| ***000 202 03 01510000151*** | ***Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутсвуют военные коммисариаты*** | ***65,50*** | ***65,50*** | *100,0* |  |  |
| *000 2020302410000151* | *Субвенции бюджетам поселении на выравнивание передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации* | *33,00* | *32,30* | *97,9* |  |  |
|  |  |  |
| ***ВСЕГО ДОХОДЫ:*** |  | ***9329,51*** | ***9396,74*** | ***100,7*** |  |  |
|  | ***итого собственные доходы:*** | ***3680,51*** | **3748,44** | ***101,8*** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *Начальник фин.отдела* |  | *Н.И.Брянцева* | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Исполнение по расходам муниципального образования "Майск"*** | | | | | |  |
|  | ***за 2016 год*** |  |  |  |
| *КБК* | *Наименование* | *год.план* | *факт* | *%исп.* |
|  | ***Глава муниципального образования*** | ***803,17*** | ***803,16*** | ***100,0*** |
| *01 02 0020300000 121* | *Оплата труда* | *616,57* | *616,57* | *100,0* |
| *01 02 0020300000 129* | *Начисление на оплату труда* | *186,60* | *186,59* | *100,0* |
|  |  |  |  |  |
|  | ***Центральный аппарат*** | ***4556,02*** | ***4554,21*** | *100,0* |
| *01 04 0020400000 121* | *Оплата труда* | *1781,23* | *1781,23* | *100,0* |
| *01 04 0020400000 129* | *Начисление на оплату труда* | *535,93* | *535,93* | *100,0* |
| *01 04 0020400000 244* | *Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | *909,00* | *908,88* | *100,0* |
| *01 04 0020400000 850* | *Уплата налогов, сборов и иных платежей* | *192,70* | *191,98* | *99,6* |
| *01 06 0020400000 121* | *Оплата труда* | *867,90* | *867,87* | *100,0* |
| *01 06 0020400000 129* | *Начисление на оплату труда* | *263,00* | *262,76* | *99,9* |
| *01 06 0020400000 853* | *Прочие расходы* | *1,56* | *1,56* | *100,3* |
| *01 13 0000000000 244* | *Увеличение стоимости материальных активов* | *4,70* | *4,00* | *85,1* |
|  | ***Мобилизационная и вневоисковая подготовка*** | ***65,50*** | ***65,50*** | *100,0* |
| *02 03 0013600000 121* | *Оплата труда* | *45,83* | *45,83* | *100,0* |
| *02 03 0013600000 121* | *Начисление на оплату труда* | *13,84* | *13,84* | *100,0* |
| *02 03 0013600000 244* | *Увеличение стоимости нематериальных активов* | *5,83* | *5,83* | *100,0* |
|  | ***Национальная экономика*** | ***949,28*** | ***947,44*** |  |
| *04 01 0000000000 121* | ***Заработная плата*** | ***23,56*** | *23,56* | *0,0* |
| *04 01 0000000000 129* | ***Начисления на выплаты по оплате труда*** | ***7,11*** | *7,11* | *0,0* |
| *04 01 0000000000 000* | *Увеличение стоимости материальных запасов* | ***1,61*** | *1,61* | *0,0* |
| *04 09 3150222000 244* | *Дорожное хозяйство* | *720,00* | *719,77* | *100,0* |
| *04 12 0000000000 244* | *Другие вопросы в области национальной экономики* | *197,00* | *197,00* | *100,0* |
|  | ***Жилищно - коммунальное хозяйство*** | *181,30* | *181,26* | *99,98* |
| *05 03 0000000000 244* | *Работы, услуги по содержанию имущества* | *181,30* | *181,26* | *100,0* |
|  | **Культура и кинематография** | ***2687,21*** | ***2683,80*** | *99,9* |
|  | ***Майский сельский дом культуры*** | *2687,21* | *2683,80* | *99,9* |
| *08 01 0000000 611 241* | *Предоставление субсидий бюдженым, автономным и иным некомерческим организациям* | *2687,21* | *2683,80* | *99,9* |
| *11 05 0000000000 360* | *Физическая культура и спорт* | *24,05* | *24,05* | *100,0* |
| *14 03 0000000 000 251* | ***Перечисления другим бюджетам бюджетной системы РФ*** | *83,42* | *83,42* | *100,0* |
| ***ВСЕГО расходы:*** |  | ***9355,32*** | ***9349,85*** | ***99,9*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *Начальник фин.отдела* |  | *Н.И.Брянцева* |  |  |

**11.05.2017г. №205**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИИ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ МО «МАЙСК»№ 177 ОТ 27.12.2016 Г. О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ».**

На основании п.1 ст.185 Бюджетного кодекса РФ, п.1. [ч.1 ст. 14](consultantplus://offline/ref=E1A617614E627CEAAB9E621CECD1439C77C3127B3736F0F9CDCCF705FFB103507A4D51A7C069B11260TEI), п.2 ч.10 ст. [35](consultantplus://offline/ref=E1A617614E627CEAAB9E621CECD1439C77C3127B3736F0F9CDCCF705FFB103507A4D51A7C069B31D60TDI), ст. 52 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.15 Положения «О бюджетном процессе МО «Майск», утвержденного решением Думы МО «Майск» от 22.08.2013 г. № 152,

Руководствуясь п.1 ч.1 ст.6, п.2 ч.1 ст. 31 статьями 24, 44 и 58, Устава МО «Майск», **Дума муниципального образования «Майск»**

**РЕШИЛА:**

Внести следующие изменения в решение Думы МО «Майск» от 27 декабря 2016 года № 177 «О бюджете муниципального образования «Майск» на 2017 годи плановый период 2018 и 2019 годов»».

**Статья 1.**Приложения №№1,2,5,6,7,8,11,14 к решению изложить в новой редакции.

**Статья 2.** Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Думу муниципального образования «Майск»

**Статья 3.** Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации МО «Майск» www.maisk-adm.ru.

**Статья 4.** Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Приложение к решению Думы МО «Майск»

№ 205 от 11.05.2017

Пояснительная записка

к решению думы муниципального

образования «Майск» по вопросу внесения изменений в бюджет МО «Майск» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

ДОХОДЫ

Бюджет на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» муниципального образования "Майск" сформирован в соответствии с Бюджетным и Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления РФ», положением «О бюджетном процессе в МО «Майск» утвержденным решением Думы муниципального образования «Майск» от 21.07.2016 г. №152 Уставом МО «Майск» а также в соответствии с принципами Бюджетного послания Президента Российской Федерации от 13.06.2013г. «О бюджетной политике Российской Федерации в 2014 – 2016 годах», основными направлениями бюджетной и налоговой политики Иркутской области на 2016 год.

Предлагается утвердить основные параметры бюджета МО «Майск» 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» в следующих объемах:

2017 год

Доходы 9000,3 тыс. рублей;

Расходы 9207,96 тыс. рублей;

Дефицит 207,66 тыс. рублей или 5 % утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и дополнительно переданных налоговых отчислений.

Уменьшение плановой суммы по налогу на доходы физических лиц на 159 тыс.руб.

Увеличение плановой суммы доходов районному фонду финансовой поддержки поселений на 833,7 тыс.рублей

Увеличение плановой суммы доходов прочие субсидии бюджетам сельских поселении на 259,2 тыс.рублей

2018 год

Доходы 6658,7 тыс. рублей;

Расходы 6467,8 тыс. рублей;

Дефицит 138,39 тыс. рублей или 5 % утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и дополнительно переданных налоговых отчислений.

Увеличение плановой суммы субсидии из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств на поддрержку местных инициатив граждан проживающих в сельской местности на 395,6 тыс.рублей

**Внести изменения в раздел расходы**

**РАСХОДЫ**

Общий объем расходов на 2017 год скорректирован и предлагается к утверждению в размере 9207,96 тыс. руб.

**Раздел 0102** – 566,1 тыс.руб уменьшение на 31,2 тыс.руб.(глава з/п+ начисления 8 месяцев)

**Раздел 0104** – 4068,1 тыс.руб увеличение на 288,0 тыс.руб.(АУП з/п+ начисления 8 месяцев)

В том числе увеличение по виду расходов 244 на 288,00 тыс.рублей (259,2 областной бюджет + 28,8 тыс.рублей софинансирование за счет местного бюджета)

**Раздел 0106** – 816,0 тыс.руб увеличение на 171,6 тыс.руб.(фин.отдел з/п+ начисления 8 месяцев)

**Раздел 0801** – 1736,0 тыс.руб увеличение на 462,7 тыс.руб. (культура и кинематография з/п+ начисления 8 месяцев)

**Раздел 1102** – 30 тыс.руб увеличение на 23,5 тыс.руб.(физическая культура и спорт)

**Раздел 1403** – 63,624 тыс.руб увеличение на 15 тыс.руб.(передаваемые полномочия району ГО ЧС и закупки)

Общий объем расходов на 2018 год скорректирован и предлагается к утверждению в размере 6615,58 тыс. руб.

**Раздел 0503** – 395,6 тыс.руб увеличение на 335,6 тыс.руб ( грантовая поддержка)

Начальник

финансового отдела

администрации МО «Майск» Н.И.Брянцева









|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 7 к решению Думы МО "Майск" от 11.05.2017г. № 205 | | | | | |
| О внесении изменении в решение Думы МО "Майск" от 27.12.2016 г № 177 "О бюджете МО "Майск" на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "Майск" на 2017 год.** | | | | | |
|
|
|  |  |  |  |  |  |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2017 год** |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **9 207,96** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **5 815,1** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **566,1** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 02 | 7000000000 |  | 566,1 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 7010000000 |  | 566,1 |
| Расходы на выплаты персогалу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 7010000000 | 100 | 566,1 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 120 | 566,1 |
| Фонд оплаты труда государственных(муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 566,1 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содкржания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 129 | 566,1 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 566,1 |
| Заработная плата | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 434,7 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 02 | 7010200110 | 129 | 131,3 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **01** | **03** |  |  | **5,0** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 03 | 7010300000 |  | 5,0 |
| Центральный аппарат | 01 | 03 | 7010300000 |  | 5,0 |
| Центральный аппарат | 01 | 03 | 7010300120 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 7010300120 | 200 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 7010300120 | 240 | 5,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 7010300120 | 244 | 5,0 |
| Поступлание нефинансовых активов | 01 | 03 | 7010300120 | 244 | 5,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 01 | 03 | 7010300120 | 244 | 5,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **4 068,1** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 04 | 7010400000 |  | 4 068,1 |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 7010400000 |  | 4 068,1 |
| Расходы на выплаты персогалу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 7010400110 | 100 | 1 600,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 7010400110 | 120 | 1 600,6 |
| Фонд оплаты труда государственных (государственных) органов | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 1 600,6 |
| Расходы | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 1 600,6 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 1 600,6 |
| Заработная плата | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 1 229,4 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 04 | 7010400110 | 129 | 371,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 200 | 957,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 240 | 957,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 244 | 957,0 |
| Капитальнын вложения в объеты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 01 | 04 | 7010400120 | 400 | 1 450,0 |
| Бюджетные инвестиции | 01 | 04 | 7010400120 | 410 | 1 450,0 |
| Бюджетные инвестиции в объеты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 01 | 04 | 7010400120 | 414 | 1 450,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 7010400120 | 800 | 60,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 7010400120 | 850 | 60,5 |
| Уплата налога на имущество организации и земельного налога | 01 | 04 | 7010400120 | 851 | 50,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01 | 04 | 7010400120 | 852 | 9,0 |
| Уплата иных платежей | 01 | 04 | 7010400120 | 853 | 1,5 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансового-бюджетного ) надзора** | **01** | **06** |  |  | **816,0** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 06 | 7010600000 |  | 816,0 |
| Центральный аппарат | 01 | 06 | 7010600000 |  | 816,0 |
| Расходы на выплаты персогалу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | 7010600000 | 100 | 816,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 7010600110 | 120 | 816,0 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 816,0 |
| Оплата труда и начисление на оплату труда | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 816,0 |
| Заработная плата | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 625,2 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 06 | 7010600110 | 129 | 188,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 06 | 7010600110 | 244 | 2,0 |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органовгосударственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **07** | **002 00 00** |  | **350,0** |
| **Проведение выборов и референдумов** | **01** | **07** | **002 00 02** |  | 350,0 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **01** | **07** | **002 00 02** | **200** | 350,0 |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **01** | **07** | **002 00 02** | **240** | 350,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 07 | 002 00 02 | 244 | 350,0 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **10,0** |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 7011140210 |  | 10,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 7011140210 |  | 10,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 |
| Расходы | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 |
| Оплата работ, услуг | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 |
| Прочие расходы | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 10,7 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | 01 | 13 | 7010400120 |  | 10,7 |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | 01 | 13 | 7010400120 | 240 | 10,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 7010400120 | 244 | 10,7 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **61,3** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 61,3 |
| Осуществление первичного воинского учета на территоряих где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 7020351180 |  | 61,3 |
| Субвенции | 02 | 03 | 7020351180 |  | 61,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 7020351180 | 120 | 59,0 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 02 | 03 | 7020351180 | 121 | 59,0 |
| Заработная плата | 02 | 03 | 7020351180 | 121 | 41,0 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 02 | 03 | 7020351180 | 129 | 18,0 |
| Поступление нефинансовых активов | 02 | 03 | 7020351180 | 244 | 2,3 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 02 | 03 | 7020351180 | 244 | 2,3 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | 03 |  |  |  | **39,90** |
| Муниципальная целевая программа "Пожарная безопасность и зацита населения и территоории муниципального образования "Майск" от чрезвычайных ситуации на 2015-2021гг. | 03 |  |  |  | 34,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 09 | 7950000003 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 09 | 7950000003 | 200 | 34,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 09 | 7950000003 | 240 | 34,9 |
| Расходы | 03 | 09 | 7950000003 | 244 | 34,9 |
| Прочие расходы | 03 | 09 | 7950000003 | 244 | 34,9 |
| Поступлание нефинансовых активов | 03 | 09 | 7950000003 | 244 | 34,9 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 03 | 09 | 7950000003 | 244 | 34,9 |
| Другие вопросы в области национальной безопастности | 03 | 09 |  |  | 5,00 |
| Муниципальная целевая программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий терроризма и экстремизма на территории муниципального образования "Майск" на период 2012-2014гг". | 03 | 09 | 7956000001 |  | 5,00 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | 03 | 09 | 7956000001 | 200 | 5,00 |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 09 | 7956000001 | 240 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 09 | 7956000001 | 244 | 5,00 |
| Расходы | 03 | 09 | 7956000001 | 244 | 5,00 |
| Прочие услуги | 03 | 09 | 7956000001 | 244 | 5,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **1 007,5** |
| **Общеэкономические вопросы** | **04** | **01** |  |  | **32,3** |
| Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса | 04 | 01 | 7030173110 |  | 32,3 |
| Субвеции | 04 | 01 | 7030173110 | 100 | 32,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 04 | 01 | 7030173110 | 120 | 27,3 |
| Оплата труда и начисление на оплату труда | 04 | 01 | 7030173110 | 120 | 27,3 |
| Заработная плата | 04 | 01 | 7030173110 | 121 | 20,8 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 04 | 01 | 7030173110 | 129 | 6,5 |
| Поступление нефинансовых активов | 04 | 01 | 7030173110 | 244 | 5,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 04 | 01 | 7030173110 | 244 | 5,0 |
| **Дорожное хозяйство** | **04** | **09** |  |  | **975,2** |
| муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства муниципального образования "Майск" на 2015-2020 гг." | 04 | 09 | 7950000001 |  | 975,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 7950000001 | 200 | 975,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 7950000001 | 244 | 975,2 |
| Расходы | 04 | 09 | 7950000001 | 244 | 975,2 |
| Оплата работ, услуг | 04 | 09 | 7950000001 | 244 | 975,2 |
| Работы,услуги по содержанию имущества | 04 | 09 | 7950000001 | 244 | 975,2 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** |  |  |  |  | **440,0** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **10,0** |
| **Целевая програма "Энергосбережение"** | 05 | 01 | 7040100120 | 200 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 01 | 7040100120 | 240 | 10,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 01 | 7040100120 | 244 | 10,0 |
| Поступление нефинансовых активов | 05 | 01 | 7040100120 | 244 | 10,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 05 | 01 | 7040100120 | 244 | 10,0 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 |  |  | 145,0 |
| Муниципальная целевая программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2013- 2017 гг. и с перспективой до 2025 г." | 05 | 02 | 7040200120 | 200 | 145,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 7040200120 | 240 | 145,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 7040200120 | 244 | 145,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 05 | 02 | 7040200120 | 244 | 145,0 |
| Оплата работ, услуг | 05 | 02 | 7040200120 | 244 | 145,0 |
| Усллуги по содержанию имущества | 05 | 02 | 7040200120 | 244 | 145,0 |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 285,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 7040300120 | 200 | 285,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 7040300120 | 240 | 285,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 7040300120 | 244 | 285,0 |
| Оплата работ, услуг | 05 | 03 | 7040300120 | 244 | 285,0 |
| Усвеличение стоимости основных средств | 05 | 03 | 7040300120 | 244 | 285,0 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 |  |  |  | 1 736,0 |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 1 736,0 |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 08 | 01 | 7050100000 |  | 1 736,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 1 400,0 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 1 400,0 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 1 400,0 |
| Библиотеки | 08 | 01 | 7050144299 |  | 336,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 08 | 01 | 7050144299 | 611 | 336,0 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 08 | 01 | 7050144299 | 611 | 336,0 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 08 | 01 | 7050144299 | 611 | 336,0 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | 00 |  |  | 30,0 |
| Массовый спорт | 11 | 02 |  |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 7950000010 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 7950000010 |  |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 7950000010 | 244 | 1,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 11 | 02 | 7950000010 | 300 | 28,5 |
| Иные выплаты населению | 11 | 02 | 7950000010 | 360 | 28,5 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** |  | 7900100140 |  | **3,8** |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13 | 01 | 7900100140 |  | 3,8 |
| Процентные платежи по долговым обязательствам | 13 | 01 | 7900100140 |  | 3,8 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 13 | 01 | 7900100140 | 700 | 3,8 |
| Обслуживание государственного долга субъекта Российской Федерации | 13 | 01 | 7900100140 | 730 |  |
| Расходы | 13 | 01 | 7900100140 | 730 | 3,8 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 13 | 01 | 7900100140 | 730 | 3,8 |
| Обслуживание внутреннего долга | 13 | 01 | 7900100140 | 730 | 3,8 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 03 |  |  | 63,624 |
| Расходы | 14 | 03 |  |  | 63,624 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 14 | 03 | 7070300150 |  | 63,624 |
| Перечисление другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 14 | 03 | 7070300150 | 500 | 63,624 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | 03 | 7070300150 | 540 | 63,624 |
| Расходы | 14 | 03 | 7070300150 | 540 | 63,624 |
| Перечисление другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 14 | 03 | 7070300150 | 540 | 63,62 |
|  |  |  |  |  |  |
| Начальник финансового отдела МО "Майск" | | | Н.И.Брянцева | |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 8 к решению Думы МО "Майск" от 11.05.2017г. № 205 | | | | | |  |
| О внесении изменении в решение Думы МО "Майск" от 27.12.2016 г № 177 "О бюджете МО "Майск" на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "Майск" на 2018-2019 годы.** | | | | | |  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2018 год** | **2019 год** |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **6 797,09** | **6 615,58** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **3 623,8** | **3 273,8** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **520,0** | **520,0** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 02 | 7000000000 |  | 520,0 | 520,0 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 7010000000 |  | 520,0 | 520,0 |
| Расходы на выплаты персогалу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 7010000000 | 100 | 520,0 | 520,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 120 | 520,0 | 520,0 |
| Фонд оплаты труда государственных(муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 520,0 | 520,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содкржания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 129 | 520,0 | 520,0 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 520,0 | 520,0 |
| Заработная плата | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 400,0 | 400,0 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 02 | 7010200110 | 129 | 120,0 | 120,0 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **01** | **03** |  |  | **5,0** | **5,0** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 03 | 7010300000 |  | 5,0 | 5,0 |
| Центральный аппарат | 01 | 03 | 7010300000 |  | 5,0 | 5,0 |
| Центральный аппарат | 01 | 03 | 7010300120 |  | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 7010300120 | 200 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 7010300120 | 240 | 5,0 | 5,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 7010300120 | 244 | 5,0 | 5,0 |
| Поступлание нефинансовых активов | 01 | 03 | 7010300120 | 244 | 5,0 | 5,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 01 | 03 | 7010300120 | 244 | 5,0 | 5,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **2 118,5** | **2 118,5** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 04 | 7010400000 |  | 2 118,5 | 2 118,5 |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 7010400000 |  | 2 118,5 | 2 118,5 |
| Расходы на выплаты персогалу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 7010400110 | 100 | 1 300,0 | 1 300,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 7010400110 | 120 | 1 300,0 | 1 300,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (государственных) органов | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 1 300,0 | 1 300,0 |
| Расходы | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 1 300,0 | 1 300,0 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 1 300,0 | 1 300,0 |
| Заработная плата | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 04 | 7010400110 | 129 | 300,0 | 300,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 200 | 800,0 | 800,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 240 | 800,0 | 800,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 244 | 800,0 | 800,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 7010400120 | 800 | 18,5 | 18,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 7010400120 | 850 | 18,5 | 18,5 |
| Уплата налога на имущество организации и земельного налога | 01 | 04 | 7010400120 | 851 | 8,0 | 8,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01 | 04 | 7010400120 | 852 | 9,0 | 9,0 |
| Уплата иных платежей | 01 | 04 | 7010400120 | 853 | 1,5 | 1,5 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансового-бюджетного ) надзора** | **01** | **06** |  |  | **620,3** | **620,3** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 06 | 7010600000 |  | 620,3 | 620,3 |
| Центральный аппарат | 01 | 06 | 7010600000 |  | 620,3 | 620,3 |
| Расходы на выплаты персогалу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | 7010600000 | 100 | 620,3 | 620,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 7010600110 | 120 | 620,3 | 620,3 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 620,3 | 620,3 |
| Оплата труда и начисление на оплату труда | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 620,3 | 620,3 |
| Заработная плата | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 476,5 | 476,5 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 06 | 7010600110 | 129 | 141,8 | 141,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 06 | 7010600110 | 244 | 2,0 | 2,0 |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органовгосударственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **07** | **002 00 00** |  | **350,0** | **0,0** |
| **Проведение выборов и референдумов** | **01** | **07** | **002 00 02** |  | 350,0 | 0,0 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **01** | **07** | **002 00 02** | **200** | 350,0 | 0,0 |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **01** | **07** | **002 00 02** | **240** | 350,0 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 07 | 002 00 02 | 244 | 350,0 | 0,0 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **10,0** | **10,0** |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 7011140210 |  | 10,0 | 10,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 7011140210 |  | 10,0 | 10,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 | 10,0 |
| Расходы | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 | 10,0 |
| Оплата работ, услуг | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 | 10,0 |
| Прочие расходы | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 | 10,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 10,7 | 10,7 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | 01 | 13 | 7010400120 |  | 10,7 | 10,7 |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | 01 | 13 | 7010400120 | 240 | 10,7 | 10,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 7010400120 | 244 | 10,7 | 10,7 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **61,3** | **61,3** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 61,3 | 61,3 |
| Осуществление первичного воинского учета на территоряих где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 7020351180 |  | 61,3 | 61,3 |
| Субвенции | 02 | 03 | 7020351180 |  | 61,3 | 61,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 7020351180 | 120 | 59,0 | 59,0 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 02 | 03 | 7020351180 | 121 | 59,0 | 59,0 |
| Заработная плата | 02 | 03 | 7020351180 | 121 | 41,0 | 41,0 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 02 | 03 | 7020351180 | 129 | 18,0 | 18,0 |
| Поступление нефинансовых активов | 02 | 03 | 7020351180 | 244 | 2,3 | 2,3 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 02 | 03 | 7020351180 | 244 | 2,3 | 2,3 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | 03 |  |  |  | **39,90** | **39,90** |
| Муниципальная целевая программа "Пожарная безопасность и зацита населения и территоории муниципального образования "Майск" от чрезвычайных ситуации на 2015-2021гг. | 03 |  |  |  | 34,9 | 34,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 09 | 7950000003 |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 09 | 7950000003 | 200 | 34,9 | 34,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 09 | 7950000003 | 240 | 34,9 | 34,9 |
| Расходы | 03 | 09 | 7950000003 | 244 | 34,9 | 34,9 |
| Прочие расходы | 03 | 09 | 7950000003 | 244 | 34,9 | 34,9 |
| Поступлание нефинансовых активов | 03 | 09 | 7950000003 | 244 | 34,9 | 34,9 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 03 | 09 | 7950000003 | 244 | 34,9 | 34,9 |
| Другие вопросы в области национальной безопастности | 03 | 09 |  |  | 5,00 | 5,00 |
| Муниципальная целевая программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий терроризма и экстремизма на территории муниципального образования "Майск" на период 2012-2014гг". | 03 | 09 | 7956000001 |  | 5,00 | 5,00 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд** | 03 | 09 | 7956000001 | 200 | 5,00 | 5,00 |
| Инные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 09 | 7956000001 | 240 | 5,00 | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 09 | 7956000001 | 244 | 5,00 | 5,00 |
| Расходы | 03 | 09 | 7956000001 | 244 | 5,00 | 5,00 |
| Прочие услуги | 03 | 09 | 7956000001 | 244 | 5,00 | 5,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **992,2** | **1 112,5** |
| **Общеэкономические вопросы** | **04** | **01** |  |  | **32,3** | **32,3** |
| Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса | 04 | 01 | 7030173110 |  | 32,3 | 32,3 |
| Субвеции | 04 | 01 | 7030173110 | 100 | 32,3 | 32,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 04 | 01 | 7030173110 | 120 | 27,3 | 27,3 |
| Оплата труда и начисление на оплату труда | 04 | 01 | 7030173110 | 120 | 27,3 | 27,3 |
| Заработная плата | 04 | 01 | 7030173110 | 121 | 20,8 | 20,8 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 04 | 01 | 7030173110 | 129 | 6,5 | 6,5 |
| Поступление нефинансовых активов | 04 | 01 | 7030173110 | 244 | 5,0 | 5,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 04 | 01 | 7030173110 | 244 | 5,0 | 5,0 |
| **Дорожное хозяйство** | **04** | **09** |  |  | **959,9** | **1 080,2** |
| муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства муниципального образования "Майск" на 2015-2020 гг." | 04 | 09 | 7950000001 |  | 959,9 | 1 080,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 7950000001 | 200 | 959,9 | 1 080,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 7950000001 | 244 | 959,9 | 1 080,2 |
| Расходы | 04 | 09 | 7950000001 | 244 | 959,9 | 1 080,2 |
| Оплата работ, услуг | 04 | 09 | 7950000001 | 244 | 959,9 | 1 080,2 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 04 | 09 | 7950000001 | 244 | 959,9 | 1 080,2 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** |  |  |  |  | **470,6** | **75,0** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **10,0** | **10,0** |
| **Целевая программа "Энергосбережение"** | 05 | 01 | 7040100120 | 200 | 10,0 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 01 | 7040100120 | 240 | 10,0 | 10,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 01 | 7040100120 | 244 | 10,0 | 10,0 |
| Поступление нефинансовых активов | 05 | 01 | 7040100120 | 244 | 10,0 | 10,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 05 | 01 | 7040100120 | 244 | 10,0 | 10,0 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 |  |  | 5,0 | 5,0 |
| Муниципальная целевая программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2013- 2017 гг. и с перспективой до 2025 г." | 05 | 02 | 7040200120 | 200 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 7040200120 | 240 | 5,0 | 5,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 7040200120 | 244 | 5,0 | 5,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 05 | 02 | 7040200120 | 244 | 5,0 | 5,0 |
| Оплата работ, услуг | 05 | 02 | 7040200120 | 244 | 5,0 | 5,0 |
| Услуги по содержанию имущества | 05 | 02 | 7040200120 | 244 | 5,0 | 5,0 |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 455,6 | 60,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 7040300120 | 200 | 455,6 | 60,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 7040300120 | 240 | 455,6 | 60,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 7040300120 | 244 | 455,6 | 60,0 |
| Оплата работ, услуг | 05 | 03 | 7040300120 | 244 | 455,6 | 60,0 |
| Увеличение стоимости основных средств | 05 | 03 | 7040300120 | 244 | 455,6 | 60,0 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 |  |  |  | 1 524,7 | 1 968,5 |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 1 524,7 | 1 968,5 |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 08 | 01 | 7050100000 |  | 1 524,7 | 1 968,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 1 255,5 | 1 666,0 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 1 255,5 | 1 666,0 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 1 255,5 | 1 666,0 |
| Библиотеки | 08 | 01 | 7050144299 |  | 269,2 | 302,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 08 | 01 | 7050144299 | 611 | 269,2 | 302,5 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 08 | 01 | 7050144299 | 611 | 269,2 | 302,5 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 08 | 01 | 7050144299 | 611 | 269,2 | 302,5 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | 00 |  |  | 6,5 | 6,5 |
| Массовый спорт | 11 | 02 |  |  |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 7950000010 |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 7950000010 |  |  |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 7950000010 | 244 | 1,5 | 1,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 11 | 02 | 7950000010 | 300 | 5,0 | 5,0 |
| Иные выплаты населению | 11 | 02 | 7950000010 | 360 | 5,0 | 5,0 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** |  | 7900100140 |  | **3,8** | **3,8** |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13 | 01 | 7900100140 |  | 3,8 | 3,8 |
| Процентные платежи по долговым обязательствам | 13 | 01 | 7900100140 |  | 3,8 | 3,8 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 13 | 01 | 7900100140 | 700 | 3,8 | 3,8 |
| Обслуживание государственного долга субъекта Российской Федерации | 13 | 01 | 7900100140 | 730 |  |  |
| Расходы | 13 | 01 | 7900100140 | 730 | 3,8 | 3,8 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 13 | 01 | 7900100140 | 730 | 3,8 | 3,8 |
| Обслуживание внутреннего долга | 13 | 01 | 7900100140 | 730 | 3,8 | 3,8 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 03 |  |  | 63,624 | 63,624 |
| Расходы | 14 | 03 |  |  | 63,624 | 63,624 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 14 | 03 | 7070300150 |  | 63,624 | 63,624 |
| Перечисление другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 14 | 03 | 7070300150 | 500 | 63,624 | 63,624 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | 03 | 7070300150 | 540 | 63,624 | 63,624 |
| Расходы | 14 | 03 | 7070300150 | 540 | 63,624 | 63,624 |
| Перечисление другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 14 | 03 | 7070300150 | 540 | 63,62 | 63,62 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Начальник финансового отдела МО "Майск" | | | Н.И.Брянцева | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |



