**Вестник**

**муниципального**

**образования**

**«Майск»**

**28 марта 2016 г.**

**№ 45 (125)**

**Утвержден 15 декабря 2012 года**

**решением Думы МО «Майск» № 112**

**с. Майск**

**2016 г.**

**Содержание**

1. Постановление № 45 от 28.03.2016 г. «О мерах по предупреждению пожаров в весенне-летний период 2016 г.»…………………………………………………………………...3-4 стр.

2. Постановление № 46 от 28.03.2016 г. «О проведении на территории МО «Майск» Дней защиты от экологической опасности в 2016 году»…....................................................5-11 стр.

3. Постановление № 49 от 28.03.2016 г. «О межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда и частных жилых помещений, расположенных на территории МО «Майск»………………………..........................12-20 стр.

4. Постановление № 50 от 28.03.2016 г. «Об утверждении тарифа на топливо печное бытовое (дрова) и тарифа за доставку топлива печного бытового (дров)»……………21 стр.

5. Решение № 144 от 01.03.2016 г. «О статусе села»……………………………………22 стр.

6. Решение № 145 от 24.03.2016 г. «Отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Майск» за 2015 год»…………………………………………………...23-27 стр.

7. Решение № 146 от 24.03.2016 г. «О состоянии здоровья и медицинского обслуживания населения МО «Майск»………………………………………………………………..28-30 стр.

8. Решение № 147 от 24.03.2016 г. «О деятельности МБУК «Майский КДЦ» за 2015 г.»………………………………………………………………………………………..31-37 стр.

9. Решение № 148 от 24.03.2016 г. «Об утверждении отчета Главы муниципального образования «Майск» за 2015 год»…………………………………………………...38-51 стр.

10. Устав……………………………………………………………………………….52-116 стр.

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 марта 2016 г. № 45 с. Майск

«О мерах по предупреждению

пожаров в весенне-летний

период 2016 года»

 В целях предупреждения пожаров в весенне-летний период 2016 года на территории МО «Майск», в соответствии с пунктом 9 статьи 14 Федерального закона Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 19 Федерального закона Российской Федерации от 21.12.1994 №69-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «О пожарной безопасности», на основании Постановления администрации МО «Майск» №46 от 01.04.2013г. «Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в муниципальном образовании «Майск», руководствуясь статьями 6, 45 Устава муниципального образования «Майск»

ПОСТАНАВЛЯЮ:

1. Утвердить план противопожарных мероприятий на территории муниципального образования «Майск» в весенне-летний период 2016 года приложение № 1 к данному постановлению.
2. Руководителям учреждений, организаций и предприятий, расположенных на территории МО «Майск» обеспечить повышенную готовность систем противопожарной защиты и первичных средств тушения пожаров в соответствующих учреждениях, организациях и предприятиях.
3. Запретить проведение сельскохозяйственных палов, сжигание ботвы и мусора в огородах.
4. Сельскохозяйственным товаропроизводителям и собственникам сельскохозяйственных земельных участков обеспечить опахивание полей примыкающих к землям лесного фонда.
5. Опубликовать данное постановление в «Вестнике» муниципального образования «Майск».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального

образования «Майск» Серебренников А.И.

Приложение № 1

к постановлению главы

МО «Майск» от 28.03.2016г. № 45

**План**

**противопожарных мероприятий на территории муниципального образования «Майск» в весенне - летний период 2016г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | мероприятие | сроки | ответственный |
| 1. | Проверка технического состояния источников наружного противопожарного водоснабжения населенных пунктов | постоянно | Большедворский А.В.Тюрнев С.И. |
| 2. | Принятие мер по своевременному ремонту неисправных водонапорных башен.  | постоянно | Большедворский А.В.Тюрнев С.И. |
| 3. | Принятие мер по своевременной подсыпке подъездов к водонапорным башням и водозабору. | постоянно | Тюрнев С.И.  |
| 4. | Содержание в боевой готовности к тушению пожара мотопомп | постоянно | Большедворский А.В.Абсалямов Ф.Ф.Маньков А.П.Похоленко А.А. |
| 5. | Обеспечить полную заправку водой водовозки и прицепных емкостей с закреплённой колесной техникой | постоянно в нерабочее время | Савельев В.В.Тюрнев С.И.Абсалямов Ф.Ф.Маньков А.П.Похоленко А.А.Савельев А.В. |
| 6. | Обеспечение горюче-смазочными материалами приспособленной к тушению пожара техники | постоянно | Руководители |
| 7. | Подворный обход населения с индивидуальным противопожарным инструктажем;  | апрель | Крюкова И.И.Большедворский А.В. |
| 8. | Обеспечить радио обращение к населению о соблюдении противопожарного режима; | три раза в неделю апрель | Серебренникова Е.А. |
| 9. | Организовать проведение комплексных проверок в соответствии с требованиями пожарной безопасности подведомственных объектов, обратив особое внимание на состояние путей эвакуации, технического состояния электрооборудования и систем противопожарной защиты, работ по очистке от горючего мусора подвальных и чердачных помещений, организацию ежедневного противопожарного осмотра территорий и помещений перед их закрытием, а также подъездных путей к зданиям. | постоянно | Руководители предприятий организации независимо от форм собственности |
| 10. | Принять меры по ограничению доступа посторонних лиц в помещения подвальных и чердачных зданий подведомственных объектов | постоянно | Руководители предприятий организации  |
| 11. | Контроль за выполнение противопожарных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством в организациях и в населенных пунктах, оперативное предоставление информации о происшедших пожарах. |  | Крюкова И.И.Больщедворский А.В. |

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «28» марта 2016 г. № 46 с. Майск

 «О проведении на территории МО «Майск»

Дней защиты от экологической опасности в 2016году»

В соответствии с распоряжением Губернатора Иркутской области от 27.03.2012 г. № 91 - РП«О ежегодном проведении на территории Иркутской области Дней защиты от экологической опасности», Решения Думы МО «Майск» от 15.12.2012г. №115 «Об утверждении Правил благоустройства населенных пунктов муниципального образования «Майск», руководствуясь статьей 32 Устава муниципального образования «Майск»

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Провести на территории муниципального образования «Майск» с 1 апреля по 31 сентября 2016 года Дни защиты от экологической опасности.

2. Образовать оргкомитет по подготовке и проведению на территории МО «Майск» Дней защиты от экологической опасности. (Приложение №1).

3. Утвердить план мероприятий по поселению «О проведении Дней защиты от экологической опасности» (Приложение №2).

4. Объявить на территории МО «Майск» с 1 апреля по 1 мая 2016 года месячник по санитарной очистке и благоустройству.

5. Провести субботники:

 22 и 29 апреля по санитарной очистке и благоустройству с. Майск и д. Абрамовка;

 6 мая санитарный день на Майском кладбище.

6. Руководителям предприятий, учреждений независимо от форм собственности, домовладельцам в период месячника обеспечить исполнение требований пункта 1.2 «Правил благоустройства населенных пунктов муниципального образования «Майск».

7. Утвердить схему санитарной очистки территории МО «Майск» (Приложение №3).

8. Утвердить положение «Лучшая усадьба» (Приложение №4).

9. Данное постановление опубликовать в «Вестнике» и разместить на сайте муниципального образования «Майск».

10. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

 Приложение №1

 к Постановлению главы

 администрации МО «Майск»

 от 28.03.2016г. № 46

**Состав оргкомитета**

**по подготовке и проведению на территории муниципального образования «Майск» Дней зашиты от экологической опасности в 2015 году.**

Серебренников А.И – председатель комиссии, глава администрации МО «Майск».

Большедворский А.В. – в зам. председателя комиссии, ведущий специалист по земле администрации МО «Майск», муниципальный инспектор по земельному контролю.

Крюкова И.И – зам. председателя комиссии, ведущий специалист администрации МО «Майск», муниципальный инспектор по жилищному контролю.

Юхнович А.М. - секретарь комиссии, специалист администрации МО «Майск».

Члены комиссии:

Самбурова Л.Р. – фельдшер Майского ФАП.

Федорова У.С. – директор МБОУ «Майская СОШ».

Москвитина Т.И.–директор МБОУ «Абрамовская НОШ – детский сад».

Савельева Н.П. – заведующая МБДОУ «Майский детский сад».

Серебренникова Е.А. – директор МБУК «Майский КДЦ».

Москвитин А.С. – участковый уполномоченный полиции отдела полиции (дислокация п.Оса) МО МВД России «Боханский».

Воронов С.А. – депутат Думы МО «Осинский район»,

Брянцев О.И. – депутат Думы МО «Майск».

Кортиева Т.А. – депутат Думы МО «Майск».

Непокрытых О.А. – депутат Думы МО «Майск».

Похоленко А.А. – депутат Думы МО «Майск».

Приложение №2

 к Постановлению главы

 администрации МО «Майск»

 от 28.03.2016г. № 46

**ПЛАН**

**мероприятий по проведению на территории МО «Майск»**

**Дней защиты от экологической опасности в 2016 году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятий.** | **Сроки****проведение.** | **Ответственный****за исполнение.** |
| 1 | Рассмотрение плана мероприятий Дней защиты от экологической опасности и схем санитарной очистки населенных пунктов МО «Майск». | 1 апреля 14.00  | Оргкомитет  |
| 2 | Обращение Главы муниципального образования к жителям. | 1 апреля  | Серебренников А.И. |
| 3 | Подворный обход членов комиссии с вручением Обращения Главы и предписаний по благоустройству. | с 4 апреля | Оргкомитет |
| 4 | Подворное инструктирование жителей членами комиссии по соблюдению Правил пожарной безопасности, с вручение памятки по ПБ.  | с 4 апреля | Оргкомитет |
| 5 | До установка новых аншлагов названия улиц, номеров домов. | с 4 апреля | Оргкомитет |
| 6 | проведение собраний, сходов граждан по вопросам:- организации пастьбы КРС и лошадей, - благоустройства и санитарной очистки населенных пунктов. | до 20 апреля  | Оргкомитет |
| 7 | Проведение субботников и экологических акции по очистке, благоустройству и озеленению.а) территорий организаций, учебных и детских учреждений;б) улиц, дворов, скверов, памятных  мест;в) берегов рек, родников, прудов, мест массового отдыха.г) Санитарный день по очистке и благоустройству мест захоронения на Майском кладбище.  | 22, 29 апреля6 мая | Оргкомитет,руководители предприятий, организацийОргкомитет, родственники усопших |
| 8 | Обустройство места массового отдыха и купания мыс «Поповой» | до 6 июня | Оргкомитет |
| 9 | Высадка зеленых насаждений в парках с.Майск, «Мухтаровский», «Новая,» д.Абрамовка «Центральный» | май, сентябрь  | Оргкомитет |
| 10 | Международный день экологических знаний | 15 апреля | Директора школ, детских садов |
| 11 | Проведение экологических лекций, бесед, конкурсов в школах и детских садах. | весь период  | Директора школ, детских садов |
| 12 | Проведение консультаций для населения по вопросам соблюдения конституционных прав граждан на благоприятную окружающую среду. | весь период | Оргкомитет |
| 13 | Проведение тематических творческих конкурсов «Дети о лесе», «Берегите лесную красавицу», «Лесная боль» | В течение года | МБУК «Майский КДЦ» |
| 14 | Проведение конкурса детских рисунков к Международному дню Земли: «Мы за чистую планету»  | 22 апреля | Школы, библиотека |
| 15 | Международная природоохранная акция «Марш парков»;  | 18-25 апреля | Оргкомитет |
| 16 | Всемирный день борьбы с курением; | 31 мая | МБУК «Майский КДЦ» |
| 17 | Международный день защиты детей; | 1 июня | МБУК «Майский КДЦ» |
| 18 | Всемирный день окружающей среды; | 6 июня | МБУК «Майский КДЦ» |
| 19 | Участие в объезде сельских администрации по предварительным итогам по санитарному состоянию и благоустройству  | 29 мая,29 августа | Серебренников А.И. |
| 20 | День Байкала | 1-е воскресение сентября | Оргкомитет |
| 21 | Контрольные функции, составление протоколов  | с 25 апреля | УИ полиции, инспектора |
| 22 | Подведение итогов «Лучшая усадьба» | октябрь | Оргкомитет |
| 23 | Составление актов и протоколов об административном правонарушении | в течение года  | Крюкова И.И Большедворский А.В. |

Приложение №3

 к Постановлению главы

 администрации МО «Майск»

 от 28.03.2016г. № 46

**Схема**

**Санитарной очистки территории МО «Майск»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Срокипроведения | Ответственныйза исполнение |
| 1 | Определить ответственных в местах санкционированных свалок. | 1 апреля | администрация |
| 2 | Составить график работы трактора по вывозу мусора по улицам, по датам, довести до населения | 8 апреля | администрация |
| 3 | Выставить аншлаги в закрепленных местах организации свалки | 10 апреля | администрация |
|  4 | Принять меры по ликвидации самовольных свалок отходов мусора у МТФ №1, Шелудениха. | до 5 мая | администрация |
| 5 | Закрепить ответственных по улицам | 8 апреля | Депутаты Думы на своих участках |
| 6 | Закрепить организации за экологическими зонами | 8 апреля | Оргкомитет |
| 6.1.  | В границах прилегающей территории.  |  | организации и предприятия всех форм собственности |
| 6.2. | от АЗС «Ориентир» до стелы с.Майск |  | МБУО «Майская СОШ» |
| 6.3. | от стелы с.Майск до границы МО «Ирхидей» |  | МБУК «Майский КДЦ» |
| 6.4. | от стелы с.Майск ул.Трактовая до границы МО «Ирхидей» |  | Администрация МО «Майск» |
| 6.5. | от комплекса до д.Абрамовка  |  | МБУО «Абрамовская НОШ детский сад» |
| 6.6. | место отдыха и купания мыс «Поповский»; |  | МБОУ «Майский детский сад» |

Приложение №4

 к Постановлению главы

 администрации МО «Майск»

 от 28.03.2016г. № 46

**Положение**

**о смотре-конкурсе на звание «Лучшая  усадьба», « Лучший двор», «Образцовая территория»,**

**1.Общие положения.**

1.1 Смотр - конкурс  проводится среди предприятий,  учреждений всех форм собственности; среди многоквартирных и частных домовладений муниципального образования «Майск».

1.2. Смотр-конкурс проводится в целях:

-улучшения санитарного и эстетического состояния   территорий поселения;

-привлечения населения, трудовых коллективов предприятий учреждений, организаций к решению проблем в сфере благоустройства муниципального образования «Майск».

**2. Сроки и порядок проведения смотра-конкурса**

2.1 Смотр - конкурс проводится с 1 июня 2016 года по 15 октября 2016 года.

2.3 Итоги смотра - конкурса подводятся с 01 октября 2016 года по 17 октября 2016 года.

2.4 Заявки на участие в смотре - конкурсе принимаются в письменном виде в произвольной форме в администрации муниципального образования «Майск», в течение всего периода указанного в пункте 2.1.

2.5  В заявке должны быть указаны адрес предприятия, учреждения, организации, домовладения; Ф.И.О, руководителя, домовладельца, контактный телефон.

**3. Условия и критерии проведения смотра-конкурса**

3.1 Смотр- конкурс проводится по номинациям:

«Лучший двор» - среди многоквартирных жилых домов.

«Образцовая территория»- среди предприятий и организаций всех форм собственности.

«Лучшая  усадьба» - среди владельцев индивидуальных жилых домов.

3.2 Критерии оценки объектов:

3.2.1**Номинация «Лучший двор»**

Максимальное количество баллов- 130.

-участие жителей в совместной работе по уборке, ремонту, благоустройству и озеленению дворовой территории - 30,

-проявление инициативы в эстетическом оформлении объектов во дворе - 30;

-наличие и содержание придворовой детской площадки - 10;

-содержание жилищного фонда и территорий, прилегающих к домам, в надлежащем противопожарном состоянии, чистоте и порядке -  20;

-наличие озеленения - 10;

-содержание в исправном состоянии ограждений - 10;

-освещенность дворовой территории - 10;

-наличие домовых знаков и уличных указателей- 10.

Примечание: при наличии возле двора т.н. «бесхозных» автомобилей и техники - за каждую единицу автотранспорта снимается 05 баллов.

3.2.2  **Номинация «Образцовая территория»**

Максимальное количество баллов - 130.

-санитарное состояние территории - 30;

-проявление творческой инициативы в оформлении территории - 20;

-опрятный внешний вид  фасадов зданий (в т.ч. наличие и оформление вывески у главного входа, наличие наклеенных объявлений на стенах, дверях и т.п.) - 20;

-наличие газонов, клумб, зеленых насаждений и их содержание - 20;

-наличие урн на территории, у входа в здания - 10;

-содержание подъездных дорог, асфальтового покрытия дворовой территории, тротуаров - 20;

-освещение территории - 10.

3.2.3 **Номинация «Лучшая  усадьба»**

Максимальное количество баллов - 100.

-оригинальность оформления усадьбы - 20;

-опрятный вид фасада дома и двора усадьбы - 20;

-содержание в исправном состоянии ограждений - 15;

-содержание в надлежащем санитарном и противопожарном состоянии территории, прилегающей к дому - 20;

-наличие зеленых насаждений и цветников - 15;

-наличие номерного знака и аншлага с названием улицы на доме-10.

-наличие скамеек для отдыха - 10;

3.3 Победителями смотра-конкурса в соответствующих    номинациях  признаются участники, набравшие в своей категории наибольшее количество баллов.

4.Порядок подведения итогов.

4.1 Итоги смотра - конкурса подводятся конкурсной комиссией с выездом на объекты с заполнением членами комиссии оценочных листов.

4.2   В каждой номинации среди конкурсных объектов определяется победитель (первое место) и призеры (второе и третье места).

4.3 Протокол итогового заседания конкурсной комиссии после подписания председателем и членами комиссии направляется на утверждение главы администрации МО «Майск».

4.4  В течение месяца после издания постановления главы администрации муниципального образования «Майск» об утверждении итогов смотра  - конкурса на объектах, победивших в смотре-конкурсе и удостоенных почетных званий  в номинациях «Лучший двор», «Образцовая территория», «Лучшая  усадьба», администрация муниципального образования размещает металлические таблички размером 300х400 мм с соответствующим текстом.

4.5 Результаты смотра-конкурса освещаются в средствах массовой информации.

**5. Награждение и поощрение победителей.**

5.1 Победители смотра-конкурса награждаются  грамотами, дипломами:

     За первое место – Почетной грамотой главы муниципального образования «Майск» - и табличкой с текстом в номинациях «Лучший двор», «Образцовая территория» и «Лучшая усадьба».

     За второе и третье места – дипломами главы муниципального образования «Майск».

5.2   Победителям в смотре - конкурсе по установленным номинациям присваиваются соответствующие звания сроком на один год.

5.3 Награждение победителей производится из средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования по разделу «Благоустройство».

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2016 г. №49 с. Майск

О межведомственной комиссии для

оценки жилых помещений муниципального

жилищного фонда и частных жилых помещений,

расположенных на территории МО «Майск»

В соответствии статьи 14 Жилищного кодекса РФ от 29.12.2004г. №188-ФЗ (в ред. от 29.06.2015), статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положения «О признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006г. №47 (ред. от 02.03.2016г.), руководствуясь пунктом 6 статьи 6 и статьи 32 Устава муниципального образования «Майск»

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Создать межведомственную комиссию для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда и частных жилых помещений, расположенных на территории МО «Майск»
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда и частных жилых помещений, расположенных на территории МО «Майск», согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Состав межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда и частных жилых помещений, расположенных на территории МО «Майск», согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
4. Настоящее Постановление опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.
5. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального

 образования «Майск» А.И.Серебренников

Приложение 1

к постановлению Главы администрации МО «Майск»

от 28.03.2016 № 49

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда и частных жилых помещений, расположенных на территории МО «Майск»**

1. Межведомственная комиссия для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда и частных жилых помещений, расположенных на территории МО «Майск» (далее – Комиссия) является постоянно действующим органом при Администрации МО «Майск». Комиссия создаётся с целью признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на основании оценки соответствия указанных помещений и дома установленным в законодательстве требованиям. Администрация МО «Майск» делегирует Комиссии полномочия по оценке соответствия частных жилых помещений, находящихся на территории МО «Майск» установленным законодательством требованиям и по принятию решения о признании этих помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан.
2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами МО «Майск», а также настоящим Положением.
3. В состав комиссии входят представители Администрации МО «Майск», Председателем комиссии назначается должностное лицо Администрации МО «Майск».

В состав комиссии по согласованию включаются также представители органов, уполномоченных на проведение государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека, органов, уполномоченных на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, в необходимых случаях органов архитектуры, градостроительства и иных соответствующих организаций.

К работе в комиссии привлекается с правом совещательного голоса собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), а в необходимых случаях – квалифицированные эксперты проектно-изыскательских организаций с правом решающего голоса.

Состав комиссии утверждается Главой МО «Майск».

Председателем комиссии является Глава МО «Майск», заместителем председателя комиссии – начальник отдела по социальным вопросам Администрации МО «Майск».

1. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, в его отсутствии заместитель председателя комиссии.
2. Комиссия производит:
	* приём и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов;
	* определение перечня дополнительных документов (заключения соответствующих органов государственного контроля и надзора, заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения, акт государственной жилищной инспекции Иркутской области о результатах проведенных в отношении жилого помещения мероприятий по контролю), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным законодательством требованиям;
	* определение состава привлекаемых экспертов проектно-изыскательских организаций исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения;
	* работу комиссии по оценке пригодности (непригодности) жилых помещений для постоянного проживания;
	* составление акта обследования помещения (в случае принятия комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составление на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, заключения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным законодательством требованиям и пригодным (непригодным) для проживания (далее - заключение) и признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции. При этом признание комиссией многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организации, проводящей обследование;
	* передача по одному экземпляру заключения заявителю и собственнику жилого помещения (третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией).
3. Комиссия рассматривает поступившее заявление или заключение органа, уполномоченного на проведение государственного контроля и надзора, в течение 30 дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 8 настоящего Положения, либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

В ходе работы комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение комиссии.

По результатам работы комиссия принимает одно из следующих решений:

* о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;
* о необходимости и возможности проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в настоящем Положении требованиями и после их завершения - о продолжении процедуры оценки;
* о несоответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, с указанием оснований, по которым помещение признается непригодным для проживания;
* о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;
* о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции.

Решение принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде заключения. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

7. По окончании работы комиссия составляет в 3 экземплярах заключение о признании помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания по форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации
от 28.01.2006 № 47, согласно приложению № 1 к настоящему Положению о межведомственной комиссии.

8. В случае обследования помещения комиссия составляет в 3 экземплярах акт обследования помещения по форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47,согласно приложению № 2 к настоящему Положению о межведомственной комиссии.

На основании полученного заключения, Глава МО «Майск» принимает решение и издает постановление с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

9. Комиссия в 5-дневный срок направляет по 1 экземпляру распоряжения и заключения комиссии заявителю.

В случае признания жилого помещения непригодным для проживания, вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека, либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния или по другим основаниям, предусмотренным законодательством, решение направляется в Администрацию МО «Майск», собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения (заключения).

10. Решение Администрации МО «Майск» может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на заседании и лицо, ведущее протокол.

11. Организационно-техническое обеспечение Комиссии (ведение протоколов, оповещение членов Комиссии, иные вопросы) осуществляет секретарь комиссии.

Приложение № 1

к Положению о межведомственной комиссии

для оценки жилых помещений муниципального

жилищного фонда и частных жилых помещений,

расположенных на территории МО «Майск»

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

о признании жилого помещения пригодным (непригодным)
для постоянного проживания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |
|  |  |  | (дата) |

(месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная

(кем назначена, наименование федерального органа

 ,

исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

по результатам рассмотренных документов

(приводится перечень документов)

и на основании акта межведомственной комиссии, составленного по результатам обследования,

(приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае проведения обследования), или указывается,

что на основании решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)

приняла заключение о

(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией заключения

об оценке соответствия помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению,

и о его пригодности (непригодности) для постоянного проживания)

 .

Приложение к заключению:

а) перечень рассмотренных документов;

б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования);

в) перечень других материалов, запрошенных межведомственной комиссией;

г) особое мнение членов межведомственной комиссии:

 .

Председатель межведомственной комиссии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Члены межведомственной комиссии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Приложение № 2

к Положению о межведомственной комиссии

для оценки жилых помещений муниципального

жилищного фонда и частных жилых помещений,

расположенных на территории МО «Майск»

**АКТ**

обследования помещения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |
|  |  |  | (дата) |

(месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная

(кем назначена, наименование федерального органа

 ,

исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

произвела обследование помещения по заявлению

(реквизиты заявителя: Ф.И.О. и адрес –

для физического лица, наименование организации и занимаемая должность – для юридического лица)

и составила настоящий акт обследования помещения

(адрес, принадлежность помещения,

 .

кадастровый номер, год ввода в эксплуатацию)

Краткое описание состояния жилого помещения, инженерных систем здания, оборудования и механизмов и прилегающей к зданию территории

 .

Сведения о несоответствиях установленным требованиям с указанием фактических значений показателя или описанием конкретного несоответствия

 .

Оценка результатов проведенного инструментального контроля и других видов контроля и исследований

(кем проведен контроль (испытание), по каким показателям, какие фактические значения получены)

 .

Рекомендации межведомственной комиссии и предлагаемые меры, которые необходимо принять для обеспечения безопасности или создания нормальных условий для постоянного проживания

 .

Заключение межведомственной комиссии по результатам обследования помещения

 .

Приложение к акту:

а) результаты инструментального контроля;

б) результаты лабораторных испытаний;

в) результаты исследований;

г) заключения экспертов проектно-изыскательских и специализированных организаций;

д) другие материалы по решению межведомственной комиссии.

Председатель межведомственной комиссии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Члены межведомственной комиссии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Приложение №2

к постановлению Главы администрации МО «Майск»

от 28.03.2016 № 49

**СОСТАВ**

**межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда и частных жилых помещений, расположенных на территории МО «Майск»**

Председатель комиссии:

**Серебренников А.И**.– Глава муниципального образования «Майск»;

Заместитель председателя комиссии:

**Егорова А.А.** – начальник отдела по социальным вопросам администрации МО «Майск»,

Секретарь комиссии:

**Крюкова И.И.** – главный специалист по ЖКХ администрации МО «Майск», инспектор по муниципальному жилищному контролю;

Члены комиссии:

**Большедворский А.В**. главный специалист по земельным вопросам администрации МО «Майск», инспектор по муниципальному земельному контролю;

**Самбурова Л.Р.** – фельдшер Майского ФАП.

**Башинов Н.А**. – начальник отдела ЖКХ, транспорта, связи, архитектуры, строительства и экологии администрации МО «Осинский район» - по согласованию;

**Халтанова Е.П.** – архитектор Осинского района - по согласованию;

**Матвеев А.Г**. – заместитель начальника территориального управления Роспотребнадзора по Иркутской области в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Осинском, Усть-Удинском, Качугском, Жигаловском районах – по согласованию.

**Иванова Е.И.-** начальник отдела надзорной деятельности по УОБО – по согласованию;

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 марта 2016 г. № 50

« Об утверждении тарифа

на топливо печное бытовое (дрова)

и тарифа за доставку топлива печного бытового (дров)»

В соответствии с п. 4.1. статьей 17 Федерального закона Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года № 520 « Об основах ценообразования и порядка регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», приказом службы по тарифам Иркутской области от 07.06.2008 года № 55-спр « Об установлении предельных цен на дрова, реализуемые населению Иркутской области хозяйствующим субъектам всех организационно-правовых форм и форм собственности (за исключением муниципальной), по муниципальным образованиям Иркутской области, руководствуясь п. 4 ст.6 Устава муниципального образования

« Майск»

 ПОСТАНАВЛЯЮ:

1.Установить и ввести в действие с 01 января 2016 г на срок не менее 1 года тариф на топливо печное бытовое (дрова) в следующих размерах:

1.1.с 01.01.2016 г по 31.12.2016 г тариф на топливо печное бытовое

 ( дрова) в размере 568,00 рублей за 1 плотный куб. м.

2. Установить и вести в действие на срок не менее года тариф за доставку топлива печного бытового (дрова) в следующих размерах:

2.1. с 01.01.2016 г. по 31.12.2016 г. тариф за доставку топлива печного бытового (дрова) в размере 318,4 рублей за 1 плотный куб. м.

3.Настоящее Постановление опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Майск» А.И. Серебренников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МАЙСК»

27 сессия третьего созыва

РЕШЕНИЕ № 144

от 01 марта 2016г. с. Майск

В соответствии статьи 11 Федерального закона  от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, абзацем 3 пункта 3 статьи 7 и статьи 9 Федерального закона от 18.12.1997 № 152-ФЗ (ред. от 10.07.2012) «О наименованиях географических объектов», закона Иркутской области от 21.06.2013г. №41-ОЗ «О порядке рассмотрения Законодательным Собранием Иркутской области предложений о присвоении наименований географическим объектам и (или) о переименовании географических объектов».

На основании пункта 1 статьи 12, пунктов 1 и 3 статьи 13, пунктов 1 и 3 статьи 14(1), статеи 25, 28, 35 закона Иркутской области от 21.06.2010г. №49-ОЗ (ред. от 31.12.2014) «Об Административно-территориальном устройстве Иркутской области», решения Думы МО «Майск» от 19.12.2013г. №22 «Об обращении к Законодательному Собранию Иркутской области по статусу села Майск», решения Думы МО «Майск» от 26.02.2015г. №90 «Об обращении к Правительству и Законодательному Собранию Иркутской области по статусу села Майск», Протокола№1 Участковой избирательной комиссии с.Майск №1229 от 16.01.2014г. «О результатах опроса граждан».

 Руководствуясь статьями 3 и статьи 44 Устава муниципального образования «Майск»

**Дума муниципального образования «Майск» решила:**

1. Ходатайствовать перед Правительством Иркутской области о присвоении административному центру муниципального образования «Майск» статуса села Майск.
2. На сходе жителей МО «Майск» 16 марта 2016г. провести голосование по вопросу статуса и наименования села Майск.
3. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике», разместить на информационных щитах и официальном сайте администрации МО «Майск» www. maisk-adm.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МАЙСК»

28 сессия третьего созыва

РЕШЕНИЕ № 145

от 24 марта 2016г. с. Майск

 Отчет об исполнении бюджета

 муниципального образования

 «Майск» за 2015 год

 Во исполнение ст.39, п. 1 ст.154 Бюджетного кодекса РФ, ст. 52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления РФ» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, п. 4 ст.35 Положения «О бюджетном процессе МО «Майск», утвержденного решением Думы МО «Майск» от 22.08.2013 г. № 152, на основании Заключения Контрольно-счетной палаты МО «Осинский район» от 10.03.2016г №1- з «На годовой отчет об исполнении бюджета МО «Майск» за 2015 год», согласно отчета начальника финансового отдела администрации муниципального образования «Майск» Н.И.Брянцевой «Об исполнении бюджета муниципального образования Майск за 2015 год» исполнение бюджета МО «Майск» по доходам составило 8 млн. 334 тыс. рублей или 100,1% от планового назначения, по расходам 8 млн. 339 тыс. рублей или 99,1 %.

Собственные доходы поступили в сумме 2368,31 тыс. рублей или

100,6 % к годовому назначению

Финансовая помощь из областного бюджета выделена в размере 5736,16 тыс. руб. или 99,6 % от годового назначения, из них:

Прочие субсидии бюджетам поселений 4797,8 или 100%

дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности – 1038,90 тыс. руб. или 100%.;

субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты 68,8 тыс. рублей или 100%;

субвенции бюджетам поселении на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ 30,76 тыс. рублей

Средства местного бюджета МО «Майск» были направлены на финансирование следующих расходов:

- заработная плата и начисления на нее – 6488,7 тыс. рублей или 78 % в структуре расходов;

- коммунальные услуги – 282,04 тыс. рублей;

- воинский учет – 68,6 тыс.рублей,

-общеэкономические вопросы (тарифы)– 30,74 тыс. рублей

- дорожный фонд -524 тыс.рублей

Руководствуясь п.1 ч.1 ст.6, статьями 44-45, 57-59, Устава муниципального образования «Майск»

**Дума муниципального образования «Майск» решила:**

1. Отчет начальника финансового отдела администрации муниципального образования «Майск» (Н.И.Брянцева) «Об исполнении бюджета муниципального образования «Майск» за 2015 год» утвердить.
2. Финансовому отделу администрации МО «Майск» (Н.И.Брянцевой) усилить работу по формированию доходной части местного бюджета, минимизации и целевого исполнения расходной части бюджета.
3. Настоящее Решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к отчету «Об исполнении бюджета Администрации**

**муниципального образования «Майск» за 2015 год».**

Исполнение бюджета муниципального образования проходит в соответствии с принятым решением Думы « О бюджете МО « Майск» на 2015 год» Налоговая политика направлены на полноту мобилизации собственных доходов, оперативное осуществление финансирования, контроль над целевым использованием бюджетных средств. Финансирование расходной части местного бюджета осуществляется в соответствии с финансовыми нормативами и социальными нормами.

**ДОХОДЫ**

Исполнение доходной части местного бюджета за 2015 год составило 8334,47 тысяч рублей или 100,1 % к годовому назначению.

Финансовая помощь из областного бюджета поступила в сумме 5966,16 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению.

 - прочие субсидии бюджетам поселении 4797,80 тыс. рублей

 -дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности –1038,90 тысяч рублей или 100 % от плана;

 -субвенция бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях , где отсутствуют военные комиссариаты 68,60 тысячи рублей или 100 % к годовому назначению.

 Собственные доходы за отчетный период сформированы в сумме 2368,31 тысяч рублей или 99,9 % к годовому назначению.

Поступление собственных доходов за отчетный период по видам налогов составляет:
Платежи по налогу на доходы с физических лиц поступили на сумму 290,11 тыс.рублей или 100,6 % к годовому назначению.

Земельный налог в сумме 791,21 тыс. руб. или 99,6 % к годовому назначению.

Доходы от уплаты акцизов поступила в сумме 532,64 или 103,7% к годовому назначению

**РАСХОДЫ**

Общий объем расходов за 2015 год составили 8339,13 тысяч рублей или 99,1 % к годовому назначению.
Расходы на органы самоуправления составили 4968,44 тыс. руб. или 99 % к годовому назначению.

Из них на оплату труда выделено 3002,22 тысяч рублей или 99 % к годовому назначению.

-коммунальные услуги составили 282,04 тысяч рублей или 99,7 % к годовому назначению .

Расходы по воинскому учету составили 68,6 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению

-общеэкономические вопросы (тарифы)– 30,74 тыс. рублей

- дорожный фонд -524 тыс.рублей

Финансирование по разделу «Культура и кинематография» 2413,38 тысяч рублей или 99,5 % к годовому назначению, в том числе на оплату труда работникам культуры 2413,38 тысяч рублей .

Начальник Н.И.Брянцева

финансового отдела МО «Майск»





РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

28 сессия Третьего созыва

24.03.2016г. с. Майск

РЕШЕНИЕ № 146

 О состоянии здоровья и медицинского

обслуживания населения МО «Майск»

В рамках депутатских слушаний, заведующая Майским ФАП Самбурова Л.Р. ознакомила депутатов Думы МО «Майск», о состоянии здоровья и медицинского обслуживания населения МО «Майск».

Руководствуясь статьями 24, 25 и 44 Устава муниципального образования «Майск»

**Дума муниципального образования «Майск» решила:**

1. Информацию заведующей Майским ФАП Самбуровой Л.Р. «О состоянии здоровья и медицинского обслуживания населения МО «Майск» принять к сведению.
2. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации МО «Майск» [www. maisk-adm.ru](http://www.admaisk.ckspo.ru/)

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

**Информация**

о состоянии здоровья и медицинского обслуживания населения МО «Майск»

В Майском ФАПе Медицинское обслуживание ведут: фельдшер - Самбурова Людмила Рассуловна, стаж работы 31 год, детское население фельдшер Алхансаева Валентина Станиславовна, стаж работы 7 лет.

Майский ФАП обслуживает два населенных пункта: с. Майск и д. Абрамовка. Всего населения 1390 человек. Взрослых: 902 человек. Детей в возрасте от 0-14 лет – 438 ребенка. Детей до года – 33 человека.

Подростков 16 - 17 лет – 47 человек.

Пенсионеров – 146 человека.

Инвалидов – 81 человека.

 Педиатрия.

По МО «Майск» зарегистрировано 12 неблагополучных семей, в них детей - 24, детей-инвалидов - 4, состоящих на «Д» учете - 24 .

Диспансеризации подлежало – 232 человек, из них прошли – 183 человек. В настоящее время диспансеризации подлежит 227 человек, начиная с 1995 года по 1922 г.

На учете по сахарному диабету состоит - 27 человека.

Бронхиальная астма – 7 человек.

Хронический гепатит – 5 человек.

По онкологии на учете состоит 7 человек, из них 5 человека было выявлено при диспансеризации.

У кардиолога состоит 14 человек – 6 человека выявлено при диспансеризации.

У психиатра и невролога состоят

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Всего по МО | район |
| 1 | алкоголизм  | 14 | 152 |
| 2 | наркомания | 4 | 23 |
| 3 | умственная отсталость | 54 (вз.- 42, дет.-12) | 354 |
| 4 | шизофрения | 7 | 62 |
| 5 | эпилепсия | 5 | 51 |
| 6 | суициды | 0 | 1 |

Педикулезных больных выявлено 7 человек, с ними проводятся лечебные мероприятия с целью исчезновения данного заболевания.

Фтизиатрия.

В 2015г. подлежало флюорографическому осмотру 708 человек, осмотрено 498 чел. (70,3%). У фтизиатра состоит 8 человек и прибавилось еще 2 человека, выявленных во время диспансеризации.

Заболеваемость ИППП **(**инфекции, передаваемые половым путем)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Майск / всего по району | дети | подростки |
| 1 | сифилис | 6 / 32 | - | - |

ВИЧ – инфекция

ВИЧ инфицированных было 4, один умер. Состоит на «Д» учете 3 (по району 80).

Акушерство-гинекология.

Всего женщин 568, фертильного возраста 392. За 2015 год встали на учет по поводу беременности 33, из них с ранней явкой – 14 (42,4%).

Беременных состоящих на «Д» учете на 01.01.2016г. - 13 человек. Фельдшером ФАПа проводится наблюдение на месте.

Силами Осинской ЦРБ проведен внутренний ремонт помещения Майского ФАП, администрацией поселения наружный.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

28 сессия Третьего созыва

24.03.2016г. с. Майск

РЕШЕНИЕ № 147

О деятельности МБУК

«Майский КДЦ» за 2015г.

В соответствии статьи 40 Федерального закона от 09.10.1992 № 3612-1 № 54 ФЗ (ред. от 08.05.2010) «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», пунктов 11 и 12 части 1 статьи Федерального закона от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления администрации МО «Майск» №5 от 22.01.2015гО муниципальном задании МБУК «Майский КДЦ» на 2015г.», руководствуясь пунктом 2,1 статьи 24 Устава муниципального образования «Майск»,

**Дума муниципального образования «Майск» решила:**

1. Принять к сведению отчет директора МБУК «Майский КДЦ» Серебренниковой Е.А «О деятельности МБУК «Майский КДЦ» за 2015 г.» приложение №1.
2. Директору МБУК «Майский КДЦ» Серебренникова Е.А. продолжить работу по выполнению доведенного муниципального задания.
3. Администрации МО «Майск» принять меры по укреплению материальной базы МБУК «Майский КДЦ»
4. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и на официальном сайте администрации МО «Майск».

5. Контроль за настоящим решением оставляю за собой

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

Приложение №1

к решению Думы МО «Майск»

от 24.03. 2016 г. № 147

**Отчет о деятельности МБУК «Майский КДЦ» за 2015 г.**

В целях обеспечения жителей поселения услугами культуры и библиотечного обслуживания функционирует муниципальное бюджетное учреждение культуры МБУК «Майский КДЦ», в составе: «Майский СДК», «Майская сельская библиотека», Абрамовский СК.

Всем структурным подразделениям МБУК «Майский КДЦ», на 2015 г. Постановлением администрации МО «Майск» №5 от 22.01.2015г.доведено муниципальное задание, которое учитывает охват населения, количество и качество культурных мероприятий, а также объем финансирования из местного бюджета.

При МБУК «Майский КДЦ» действуют:

- народный ВИА «Майское Эхо» руководитель Подымахин В.В.

-фольклорный коллектив «Бабоньки» - руководитель Каморникова Н.А.,

- ансамбль народной песни «Багульник», руководитель Власов А.М.,

Все показатели за 2015г. уменьшились в связи с отсутствием клубного здания в д. Абрамовка до ноября 2015года.

**13** клубных формирований:

1. Вокальный. Москвитина А.С.

2. Танцевальный 2 группы. Москвитина А.С.

3. Хоровой. Москвитина А.С..

4. Вокальный. Белозерцева Г.П.

5. Хореография. Подымахина Н.В.

6. Народные инструменты. Подымахин В.В.

7. Эстрадные инструменты. Подымахин В.В.

8. Эстрадный вокал. Подымахина Н.В.

9. Фольклорный. Подымахин В.В.

10. Гитара. Подымахин В.В.

11. Ансамбль «Бабоньки». Москвитина А.С.

12. Ансамбль «Багульник». Власов А.М.

**За 2015 год было проведено 196 мероприятий. Из них:**

* Библиотека – 48 мероприятия
* Дискотеки: Майский СДК – 54 дискотеки
* Абрамовский СК –6 дискотек
* Для детей до 14 лет – 29 мероприятий
* Для молодёжи с 15 -24 л. – 89 мероприятий

Самыми крупными мероприятиями за 2015 год были:

***Для взрослых*** :

1. Проводы зимы. Праздник «Широкой масленицы». Всех гостей встречали скоморохи, матрешки, Марфушенька и её маменька. По традиции проводились соревнования по гирям, перетягиванию каната, катание на санках и конкурс «Достань приз со столба».

 *Присутствовало****: 142 человека.***

1. ***9 мая. Великий праздник «День победы****!!!».* В первую очередь, прошел митинг и торжественный парад, в котором участвовали не только жители нашего села, но и гости с района. После прошел праздничный концерт, для детей был организован батут, на котором они развлекались до вечера…

*Присутствовало:* ***120 человек****.*

1. ***12 июля. Самый веселый и грандиозный праздник «День села».*** Приехали гости со всего района, прошло награждение лучших работников села, самых активных участников соревнований. Прошел фестиваль «Играй гармонь» среди лучших гармонистов и ансамблей района. Дети развлекались на батутах, были выездные кафе со своими угощениями, очень много было семей. Также были проведены конные скачки на ипподроме.

*Присутствовало* ***197 человек.***

1. ***1 ноября. Майский КДЦ.*** Торжественное собрание, посвященное 40-летию со дня образования «Осинского района», Дню работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности и в связи с открытием Абрамовского сельского клуба. Собрание прошло в рабоче-информационной обстановке, и в то же время праздничной и веселой. Гости вручали подарки «новоселам», также были награды работникам сельского хозяйства и в связи с юбилеем района.

*Присутствовало* ***75 человек.***

***Для детей:***

1. ***1 июня.*** Праздничный концерт «В гости к Незнайке», посвященный Дню защиты детей. Концерт был грандиозным, дети остались под впечатлением радости и смеха. *Присутствовало* ***102 человека.***
2. ***С 15 по 31 июля*** на территории ***Майского КДЦ*** проходила летняя площадка. За весь период площадку *посетили****75 детей.***

***Для молодежи:***

1. ***14 февраля.*** Празднично-развлекательная программа «Валентин и Валентина». Соревновательная программа между влюбленными парами. Все были награждены памятными сувенирами.

*Присутствовало* ***70 человек.***

1. ***7 марта.*** Праздничная программа «Бантики и галстуки», посвященная 23 февраля и 8 марта. «Проходными билетами» для девушек было наличие бантиков, а для парней наличие галстука. Вечер прошел в музыкальной обстановке.

*Присутствовало:* ***65 человек.***

За 2015 год МБУК «Майский КДЦ» приняли активное участие в районных мероприятиях:

Коллектив МБУК «Майский КДЦ» принимали активное участие в районных мероприятиях:

* Праздник Белого месяца «Сагаалган». Получили денежный приз и диплом за участие.
* Конкурс «Памяти предков родник», посвященный 70-летию Победы в Великой Отечественной войне. Диплом за участие.
* Участие в отборочном туре «Фронтовая бригада», «Слово, опаленное войной», «Не стареют душой ветераны» ансамбль Бабоньки, посвященный 70-летию Победы в Великой Отечественной войне.
* Участие в районном культурно-спортивном празднике «Сур-Харбан-2015». Второе место в оформлении колонны, четвертое место в конкурсе «КВН».
* Участие в праздничном концерте, посвященный Дню Военно-морского флота.
* Участие в районной ярмарке-выставке «Фестиваль цветов и даров осени». Грамота за участие, приз от «Иркутского союза сельских женщин».

В 2015 году Майская сельская библиотека принимала участие:

- в окружном конкуре литературного творчества «Как побеждали наши деды» работа «История не бывает безликой», написанная ученицей Садовниковой Надеждой о дедушке Шипицыне Иннокентии Петровиче. Сертификат об участии.

- в районных конкурсах:

«Литературно-краеведческая конференция им. Матвея Осодоева» представлена работа по творчеству Чудогашевой Галины Павловны. Сертификат об участии.

Грамота за участие на конференции, посвященная закрытию года литературы.

**Культурно – досуговые мероприятия 149**

* Из них для детей до 14 лет: 24
* Для молодёжи с 15 – 24 л.: 87

**Просветительские мероприятия: 7**

Для детей - 4

Для молодёжи – 3

**Общее число всех зрителей:**

* 10 022 из них:
* Майская библиотека – 7280
* Майский СДК – 2042
* Абрамовский СК – 100

**В сравнении с 2014 годом**

Посещения:

* 2014г.- 8128 чел.
* 2015г. – 10 022 чел.

Мероприятия:

* 2014 г.- 196 мер.
* 2015г. – 158 мер.

Клубные формирования:

* 2014г. – 16 кружков, 226 участников.
* 2015г. – 13 кружков, 175 участников.

**Материально – техническое обеспечение**

Цель создания МБУК «Майский КДЦ» удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной культуры, поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организация его досуга и отдыха, включая предоставление информации о времени и месте театральных представлений, эстрадных концертов и гастрольных мероприятий, предоставление библиотечных услуг.

Задачами учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного художественного народного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- культурно-массовое обслуживание населения;

- предоставление библиотечных услуг;

- иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации;

- сохранение и пропаганда исторического наследия.

В перспективе на 2016 год строительство танцевальных площадок в д. Абрамовка и Сельхозхимии.

**Основные направления деятельности и задачи Майской сельской библиотеки.** Приоритетными направлениями в деятельности библиотеки являются пропаганда и воспитание культуры чтения среди населения через книгу и чтение, привлечение читателей в библиотеку, к систематическому чтению. Для этого со всеми группами читателей организованы мероприятия: беседы, библиографические обзоры, систематически обновляются разнообразные книжные выставки, сменные стенды о пожарной безопасности.

**Основные направление дальнейшего развития Майского СДК:**

1. ***Развитие народного творчества и культурно-досуговой деятельности***

Для более качественного проведения культурно-досуговых мероприятий очень важным моментом является укрепление материально-технической базы Дома культуры.

В 2016 году планируется:

- создание комфортных условий для отдыха и занятий творчеством различных категорий населения.

***II. Изучение, сохранение и развитие народной культуры***

Важным моментом в работе ДК является вовлечение в кружки художественной самодеятельности и любительские объединения различные категории населения;

- активизировать работу с детьми и молодёжью посредством проведения мероприятий направленных на нравственно-духовное развитие;

- проведение совместных мероприятий с общеобразовательной школой, детским садиком и сельской библиотекой;

- активно развивать культурные формы работы, способствующие сохранению народных традиций;

- проведение мероприятий по народному календарю;

- сохранять и развивать песенное народное творчество.

***III. Повышение профессионального мастерства работников Дома культуры:***

- участие в профессиональных конкурсах, семинарах: районных, областных;

- постоянное повышение квалификации: посещение сотрудниками Дома культуры семинаров, курсов, практикумов, уроков мастер-класс;

- повышение уровня квалификации кадров (поступление в ВУЗ);

- обеспечение профессиональными кадрами МБУК «Майский КДЦ».

***IV. Хозяйственная работа:***

- запись дискотечных программ;

- оформительские работы;

- закупка призов к мероприятиям;

- организация субботников по уборке приклубной территории;

- строительство летней танцевальной площадки вд. Абрамовка и Сельхозхимии;

- озеленение в здании и на территории ДК.

***V. Развитие платных услуг, согласно утвержденного перечня и тарифов***

 Организация платных мероприятий:

- вечера отдыха;

- вечера по заказам населения и организаций;

- концерты;

- аренда помещения и муз.аппаратуры;

- организация кинопоказов населению, в том числе и детских.

Директор МБУК «Майский КДЦ» Е.А. Серебренникова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МАЙСК»

28 сессия третьего созыва

РЕШЕНИЕ № 148

от 24 марта 2016г. с. Майск

Об утверждении отчета

Главы муниципального

образования «Майск» за 2015год.

В соответствии пункта 5 статьи 36 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положения «О ежегодном отчете главы муниципального образования «Майск» о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального образования «Майск», в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального образования «Майск», утвержденного Решением Думы МО «Майск» от 26.12.2014г. №75, руководствуясь пунктом 6 статьи 31 и пунктом 2,1 статьи 24 Устава муниципального образования «Майск»

**Дума муниципального образования «Майск»** **решила**:

1. Отчет Главы муниципального образования «Майск» Серебренникова А.И. принять к сведению (приложение №1).
2. Утвердить основные параметры Социально-экономического развития муниципального образования «Майск» за 2015год (приложение №2).
3. Деятельность Главы и администрации муниципального образования «Майск» по итогам 2015 года признать удовлетворительной.
4. Настоящее Решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников

**Отчет**

**Главы муниципального образования «Майск» О социально-экономическом положении за 2015год и перспективах развития на 2016 год.**

Уважаемые депутаты Думы муниципального образования «Майск»,

Уважаемые приглашенные и гости!

В соответствии с Положением, утвержденным Решением Думы МО «Майск» от 26.12.2014г. №75 «О ежегодном отчете главы муниципального образования «Майск» о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального образования «Майск», в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального образования «Майск»

Представляю Вашему вниманию отчет о социально-экономическом развитии муниципального образования «Майск» за 2014 год, и основные направления работы на 2015 год.

В соответствии с Уставом МО «Майск» Глава муниципального образования «Майск» является высшим должностным лицом, является председателем Думы и возглавляет администрацию Поселения.

Представляю Вашему вниманию информацию о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Майск» по решению вопросов местного значения за 2015 год.

Основная деятельность местного самоуправления МО «Майск» в 2015 году была направлена на повышение благосостояния и создание комфортных условий проживания населения через реализацию своих полномочий, определенных статьей 14, 131-ФЗ «О местном самоуправлении в РФ» и Закона Иркутской области от 28.11.2014 №138-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения». Это исполнение 25 функций, предоставление 18 видов муниципальных услуг населению, в соответствии 210-ФЗ «О предоставлении государственных, муниципальных услуг) и двух переданных государственных полномочий (ВУС и тарифы).

Дума муниципального образования «Майск» по итогам работы 2013 и 2014 годов победитель областного конкурса на лучшую организацию среди представительных органов городских и сельских поселений Иркутской области в номинации «Квалифицированное правотворчество» и 3 место в номинации «Реализация эффективной политики социально-экономического развития муниципального образования».

В условиях финансово-экономической нестабильности в стране основные направления деятельности Думы МО «Майск» в 2015 году были направлены на обеспечение ликвидности и сбалансированности местного бюджета, увеличению собственных доходов и сокращению бюджетных расходов. Также была продолжена работа по приведению муниципальной нормативно-правовой базы Поселения в соответствие с действующим федеральным и региональным законодательством.

За 2015 год состоялось 9 сессий Думы МО «Майск», на которых рассмотрено и принято 46 Решений, в том числе 40 по вопросам, касающимся социально-экономического развития Поселения.

За 2015 год Администрацией зарегистрировано 656 обращений (123% к уровню 2014г.), в том числе от населения 79 (36% к уровню 2014г.), и 577 от органов власти и управления (183% к уровню 2014г.). Администрацией подготовлено и направлено 203 запроса и ответов (в 59% к уровню 2014г.), принято 255 Постановлений администрации (80% к уровню 2014г.), выдано 1223 справок - выписок из похозяйственных книг (103% к уровню 2014г.), проведено 20 нотариальных действий. Продолжена работа по формированию и уточнению электронной базы похозяйственного учета.

**Деятельность местного самоуправления.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Деятельность Думы и администрации МО "Майск" | ед. изм. | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 |
|  1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Состоялось заседаний Думы МО "Майск" всего | сессий | 11 | 11 | 11 | 9 |
| 1.1. | второго созыва | сессий | 11 | 7 |  |  |
| 1.2. | третьего созыва | сессий |  | 4 | 11 | 9 |
| 2. | Принято МНПА (Решений) Думы МО "Майск" всего | ед. | 37 | 56 | 57 | 46 |
| 2.1. | второго созыва | ед. | 37 | 33 |  |  |
| 2.2. | третьего созыва | ед. |  | 23 | 57 | 46 |
| 3. | Среднее количество решений Думы, принятых на сессии всего | ед. | 3,36 | 5,09 | 5,18 | 5,11 |
| 3.1. | второго созыва | ед. | 3,36 | 4,71 |  |  |
| 3.2. | третьего созыва | ед. |  | 5,75 | 5,18 | 5,11 |
| 4. | Принято Постановлений администрации | ед. | 96 | 142 | 318 | 255 |
| 5 | Исполняется муниципальных функций | ед. | 25 | 25 | 25 | 25 |
| 5 | Исполняется муниципальных услуг | ед. | 18 | 18 | 18 | 18 |
| 6 | Поступило обращений, запросов всего | ед. |  | 380 | 533 | 656 |
| 6.1. | в том числе обращений граждан  | ед. |  | 143 | 217 | 79 |
| 6.2. | запросов органов власти и управления. | ед. |  | 237 | 316 | 577 |
| 7 | Направлено исх. писем, ответов, запросов. | ед. |  | 122 | 345 | 203 |
| 8 | Выдано справок, выписок из пох.книг. | ед. | 926 | 982 | 1188 | 1223 |
| 9 | Совершено нотариальных действий | ед. | 0 | 0 | 50 | 20 |
| 10 | Оформлено в Управлении ФС ГРКиК по Иркутской области свидетельств о государственной регистрации права муниципальной собственности  | ед. |  | 3 | 161 | 49 |
| 11 | Проведено сходов | ед | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 12 | Проведено публичных слушаний | ед | 2 | 3 | 3 | 2 |

Несмотря на кризисные явления в экономике, МО «Майск» завершило 2015 год, выполнив все принятые расходные обязательства бюджета, в том числе по выплате заработной платы по декабрь включительно. Кредиторская задолженность и муниципальный долг местного бюджета на 1 января 2016 года отсутствует. В основном это было достигнуто благодаря совместным действиям органов местного самоуправления МО «Майск» по программному подходу формирования местного бюджета и трем основным направлениям привлечения дополнительных ресурсов, для их реализации, путем создания условий:

1. увеличения собственных доходов местного бюджета,
2. привлечениебюджетных средств из других уровней бюджета,
3. привлечение частных инвестиций, частно-муниципальное партнерство и участие населения в общественных работах на безвозмездной основе.

**Во-первых по увеличению собственных доходов местного бюджета:**

в части увеличения налоговой базы имущественных налогов и аренды:

- работа с населением по оформлению права собственности на земельные участки и недвижимое имущество, в результате за 2014-2015гг. приватизировано 69 жилых помещений, на 01.01.2015 года в частной собственности находится 70% помещений. Воспользовались своим правом и оформили право собственности 55% дольщиков паевых земель сельскохозяйственного назначения.

- проведена работа по оформлению в муниципальную собственность невостребованных земельных долей. За 2014-2015гг. Осинский районный суд удовлетворил 18 исков администрации МО «Майск» о признании права муниципальной собственности на невостребованные доли, в результате 221 доля на площади 1389 га оформлена в муниципальную собственность МО «Майск» (Свидетельство о государственной регистрации серия 38 АЕ 514068, зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 10.10.2014г. № 38-38-17/029/2014-340)

Решением Думы МО «Майск» от 27.11.2014г.№69 были утверждены условия приватизации муниципальных долей в праве общедолевой собственности на земли сельскохозяйственного назначения. Учитывая сложное финансовое положение хозяйств, муниципалитет в 2015 году провел кадастровые работы и оформил в муниципальную собственность МО «Майск» 1201 га невостребованной пашни. Оформленная пашня предложена работающим на ней сельхозтоваропроизводителям в аренду на 49 лет или выкуп с рассрочкой платежа на 5 лет по муниципальной программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в МО «Майск» на период 2013-2017гг», утвержденной Решением Думы МО «Майск» от 23.04.2013г. №146.

 В результате на 01.01.2016 года заключено 5 договоров на 325,4 га, в том числе 2 договора продажи (78,5га) по цене 15% кадастровой стоимость с рассрочкой платежа на 5 лет и 3 договора аренды (246,9 га) на 49 лет, в стадии оформления 5 договоров продажи (828га) с рассрочкой платежа на 5 лет. **Ежегодный дополнительный объем доходов местного бюджета от аренды пашни и земельного налога составит 102 тыс.руб. и от продажи пашни в течение 5 лет составит по 700 тыс.руб.**

В 2014 году муниципалитетом проведена работа по формированию и оформлению в муниципальную собственность 167 земельных участков под комплексное малоэтажное жилищное строительство в новом микрорайоне с.Майск «Над Сельхозхимией» общая площадь участков - 33,2га. По состоянию на 01.01.2016 года администрацией МО «Майск» заключено с застройщикам 120 договоров аренды. **Дополнительный объем доходов в местный бюджет от аренды оценивается в размере до 800 тыс.руб. ежегодно в течение 5 лет.**

Проводится работа по оформлению и реализации бесхозяйного имущества, так по решению Осинского районного суда бесхозяйная КТП 250 кВт с двумя отпайками общей протяженностью 1363м. по ул.Мичурина оформлена в муниципальную собственность и реализована в 2014 году «Сетевой компании Иркутсэнерго» за 217 тыс.руб.

**Дополнительный объем доходов в местный бюджет от** реализации в 2015 году индивидуальным предпринимателям двух объектов по муниципальной программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в МО «Майск» на период 2013-2017ггс рассрочкой платежа на 5 лет **составит 200 тыс.руб. ежегодно.**

**В результате проведенной работы собственные доходы местного бюджета МО «Майск» 2015 года к уровню 2012 года выросли в 2,7 раза, в перспективе до 2020 года только от использования муниципального имущества обеспечена ежегодная доходная база в 1,8 млн. руб.**

 Собственные доходы местного бюджета МО «Майск» за 2015год составили 2 млн. 367 тыс. рублей на 106,5%. к уровню 2014 года, с учетом выпадающих доходов с марта 2015 года в связи с изменением нормативов отчисления по арендной плате за земельные участки из земель населенных пунктов государственная собственность, на которые не разграничена. Объем выпадающих доходов местного бюджета Поселения в пользу бюджета района составил 213 тыс. руб.

В структуре собственных доходов на первом месте налоги на имущество (земельный налог) – 34% поступило 790,6тыс.руб. или 115% к уровню 2014 года;

на втором - доходы от аренды и продажи имущества – 31,5%. поступило 747 тыс.руб.;

на третьем НДФЛ – 12%, поступило 282 тыс.руб.

Расчетный объем начисленной заработной платы (ФОТ) (от поступившего НДФЛ) составил 23.8 млн.руб.

**В** **структуре доходов собственные доходы местного бюджета в 2015 году составили 28,5% против 23,3% в 2014 году.**

**Во вторых по привлечению бюджетных средств из других уровней бюджета:**

В соответствии с Решением Думы МО «Майск» от 26.09.2013 г. № 5 (в ред. 26.12.2014г.) был сформирован муниципальный дорожный фонд муниципального образования «Майск», **исполнение дорожного фонда в 2015 году по доходам от акцизов за ГСМ составило - 532 тыс.руб. или 153% к уровню 2014 года, увеличению доходов способствовало принятие Решения Думы МО «Майск» от 29.09.2013г. №4 «**Об утверждении улично-дорожной сети МО «Майск» (с учетом новых улиц протяженность выросла до 19,35 км против - 11,3 км.).

По договору КФХ «Похоленко А.А.» выполнил строительство примыкания ул. Майская к а/д «Майская - Рассвет» 99,2 тыс.руб, завершение дорожных работ учений ГОиЧС 2015года по выравниванию полотна ул.Нагорная в д.Абрамовка - 39.0 тыс.руб.

По договору ООО «Ангара - 1» дорожные работы по ул.Красный Яр в Майске на 200 тыс.руб., (в том числе обеспечение ГСМ учений по ГО и ЧС 2015 – 61 тыс.руб.).

По практике отработки слаженности привлечения сил и средств для ликвидации последствий ЧС, по решению комиссии поселения на территории МО «Майск» были приведены командно-штабные учения:

16 июня 2015г было задействовано 12 единиц тяжелой техники. В результате перевезено 1500 тонн грунта на отсыпку дорог. В с.Майск отсыпано 500 метров дорожного полотна новой улицы Красный Яр, в д Абрамовка отсыпано 400 метров дороги по улицам Нагорная и Центральная. Объем выполненных работ оценивается в 400 тыс.руб. затраты МБ (дорфонд) – 61 тыс.руб.

 ООО «Наш Дом» - 21 тыс.руб. приобретение и установка 17 светодиодных светильников типа СДО2-50.

Погашение кредиторской задолженности за выполненные работы 2014 года -166 тыс.руб.

Проведена государственная экспертиза ПСД строительства Майского сельского дома культуры на 150 мест **сметной стоимостью 78.182 тыс.руб. строительство включено в программу «Устойчивое развитие сельских территорий» (затраты местного бюджета 118 тыс.руб).**

В рамках реализации муниципальной программы «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012- 2016 гг. и с перспективой до 2025г.»

**по обеспечению энергоснабжения поселения силами ОАО «ИЭСК» Восточные электрические сети построено и введено в эксплуатацию:**

В 2013 году (подрядчик ООО «Вертикаль») 700 м - ВЛ-10 кВ, 700 м ВЛ- 0,4кВ, две КТП - 63 кВт на опорах в районе нового жилищного строительства по ул. Майская, объем капитальных вложений 1720 тыс. руб., что позволило разгрузить КТП на ул. Мичурина, повысить качество отпускаемой электроэнергии и снять социальную напряженность.

В 2014 году (подрядчик ООО «Связьтранзит») третья КТП-63 кВт на опоре в районе нового жилищного строительства по ул. Майская. Простроены электрические сети ВЛ- 0,4кВ - 300 м и КТП - 160кВт по улице Красный Яр, 350м ВЛ-10 кВ, 200 м ВЛ- 0,4кВ и КТП - 60кВт по ул. Менделеева, где введены 3 двухквартирных дома для детей – сирот.

В 2015 году по линии ВЭС построено и введено в эксплуатацию 6 комплектов подстанций 10/0,4кВ общей мощностью - 1,0 МВАт, линий электропередач общей протяженностью ВЛ-10 кВ - 1,.5км., ВЛ- 0,4кВ - более 2 км. Электрифицированы три улицы новостроек.

**В третьих по привлечению населения и представителей малого бизнеса на условиях ЧМП** (заключено 6 договоров частно-мунципального партнерства).

В 2015 году проведен капитальный ремонт здания и внутренняя отделка Абрамовского клуба - 389 тыс.руб. в том числе за счет средств «Народного бюджета» 289 тыс.руб., по частно-муниципальному партнерству – 198 тыс.руб. в том числе установлена новая детская игровая площадка стоимостью 98 тыс.руб. спонсоры ООО «Наш дом», ООО «Лидер», ООО «Ангара-1».

По частно-муниципальному партнерству к 9 мая проведен ремонт и отделка сайдингом фасада здания администрации МО «Майск» затраты ООО «Наш дом» оцениваются в 75 тыс.руб. Изготовлены и установлены мраморные мемориальные плиты «Войнам-землякам 1941-1945гг» на сумму 204 тыс.руб., в том числе местный бюджет 142 тыс.руб. спонсор ООО «Лидер».

В 2013 году силами поселения обустроено место для массового отдыха населения (ж/бетоном укреплено 60 береговой зоны р.Осинка и завезено 150 тн. песка, произведена очистка русла реки и береговой зоны на площади 2 га, построен вантовый навесной мост протяженностью 35м.. Объем выполненных работ оценивается в 500 тыс.руб. спонсоры ООО «Сибагро», ООО «Ориентир», ООО «Лидер», ООО «ПромТогТраст», ООО «Форест» затраты МБ – 25 тыс.руб.

В 2014 году работы были продолжены построен ипподром с ограждением беговой дорожки в 1400м, бетонно-земляная эстакада, 10 коновязей на 50 голов, туалет. Объем выполненных работ оценивается в 808,5 тыс.руб. спонсоры ООО «Сибагро», ООО «Ориентир», ООО «Лидер», ООО «ПромТогТраст», ООО «Форест» которые безвозмездно поставили строительные материалы, тяжёлую технику, основные работы были произведены добровольно силами активного населения отработано 1576 человеко-часов, для принимающих участие в работе рабочей группой организовано бесплатное горячее питание, затраты местного бюджета МО «Майск» – 99 тыс.руб.

В 2015 году к областному татарскому КСП «Сабантуй» работы по обустройству Майского ипподрома были продолжены: нивелирована беговая дорожка, ограждение её побелено, построена центральная трибуна и теневые навесы. Объем выполненных работ оценивается в 336 тыс.руб., населением безвозмездно отработано 1008 человеко-часов, спонсоры ИП Воронов С.А., ИП Шулунов И.В., ИП Николаева Т.И., ИП Огородникова А.Н., Тумаков Н.Н., ООО «Лидер», ООО «Ангара - 1», затраты местного бюджета 30 тыс.руб.

В 2015 году по инициативе депутатского корпуса силами поселения построен хоккейный корт 20х40 с освещением, теплой раздевалкой совмещенной с центральной трибуной и горкой, снежно-ледовый городок. Объем выполненных работ оценивается в 450 тыс.руб., населением безвозмездно отработано 1300 человеко-часов, спонсоры строительства корта: ООО «Наш Дом», ИП Попов В.В., ООО «Лидер», ООО «Ангара-1», ООО «Связь Транзит» затраты местного бюджета 40 тыс.руб.. активные участники коллектив и школьники Майская СОШ, коллектив администрации, депутаты Воронов С.А., Середкин Н.А., Брянцев О.И.

**По развитию индивидуального жилищного строительства**

По состоянию на 01.01.2016 года общая площадь 362 жилых помещений жилищного фонда муниципального образования «Майск» составляет – 20254 кв.м, средняя жилищная обеспеченность на 1 жителя составляет 16,2 кв.м (+0.3) средний показатель по Осинскому району - 16,9 кв.м, сельских поселений Иркутской области - 19,6 кв.м. до уровня стандарта (18кв.м. на 1 жителя) необходимо ввести 2245 кв.м жилья (порядка 37 домов ср. площадью 60 кв.м.).

Генеральным планом определены зоны строительства трех жилых микрорайонов на земельных участках общей площадью 140 га, уже выделены зоны жилой застройки 5 новых улиц с. Майск, сведения о которых внесены в ФИАС.

Решением Думы МО «Майск» от 19.12.2013г. №18. утвержден Порядок ведения электронного регистра жилых домов, строящихся на территории МО «Майск». Всего за 2011 - 2015гг сформировано 269 земельных участков под ИЖС из них выделено 228 общей площадью 30,4 га

В 2015 году сдано в эксплуатацию 7 жилых домов общей площадью – 348 кв.м., в 2014 году сдано в эксплуатацию - 10 жилых домов, в том числе один двух квартирный общей площадью – 541,7 кв.м. В 2013 году сдано в эксплуатацию 2 двухквартирных дома - 132 кв.м. За 2012 г. сдано в эксплуатацию 2 жилых дома 185 кв.м. Прогноз 2016г.- сдача 12 жилых домов.

В 2015 году по программе «Социальное развитие села» на получили субсидии на строительство жилья Кортиев Т.Ш., Юхнович Д.М. Вергун В.Г., Вергун В.Г. общий объем 5,4 млн.руб.

Остается проблемным вопрос о статусе и географическом наименовании с.Майск, над которым поселение работает с 2012 года в адрес Правительства и Законодательного Собрания Иркутской области направлено два обращения по статусу села Майск», утвержденные Решением Думы МО «Майск» от 19.12.2013г. №22 и от 26.02.2015г. №90.

**Базовой отраслью экономики нашего Поселения остается сельскохозяйственное производство и переработка её продукции.**

Сегодня на территории МО «Майск» сельскохозяйственным производством занимаются 2 сельхозпредприятия: ООО «Сибагро», ООО «Нива», 11 крестьянско-фермерских хозяйств. Доля производства зерна по муниципальному образованию за 2014 год в структуре района составила 6,9 %.

2015 год для наших сельхозтоваропроизводителей сложился очень сложный, наращивая производство хозяйства увеличили посевные площади зерновых до 1462 га или 129% к уровню 2014 года и 160%. к уровню 2013года. Однако засуха нанесла сильнейший урон, хозяйства не получили запланированного урожая и кормов. Что осложняет зимнее содержание и сохранение поголовья скота. КРС 485 голов, в том числе 227 - коров.

Нехватка кормов компенсируется завозом с других территорий по космическим ценам. Это урок нам, пастьба скота не организована, травим свои и соседа покосы.

Задачи:

1. увеличение использования пашни. (2015г. всего 36%).
2. Участие в областных и федеральных программах.
3. организация пастьбы скота частного сектора и лошадей.
4. 100% охват паспортизации и ветеринарного противоэпизоотического обследования.
5. Участие в закупе молока (компенсация 5 руб. за 1кг.)

С промышленным производством в 2016 году на нашу территорию перебазируется ООО «Ангара-1» (Валеев К.Р.) арендатор лесосырьевой базы в Усть-Удинском районе. Переработкой леса на территории МО «Майск» занимался ООО «Лидер».

 2 субъекта малого предпринимательства ИП «Воронова С.В.», ИП «Катунцева В.И - выпекают 2/3 произведенного районом хлеба.

С введением нового кондитерского цеха значительно увеличил ассортимент и объемы производства хлеба и кондитерских изделий ИП «Воронова В.С.» выпечено 857 тн. хлеба 2,2 раза выше уровня 2014г. и 22 тн. кондитерских изделий 110% к уровню прошлого года.

**Потребительский рынок.**

 На территории поселения действуют 15 (+1) объектов потребительского рынка из них:

- торговли – 12,

- общественного питания –2 (+1) кафе «Ева» и кафе «Маяк».

из них четыре реализацией алкогольной продукции.

- АЗС «Ориентир»

- бытовые платные услуги предоставляет- телемастерская «Горват».

- в целях содействия развитию придорожной инфраструктуры автодороги «Майск - Рассвет», к месту активно развивающегося туристического направления «Золотые пески» Братского водохранилища и возможности сбыта излишек продукции с ЛПХ населения, в с. Майск построена и открыта сезонная муниципальная сельхоз ярмарка на 12 торговых мест.

Общая торговая площадь по Поселению составляет 1042,5 кв.м., или 836 кв.м на 1000 населения.

Розничной товарооборот 2014г. составил 24,6 млн. руб. 104% к уровню 2014г.

Оборот предприятий общественного питания - 1,3 млн. руб.

Платные услуги населению – 0,13 млн. руб.

На душу населения реализовано товаров и оказано услуг – 20.3 тыс.руб. ср. по району 34,5 тыс.руб.

**Санитарное состояние и благоустройство.**

В соответствии с Правилами благоустройства населенных пунктов муниципального образования «Майск», утвержденных Решением Думы МО «Майск» от 15.12.2012г №115 Благоустройством и санитарной очисткой села занимается все население муниципального образования. Организации, учреждения, предприниматели очищают свои территории от мусора и вывозят на организованную свалку ТБО.

В рамках мероприятиях «Дней защиты от экологической опасности в 2015г» ликвидирована несанкционированная свалка ул.Октябрьская возле кладбища проведено 6 общемуниципальных субботника, в том числе 2 по озеленению (высажено 350 саженцев).Особенно хочется отметить коллективы Майского КДЦ, администрации, Майского детского сада, Абрамовской школы-сад, коллектив и школьников Майской СОШ. Тем ни менее Поселение заняло второе место в районном конкурсе «Самое экологически чистое МО», уступив первенство которое занимали 2 года.

На Дне работников сельского хозяйства в ноябре подведены итоги конкурса, где ежегодно по 10 домовладельцев за образцовое содержание награждены Грамотами администрации с вручением аншлага «Образцовая усадьба».

Благодарю всех кто внес посильный вклад и призываю продолжить работу в 2016году.

 Решением Думы МО «Майск» от 28 января 2016 г. № 132 утвержден План Мероприятий администрации МО «Майск» на 2016г. по реализации муниципальной программы«Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012- 2016 гг. и с перспективой до 2025г.»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| пп | мероприятия | исполнитель | сроки |
| 1 | Ремонт колодца д.Абрамовка ул.Центральная  | Администрация МО «Майск», народный метод | Июль 2016г. |
| 2 | Восстановление колодца ур. Серебряковка | Администрация МО «Майск», народный метод | Август 2016г. |
| 3 | Строительство жилья по программе« Ветхое аварийное жилье» 1 двухкв. дом. | Администрация МО « Майск»,  | 2016г |
| 4 | Ввод индивидуального жилья по МО «Майск» -12 одноквартирных домов. | индивидуальный застройщик | 2016г |
| 5 | Ремонт дорожного полотна ул.Менделеева | Администрация МО « Майск» учения ГО и ЧС | Июнь 2016г |
|  6 | Отсыпка дорожного полотна ул. Шлюндиха | Администрация МО «Майск», дорож фонд | 2016г. |
| 7 | Отсыпка дорожного полотна ул. Тюрневка | Администрация МО «Майск», дорожн.фонд | 2016г. |
|  8 | Корректировка, региональная госэкспертиза и экологическая экспертиза ПСД строитенльства Дома культуры в с. Майск | Администрация МО « Майск»  | 2016г. |
| 9 | Устройство водоотвода с установкой дорожных труб ул.Майская, ул.Менделеева, ул Нагорная Картиев.  | Администрация МО « Майск» | 2016г. |
| 10 | Устройство освещения ул. Трактовая | Дорожная служба Иркутской области | 2016г. |
| 11 | Устроийство туалета с.Майск кладбище | Администрация МО «Майск», народный метод |  2016г. |
| 12 | Устройство летней танц площадки с.Майск ул.Мичурина | Администрация МО «Майск», народный метод |  2016г. |
| 13 | Устройство летней танц площадки д.Абрамовка ул.Центральная | Администрация МО «Майск», народный метод |  2016г. |
| 14 | Устройство детской площадки с.Майск ул.Мичурина | Администрация МО «Майск», народный метод |  2016г. |
| 15  | Устройство теннесного корта на ледовом катке-корте с.Майск ул.Октябрьская | Администрация МО «Майск», народный метод |  2016г. |

**В социальной сфере**

Главным событием 2015 года, несомненно является празднование 70 летия Победы Советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945гг. Администрацией Поселения, Советом ветеранов, учреждением культуры, коллективами наших школ и школьниками была проведена большая работа, по уточнению списка и судьбы наших земляков (отцов и дедов), которые не щадя своей жизни, геройски защищали нашу Родину и ковали Победу. За период войны из 5-ти деревень МО «Майск» 218 земляков было призвано в ряды рабоче-крестьянской Красной армии. Из них не вернулись с фронта 68 солдат. Вернувшиеся фронтовики внесли большой вклад в послевоенное восстановление народного хозяйства, становление села и района практически проработав до середины 80х годов.

К сожалению из ветеранов войны до семидесятого Дня Победы никто не дожил.

В юбилейный день Победы 9 мая на фасаде отремонтированного здания администрации МО «Майск» были открыты мемориальные мраморные плиты с именами и годами жизни каждого нашего земляка -участника ВОВ. Биография каждого из них занесена в электронную Книгу Памяти муниципального образования «Майск». Фотографии Бессмертного Полка хранятся в музее Майской средней школы и музее Осинского района.

На данный момент на территории муниципального образования проживают всего 5 (-4) вдов УВОВ, 5 (-10) тружеников тыла, 46 (-8) ветеранов труда, 134 (-5) пенсионера по старости из них 43 дети войны, 7 участников боевых действий,

За 2015 год родилось 33 (-1), умерло – 13 (-6), (по итогам 2015 года рождаемость на 1000 населения 24,9, смертность 12,0, средний показатель по области 15,6 и 13,7 по району 19,4 и 11,7).

Майская средняя общеобразовательная школа (Федорова У. С.) занимает лидирующее положение в районе по качеству образования, что подтверждается результатами ЕГЭ, успеваемость по итогам учебного года составила 100%, 13 учащихся являются отличниками учебы. Симонян Армен награжден золотой медалью «За высокие достижения в обучении». 44 ученика закончили учебный год на «4» и «5».

Школа принимает активное участие в мероприятиях как муниципального, так и регионального уровня. Так, учитель начальных классов Ольга Александровна Непокрытых выиграла грант Губернатора Иркутской области «Первый учитель». Учитель истории и права Александр Фёдорович Данилов стал финалистом муниципального этапа конкурса «Учитель года - 2015».

По итогам подготовки к 2014-2015 учебному году Майская средняя школа заняла 1 место.

Значительны и спортивные успехи школы:

- 1 общекомандное место на Первенстве района по лыжным гонкам;

- 1 общекомандное место на Первенстве района по гиревому спорту;

- 1 место на Первенстве района по волейболу – юноши (старшая группа);

- 2 место на Первенстве района по волейболу – девушки (старшая группа).

На территории МО «Майск» благодаря ветерану спорта, заслуженному тренеру Петрову Павлу Михайловичу, развит лыжный спорт. В 2014 - 2015гг в Майске на подготовленной лыжной трассе ежегодно организованно проводятся по три районных соревнования по лыжным гонкам:

лыжные гонки на призы главы муниципального образования «Майск»,

 «Лыжня России» по Осинскому району и

спринтерские лыжные гонки Памяти Москвитина С.В. - Почетного гражданина Осинского района.

За большой вклад в развитии спорта администрация МО «Майск» Петрову П.М. в честь 40-летия района присвоено звание «Почетный гражданин Осинского района».

Под руководством тренера Копылова Александра Вячеславовича наши волейболисты, гиревики сильнейшие в районе.

На районном Сур-харбане в общекомандном зачете наша команда второй год занимает 5 место.

По итогам районной спартакиады «Зимниада-2015» МО «Майск» заняла 1 место.

В 2015 году были продолжены работы по обустройству Майского ипподрома: нивелирована беговая дорожка, ограждение её побелено, построена центральная трибуна и теневые навесы.

На ипподроме традиционно прошло открытие скакового сезона, соревнования по конному спорту районного КСП «Сур-Харбан», областного культурно-спортивного праздника «Сабантуй».

12 июля 2015 года в рамках мероприятий посвященных 70-летию Победы на площадках зоны отдыха проведен культурно-спортивный праздник «День Села», прошли уже традиционные соревнования по пляжному волейболу, гиревому спорту, районный конкурс «Играй гармонь» и конные скачки.

 На «Дне Села» были отмечены все, кто принял активное участие в работах по ипподрому.

В ноябре традиционно проводится день работников сельского хозяйства с чествованием передовиков производства, где ежегодно по 10 домовладельцев за образцовое содержание награждаются дипломами муниципалитета с вручением аншлага «Образцовая усадьба».

 **Здравоохранение.**

В Майском ФАПе медицинское обслуживание ведет фельдшер Самбурова Людмила Рассуловна, стаж работы 32 год,

В своем выступлении осветит состояние здоровья и основные проблемные вопросы.

По флюр осмотрам 61%, диспансеризации , социально значимым заболеваниям,

**Культура**.

Муниципальные услуги в сфере культуры и библиотечного обслуживания предоставляет муниципальное бюджетное учреждение культуры МБУК «Майский КДЦ», в составе: «Майский СДК», «Майская сельская библиотека» и Абрамовский СК.

- народный ВИА «Майское Эхо» руководитель Подымахин В.В.

- фольклорный коллектив «Бабоньки» - руководитель - Каморникова Н.А.,

- ансамбль народной песни «Багульник», музыкальный руководитель Власов А. М.,

При клубах функционирует 13 клубных формирований: эстрадные, театральное, народных инструментов, кружки декоративно-прикладного искусства.

С нового года по согласованию с управлением культуры преподаватель Осинской Школы Искуств хореограф Евг.Викторовна Наумова набрала две группы детей на базе Майской СОШ на 8 иарта удачный дебют. В 2016 году направляем 50 тыс.руб народных средств на пошив сценических костюмов, приобретение народных музыкальных инструментов, светового и мультимедийного оборудования.

Все запланированные мероприятия МО выполнены в полном объеме. Это проведение календарных праздников, таких как рождественская развлекательная программа, концерты, посвященные Дню Защитника Отечества, Международному женскому дню, Дню пожилого человека, Дню матери, Дню Победы, Дню Святого Валентина, Дню защиты детей, Дню работников сельского хозяйства, в День Села проведен фестиваль «Играй гармонь».

За 2015 год МБУК «Майский КДЦ» приняли активное участие в районных мероприятиях: «Сагаалган», «Звени, частушка русская», «Язык – душа народа», «Сур-Харбан» 2015 год, «Патриотическая песня», «Мисс Оса - 2015», Команда КВН «Торнадо» II место.

Во исполнение поручения губернатора Иркутской области получена положительная государственная экспертиза ПСД строительства Майского СДК на 150 мест стоимостью 78182 тыс.руб. включены в ОЦП «Устойчивое развитие сельских территорий».

Проводимые мероприятия освещает на страницах районной газеты «Знамя труда».

Уважаемые жители села, депутаты, руководители, гости.

У нашего поселения есть потенциал для развития, повышения благосостояния и улучшение условий нашего совместного проживания. Те задачи, которые мы ставили год назад практически выполнены. Традиционные мероприятия будут проходить и 2016 году.

Задачи на 2016 год мною озвучены, часть в проработке, их претворение в жизнь, на прямую зависит от нашего взаимопонимания, взаимодействия, активности и бережного отношения к нашей малой Родине.

Спасибо за внимание!

Приложение №2

 к Решению Думы МО "Майск" от 24.03.2015г. №148

|  |  |
| --- | --- |
| **Социально-экономическое развитие МО "Майск"** |  |
| **№ п/п** |  **Наименование индикаторов** |  **ед.изм.** | **2012г.** | **2013г.** | **2014г.** | **2015г.** | % |
|  **Основные показатели социально-экономического развития МО"Майск"** |  |  |   |
| 1 | Выручка от реализации продукции,работ и услуг. | млн.руб. | 212,2 | 172,1 | 194,7 | 132,7 | 68,1 |
| 2 | Сельское хозяйство | млн.руб. | 30,4 | 31,5 | 35,5 | 15,0 | 42,3 |
| 3 | Промышленность | млн.руб. | 164 | 120,0 | 133,0 | 90,2 | 67,8 |
|   | в том числе пищевая | млн.руб. |   |   |   | 20,2 |   |
| 4 | Торговля и общественное питание | млн.руб. | 16,8 | 19,4 | 24,8 | 26,1 | 105,0 |
| 5 | Платные услуги | млн.руб. | 1,0 | 1,2 | 1,4 | 1,4 | 100,0 |
| **Демографические показатели** |  |  |   |
| 1 | Численность постоянного населения (на начало года) | чел. | 1208 | 1247 | 1247 | 1247 | 100,0 |
| 2 | родилось | чел. | 23 | 20 | 28 | 33 | 117,9 |
| 3 | умерло | чел. | 10 | 14 | 20 | 13 | 65,0 |
| 4 | Рождаемость на 1000 населения | чел./1000 | 18,5 | 16,0 | 22,5 | 26,5 | 117,9 |
| 5 | Смертность на 1000 населения | чел./1000 | 8,1 | 11,2 | 16,0 | 10,4 | 65,0 |
| 6 | Естественный прирост населения | чел. | 13 | 6 | 8 | 20 | 250,0 |
| 7 | Миграционная убыль (прирост) населения | чел. | -7 | -1 | 3 | 5 | 166,7 |
| **Сельское хозяйство** |  |  |   |
| 1 | Численность действующих сельхозпредприятий | шт | 2 | 2 | 2 | 2 | 100,0 |
| 2 | КФХ | шт | 8 | 11 | 11 | 11 | 100,0 |
| 3 | ЛПХ | шт | 340 | 340 | 360 | 362 | 100,6 |
| 4 | Площадь земель сельхоз назначения (пашня) | га | 4207 | 4207 | 4207 | 4207 | 100,0 |
| 5 | количество невостребованных долей | ед | 250 | 221 | 221 | 40 | 18,1 |
| 6 | площадь невостребованной пашни | га | 1600 | 1389 | 1389 | 188 | 13,5 |
| 6.1. | площадь муниципальной пашни |   |   |   |   | 1201 |   |
| 7 | Закреплено земельза сельхозпроизводителями | га | 1800 | 2254 | 2264 | 2264 | 100,0 |
| 7.1. | из них оформлено официально | га |   |   |   |   |   |
| 8 | Посевная площадь хозяйств всех сельхозпроизводителей  | га | 1300 | 933 | 1142 | 1462 | 128,0 |
| 9 | Получено субсидий из областного бюджета | тыс.руб. | 652 | 1750 | 121,87 | 1290 | 1058,5 |
| 10 | Всего занято в производстве | чел. | 59 | 65 | 66 | 78 | 118,2 |
| **Численность сельхозживотных и птицы во всех категориях хозйств** |  |  |   |
| 1 | Поголовье КРС  | гол | 376 | 382 | 474 | 442 | 93,2 |
| 2 | в.том числе коров | гол | 184 | 182 | 227 | 211 | 93,0 |
| 3 | лошади | гол | 130 | 180 | 207 | 205 | 99,0 |
| 4 | свиньи | гол | 352 | 330 | 371 | 203 | 54,7 |
| 5 | овцы | гол | 35 | 35 | 35 | 64 | 182,9 |
| 6 | козы | гол | 18 | 11 | 8 | 48 | 600,0 |
| 7 | кролики | гол | 86 | 92 | 223 | 228 | 102,2 |
| 8 | птицы | гол | 1358 | 1150 | 1637 | 1480 | 90,4 |
| 9 | пчелосемьи | ед | 102 | 98 | 100 | 105 | 105,0 |
| 10 | закуплено молока у населения | цн | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| **Производство основных видов продукции во всех категориях хозяйств** |  |  |   |
| 1 | Молоко  | тн. | 460 | 460 | 567 | 527 | 92,9 |
| 2 | Мясо (в живой массе) | тн. | 57 | 60 | 63 | 64 | 101,6 |
| 3 | Зерно | тн. | 1450 | 1213 | 1491 | 450 | 30,2 |
| 4 | мед | тн. | 10 | 15 | 15 | 15 | 100,0 |
| **Промышленность** |  |  |   |
| 1 | Число действующих малых предприятий | ед | 11 | 11 | 11 | 8 | 72,7 |
| 2 | пилорам | ед | 19 | 19 | 19 | 10 | 52,6 |
| 2.1. | производительность (мощность) | куб.м  | 180 | 180 | 180 | 100 | 55,6 |
| 2,2. | производительность завода по призводству евродров | тн. | 30 | 30 | 30 | 30 | 100,0 |
| 3 | мельниц | ед | 2 | 2 | 2 | 2 | 100,0 |
| 3.1. | производительность (мощность) | тн. | 5 | 5 | 5 | 5 | 100,0 |
| 4 | пекарня | ед | 2 | 2 | 2 | 2 | 100,0 |
| 4.1. | производительность (мощность) | тн | 1,6 | 2,6 | 2,6 | 2,6 | 100,0 |
| 5 | кондитерский цех | ед | 0 | 1 | 1 | 2 | 200,0 |
| 6 | Всего занято в производстве | чел. | 80 | 75 | 75 | 45 | 60,0 |
| **Производство промышленной продукции** |  |  |   |
| 1 | Пиломатериал  | куб.м | 40000 | 25000 | 25000 | 15000 | 60,0 |
| 2 | Евродрова | тн. | 45 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| 3 | мука | тн | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| 4 | Хлеб | тн | 271,6 | 340 | 385 | 857 | 222,6 |
| 5 | Кондитерские изделия | тн | 0,0 | 18,0 | 20,0 | 22,0 | 110,0 |
| **Потребительский рынок** |   |   |   |
| 1 | предприятий торговли и общ. Питания | ед. | 12 | 14 | 15 | 15 | 100,0 |
| 2 | торговая площадь | кв.м | 950 | 1043 | 1143 | 1143 | 100,0 |
| 3 | торговая площадь на 1000 населения | кв.м | 786 | 836 | 916 | 916 | 100,0 |
| 4 | Розничный товарооборот | млн.руб | 15,7 | 18,2 | 23,5 | 24,6 | 104,7 |
| 5 | на душу населения | тыс.руб | 13,0 | 14,6 | 18,8 | 19,7 | 104,7 |
| 6 | Общественное питание | млн.руб | 1,1 | 1,2 | 1,3 | 1,45 | 111,5 |
| 7 | на душу населения | тыс.руб | 0,9 | 1,0 | 1,0 | 1,2 | 111,5 |
| 8 | Объем платных услуг | тыс.руб | 98 | 120 | 130 | 140 | 107,7 |
| 9 | в т.ч. Коммунальные | тыс.руб | 98 | 105 | 110 | 115 | 104,5 |
| 10 | в т.ч. Бытовые | тыс.руб | 0 | 15 | 20 | 25 | 125,0 |
| 11 | Всего занято в торговле, общественном питании  | чел. | 37 | 39 | 42 | 48 | 114,3 |
| **Социальная сфера** |  |  |   |
| **Образование** |  |  |   |
| 1 | Детские дошкольные учреждения  | мест | 56 | 59 | 62 | 62 | 100,0 |
| 1.1. | Абрамовская школа - сад | мест | 15 | 18 | 16 | 15 | 93,8 |
| 1.2. | Майский детский сад | мест | 41 | 41 | 46 | 46 | 100,0 |
| 2 | Дети, дошкольники в возрасте старше 3 лет | детей | 144 | 146 | 152 | 156 | 102,6 |
| 2.1. | Обеспеченность местами детей, | % | 38,9 | 40,4 | 40,8 | 39,7 | 97,4 |
| 3 | Учашиеся | чел. | 180 | 188 | 186 | 187 | 100,5 |
| 3.1. | МБУО Абрамовская школа - сад | чел. | 12 | 13 | 11 | 15 | 136,4 |
| 3.2. | МБУО Майская СОШ | чел. | 168 | 175 | 175 | 175 | 100,0 |
| 4 | Всего работающих | чел. | 71 | 71 | 72 | 72 | 100,0 |
| 4.1. | педагоги | чел. | 35 | 35 | 36 | 36 | 100,0 |
|  **Здравоохранение** |  |  |   |
| 1 | ФАП | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 100,0 |
| 2 | Фельдшер | чел. | 1 | 1 | 1 | 1 | 100,0 |
| 3 | Общая заболеваемость населения (на 100 тыс. чел.) | случаев |   |   |   |   |   |
| 4 | Диспансеризация населения | % |   |   |   |   |   |
| 5 | Работающих | чел. | 2 | 2 | 2 | 1 | 50,0 |
| **Культура** |  |  |   |
| 1 | Клубных учредждений | ед. | 1 | 2 | 2 | 2 | 100,0 |
| 1.1. | мест | ед. | 50 | 100 | 100 | 100 | 100,0 |
| 1.2. | Клубных формирований | ед. | 10 | 12 | 12 | 14 | 116,7 |
| 1.3. | Народных колективов | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 100,0 |
| 2 | Число книг и журналов в библиотеках на 1000 населения | экз. | 6500 | 6650 | 6750 | 6800 | 100,7 |
| 3 | Работающих | чел | 8 | 11 | 6 | 6 | 100,0 |
| **Физическая культура и спорт** |  |  |   |
| 1. | Наличие спортивных залов | ед. | 1 | 2 | 2 | 2 | 100,0 |
| 2. | Плоскостных сооружений | ед. | 0 | 1 | 2 | 3 | 150,0 |
| 3. | Количество занимающихся физкультурой и спортом | чел. | 150 | 160 | 170 | 180 | 105,9 |
| **Уровень жизни** |  |  |   |
| 1 | Среднесписочная численность работающих | чел. | 440 | 448 | 452 | 452 | 100,0 |
| 2 | Доходы населения всего | тыс.руб | 47262,1 | 60423,7 | 67071,6 | 72775,0 | 108,5 |
| 3 | Фонд оплаты труда | тыс.руб | 17207 | 19455 | 20900 | 23862 | 114,2 |
| 4 | пенсии | тыс.руб | 12330 | 21991,2 | 25275,6 | 27132 | 107,3 |
| 5 | соц.выплаты | тыс.руб | 6600 | 7100 | 7200 | 7250 | 100,7 |
| 6 | субсидии ЖКУ | тыс.руб | 422,1 | 672,5 | 1588 | 2411 | 151,8 |
| 7 | пособия по безработице | тыс.руб | 203 | 205 | 108 | 120 | 111,1 |
| 8 | от реализации продукции | тыс.руб | 10500 | 11000 | 12000 | 12000 | 100,0 |
| 9 | Среднемесячная заработная плата | руб. | 3258,9 | 3618,9 | 3853,2 | 4399,3 | 114,2 |
| 10 | получатлей пенсии |   | 237 | 238 | 238 | 238 | 100,0 |
| 11 | получателей сбсидий ЖКУ | чел. | 34 | 55 | 82 | 98 | 119,5 |
| 12 | Среднемесячные доходы населения | руб. | 3186,5 | 4037,9 | 4482,2 | 4863,3 | 108,5 |
| 13 | средняя пенсия по округу | руб. | 7638,68 | 7700 | 8850 | 9500 | 107,3 |
| 14 | Величина прожиточного минимума | руб. | 6705 | 7095 | 8086 | 9814 | 121,4 |
| 15 | безработных | чел. | 21 | 19 | 9 | 10 | 111,1 |
| **Жилищно коммунальная инфраструктура** |  |  |   |
| 1 | Площадь жилого фонда | кв.м. | 19079,0 | 20059,0 | 20787,0 | 20254,0 | 97,4 |
| 1.1. | Площадь муниципального жилого фонда | кв.м. | 8000,0 | 6056,0 | 6776,0 | 5240,0 | 77,3 |
| 1.2. | Обеспеченность жилищным фондом на 1 жителя | кв.м. | 15,8 | 16,1 | 16,7 | 16,2 | 97,4 |
| 2. | Построено и сдано жилого фонда | кв.м. | 185,0 | 132,0 | 541,7 |   | 0,0 |
| 3. | Протяженность муниципальной улично-дорожной сети | км. | 11,5 | 19,4 | 19,4 | 19,4 | 100,0 |
| 3.1. | отремонтировано дорог | км. | 0,6 | 1,1 | 1,5 | 1,6 | 106,7 |
| 4 | Количество населенных пунктов , имеющих доступ к стационарной телефонной сети и интернет | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 100,0 |
| 4.1. | Количество населенных пунков , имеющих доступ к мобильной телефонной сети и интернет | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 | 100,0 |
|  **Бюджет** |  |  |   |
| 1 |  Доходы - всего, в том числе: | тыс.руб | 6751 | 7988,0 | 10417,8 | 8334,0 | 80,0 |
| 2 | Собственные доходы  | тыс.руб | 849 | 1314,0 | 2422,3 | 2368,0 | 97,8 |
| 3 | Расходы - всего | тыс.руб | 6721 | 7988,0 | 10412,2 | 8339,0 | 80,1 |
| 4 |  Дефицит (-) , профицит (+) бюджета | тыс.руб | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |

Глава муниципального

образования «Майск» А.Серебренников

***УСТАВ***

муниципального образования

*«*Майск*»*

Утвержден Решением Думы МО «Майск» №19 от 24.04.2006г.

( в редакции Решения Думы МО «Майск» № 127 от 28.01.2016г.)

**с. МАЙСК**

 **2016г.**

***УСТАВ***

***МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК"***

Настоящим Уставом в пределах компетенции, установленной Конституцией Российской Федерации законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области регулируются вопросы правовой, территориальной, экономической и финансовой организации местного самоуправления в муниципальном образовании «Майск».

 Глава 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Статья 1. Муниципальное образование «Майск»**

1. Муниципальное образование «Майск» является единым экономическим, историческим, социальным, территориальным образованием, входит в состав муниципального образования «Осинский район», наделенного Законом Усть-Ордынского Бурятского автономного округа от 17 декабря 2004 г. № 62-оз статусом муниципального района.

2. Муниципальное образование «Майск» наделено статусом сельского поселения Законом Усть-Ордынского Бурятского автономного округа от 30 декабря 2004г. № 67-оз «О статусе и границах муниципальных образований Аларского, Баяндаевского, Боханского, Нукутского, Осинского, Эхирит-Булагатского района».

3. Понятия «Поселение», «сельское поселение», «муниципальное образование», далее по тексту настоящего Устава используются в равной мере для обозначения муниципального образования «Майск».

Наименование муниципального образования – муниципальное образования «Майск».

4. В состав муниципального образования «Майск» входят населенные пункты: село Майск и деревня Абрамовка.

**Статья 2. Население Поселения**

Население Поселения составляют объединенные общностью решения вопросов местного значения граждане Российской Федерации, обладающие в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами правом на осуществление местного самоуправления в Поселении.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

**Статья 3. Территория Поселения.**

1. В пределах территории Поселения осуществляется местное самоуправление.

2. Границы территории Поселения устанавливаются и изменяются законами Иркутской области в порядке, установленном Уставом Иркутской области, в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), с указанием перечня населенных пунктов, входящих в состав территории Поселения.

3. Изменение границ Поселения, его преобразование осуществляется законами Иркутской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Иркутской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

4. Территорию Поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территория традиционного природопользования населения муниципального образования «Майск», рекреационные земли, земли для развития Поселения.

5. В состав территории Поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

**Статья 4. Официальные символы Поселения**

1.Муниципальное образование «Майск» в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы Поселения и порядок официального использования указанных символов устанавливаются настоящим уставом и (или) нормативными правовыми актами Думы Поселения.

 Глава 2

СИСТЕМА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

И ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

**Статья 5. Система местного самоуправления Поселения**

Местное самоуправление в Поселении осуществляется населением:

1) непосредственно путем:

- участия в местном референдуме, муниципальных выборах;

- голосования по отзыву Главы Поселения, депутата Думы Поселения;

- голосования по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения;

- правотворческой инициативы граждан;

- территориального общественного самоуправления;

- публичных слушаний, собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов), опроса граждан, обращений в органы местного самоуправления;

2) через органы местного самоуправления и территориальное общественное самоуправление Поселения.

**Статья 6. Вопросы местного значения Поселения**

1. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ к вопросам местного значения Поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, и обеспечение безопасности дорожного движения на них включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

 6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

8.1) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

16) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

17) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

18) формирование архивных фондов поселения;

19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

 20) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм).

21) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений*;*

22) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

31) осуществление муниципального лесного контроля;

32) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

32.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

32.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

33) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

34) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

35) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

2. К вопросам местного значения сельского поселения относятся вопросы, предусмотренные пунктами 1 - 3, 9, 10, 12, 14, 17, 19 (за исключением использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения), 21, 28, 30, 33 части 1 статьи 14 Федерального закона № 131-ФЗ.

**Статья 7. Права органов местного самоуправления Поселения на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения**

1. Органы местного самоуправления Поселения имеют право на:

1) создание музеев Поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Поселения.

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов

 местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Иркутской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления Поселения по решению вопросов местного значения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального образования «Майск» и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования «Майск»;

 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Указанные полномочия органов местного самоуправления Поселения могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления Поселения и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит Поселение;

 6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

 6.1.) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»*;*

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву Депутата Поселения, Главы Поселения, голосования по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения;

8) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры Поселения, программ комплексного развитиясоциальной инфраструктуры Поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

 11) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

12) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

13) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

2. Полномочия органов местного самоуправления Поселения, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления поселения самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления Поселения или Главы Поселения органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

**Статья 9. Привлечение населения к выполнению социально значимых для Поселения работ**

1. Органы местного самоуправления Поселения вправе принимать решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Поселения, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

К социально значимым работам отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

2. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ к выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

**Статья 10. Заключение соглашений с органами местного самоуправления муниципального образования «Осинский район»**

1. Органы местного самоуправления Поселения, входящего в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального образования «Осинский район» о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местного бюджета Поселения в бюджет муниципального образования «Осинский район» в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления муниципального образования «Осинский район» вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Поселения, входящего в состав муниципального района, о передаче ему осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджет Поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Глава 3

ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

**Статья 11. Местный референдум**

1. В соответствии с федеральными законами местным референдумом является форма прямого волеизъявления граждан Российской Федерации по наиболее важным вопросам местного значения в целях принятия обязательных решений, осуществляемого посредством голосования граждан Российской Федерации, обладающих правом на участие в референдуме, место жительства которых расположено в границах Поселения.

Местный референдум проводится на всей территории Поселения.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Думой Поселения:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Думы Поселения и Главы Поселения, выдвинутой ими совместно.

3. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в п.2 ч.2 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Иркутской области.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в п.2 ч.2 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Иркутской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Поселения в соответствии с федеральным законом.

5. В случае признания Думой Поселения вопроса, выносимого на местный референдум, отвечающим требованиям федерального закона, Избирательная комиссия Поселения регистрирует инициативную группу по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство и сообщает об этом в средства массовой информации.

Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума принимается в течение пятнадцати дней со дня признания Думой Поселения соответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям федерального закона.

Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума направляется в Избирательную комиссию Иркутской области в течение пяти дней со дня его принятия.

Если Дума Поселения признает, что выносимый на местный референдум вопрос не отвечает требованиям федерального закона, Избирательная комиссия Поселения отказывает инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации и выдает ей решение комиссии, в котором указываются основания отказа. Данное решение выдается инициативной группе не позднее чем через 3 дня со дня его принятия.

Решение о регистрации или об отказе в регистрации инициативной группы по проведению местного референдума может быть обжаловано в порядке, установленном федеральными законами.

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Думой Поселения и Главой Поселения, оформляется правовыми актами Думы Поселения и Главы Поселения.

Инициатива Думы Поселения выдвигается группой депутатов Думы в количестве не менее одной трети от установленного уставом Поселения числа депутатов Думы и Главой Поселения.

Факт выдвижения инициативы закрепляется в правовом акте Главы местной администрации и правовом акте Думы Поселения. В последнем также определяется порядок проверки Думой Поселения вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, на соответствие требованиям, указанным в федеральном законе.

Дума Поселения не позднее чем через 5 дней со дня выдвижения указанной совместной инициативы по проведению местного референдума уведомляет об этой инициативе Губернатора Иркутской области, Законодательное Собрание Иркутской области, Избирательную комиссию Иркутской области.

Дума Поселения осуществляет проверку соответствия вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального закона в срок не более десяти дней со дня выдвижения инициативы.

По результатам проверки Дума Поселения принимает решение о соответствии вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального закона и о назначении местного референдума либо о несоответствии указанного вопроса требованиям закона и об отказе в назначении местного референдума.

7. Дума Поселения назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Думу Поселения документов, на основании которых назначается местный референдум.

8. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит регистрации в администрации Поселения. Указанную регистрацию обеспечивает Глава Поселения путем фиксации принятого на местном референдуме однозначно понимаемого содержания решения на бумажном и машиночитаемом носителях, с присвоением порядкового номера, указанием инициатора проведения местного референдума, даты голосования на местном референдуме и иных необходимых сведений.

9. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

Исполнение решения местного референдума обеспечивается органами местного самоуправления Поселения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным законодательством и настоящим Уставом.

10. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать 3 месяца.

11. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума регулируется федеральным и региональным законодательством.

12. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

13. Если решение по вынесенному на местный референдум вопросу не принято, повторное вынесение этого же вопроса или с такой же по смыслу формулировкой на местный референдум допускается не ранее чем через два года со дня официального опубликования результатов местного референдума.

**Статья 12. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы на территории Поселения проводятся в целях избрания Главы Поселения, депутатов Думы Поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Днем голосования на выборах в органы местного самоуправления является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов или депутатов указанных органов, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

2. Муниципальные выборы являются обязательными, периодическими и проводятся в сроки, обеспечивающие соблюдение сроков полномочий Главы Поселения, депутатов Думы Поселения.

3. Муниципальные выборы проводятся на основе мажоритарной избирательной системы,

3.1. Выборы главы муниципального образования «Майск» проводятся по единому избирательному округу.

3.2. Выборы депутатов представительного органа муниципального образования «Майск» проводятся по одномандатным или многомандатным избирательным округам.

4. Муниципальные выборы назначаются Думой Поселения. Решение о назначении муниципальных выборов принимается не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Поселения, депутатов Думы Поселения, влекущего за собой неправомочность Думы Поселения, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий, за исключением досрочных выборов высшего должностного лица Иркутской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Иркутской области), которые проводятся в ближайшее с учетом сроков назначения выборов, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, второе воскресенье сентября после такого досрочного прекращения полномочий.

6. При назначении досрочных выборов указанный в части 4 настоящей статьи Устава срок, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены по решению Думы, но не более чем на одну треть.

Если Дума Поселения не назначит муниципальные выборы в установленные законом сроки либо не назначит выборы при досрочном прекращении полномочий Главы Поселения, депутатов Думы Поселения, влекущего неправомочность Думы Поселения, а также при отсутствии уполномоченного на то органа муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией Поселения не позднее чем за 70 дней до дня голосования.

7. К случаям досрочного прекращения полномочий не относится сокращение сроков полномочий Думы Поселения с целью совмещения дня голосования на соответствующих муниципальных выборах с днем голосования на иных выборах.

8. Расходы на подготовку и проведение муниципальных выборов осуществляются за счет средств местного бюджета.

9. Голосование на муниципальных выборах проводится в сроки, установленные федеральным и региональным законодательством.

10. Результаты выборов по избирательному округу, общие результаты муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

11. В случаях, установленных федеральными законами, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

12. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области.

**Статья 13. Голосование по отзыву Главы Поселения, депутата Думы Поселения**

1. Под отзывом Главы Поселения, депутата Думы Поселения понимается досрочное прекращение полномочий Главы Поселения, депутата Думы Поселения по решению избирателей на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Голосование по отзыву Главы Поселения, депутата Думы Поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Иркутской области с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

3. Основанием отзыва Главы Поселения, депутата Думы Поселения могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

4. Отзываемому Главе Поселения, депутату Думы Поселения обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

Форму объяснений отзываемый Глава Поселения, депутат Думы Поселения определяет самостоятельно с учетом требований законодательства.

4.1. В случае если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в представительном органе муниципального образования замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

5. Глава Поселения, депутат Думы Поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе).

6. Итоги голосования по отзыву Главы Поселения, депутата Думы Поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения**

1. Голосование по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения проводится в целях получения согласия населения на изменение границ или преобразование Поселения путем голосования в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Голосование по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения проводится на всей территории Поселения или на части его территории в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

3. Голосование по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения назначается Думой Поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Иркутской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

4. Голосование по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Поселения или части Поселения, обладающих избирательным правом.

5. Согласие населения на изменение границ Поселения, преобразование Поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Поселения или части Поселения.

6. Итоги голосования по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 15. Правотворческая инициатива граждан**

1. Граждане вправе выступить с правотворческой инициативой по вопросам местного значения Поселения.

Целью правотворческой инициативы граждан является принятие, изменение, дополнение либо отмена (признание утратившим силу) муниципального правового акта органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления.

2. Правотворческая инициатива граждан реализуется в форме внесения инициативной группой граждан, обладающих избирательным правом, на рассмотрение органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов по вопросам их компетенции.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Думы Поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Главой Поселения, Думой Поселения или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представители инициативной группы граждан имеют возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

4. На проект муниципального правового акта, вносимого на рассмотрение органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления администрацией Поселения дается заключение о соответствии данного проекта требованиям законодательства и настоящего Устава, необходимости либо отсутствии необходимости затрат средств местного бюджета и (или) отчуждения муниципального имущества для реализации вносимого правового акта в случае его принятия, социально-экономических последствиях принятия вносимого правового акта.

5. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Думу Поселения по вопросам ее компетенции, и заключение администрации Поселения подлежат обязательному рассмотрению и обсуждению на открытом заседании Думы в присутствии представителей инициативной группы граждан.

6. По результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта орган местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления вправе принять одно из следующих решений:

1) принять муниципальный правовой акт в предложенной редакции;

2) принять муниципальный правовой акт с учетом необходимых изменений и дополнений;

3) доработать проект муниципального правового акта;

4) отклонить проект муниципального правового акта.

7. Мотивированное решение, принятое органом местного самоуправления, должностным лицом местного самоуправления по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы граждан, официально в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

8. Одновременно с рассмотрением проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы граждан, органом местного самоуправления, должностным лицом местного самоуправления может приниматься решение о принятии, изменении, дополнении либо отмене (признании утратившими силу) иных муниципальных правовых актов, регулирующих связанные с рассматриваемым проектом общественные отношения.

9. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан определяются нормативным правовым актом Думы Поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

**Статья 16. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по решению вопросов местного значения.

Задачами территориального общественного самоуправления являются реализация собственных инициатив жителей по решению вопросов местного значения, связанных с обеспечением благоустройства территории общественного самоуправления, общественным порядком, проведением культурных, спортивных и других мероприятий, оказанием помощи, нуждающимся гражданам, а также с решением иных вопросов, непосредственно связанных с удовлетворением интересов населения соответствующей территории.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются решением Думы Поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан:

1) подъезд многоквартирного жилого дома;

2) многоквартирный жилой дом;

3) группа жилых домов;

4) жилой микрорайон;

5) сельский населенный пункт, не являющийся поселением,

6) иные территории проживания граждан, расположенные в пределах Поселения.

4. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Правом на участие в собраниях и конференциях по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления, правом входить в состав органов территориального общественного самоуправления обладают лица, имеющие место жительства в пределах соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

7. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

8. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ к исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

9. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией Поселения, в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Думы Поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

10. В соответствии с Федеральным законом органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и администрацией Поселения с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

11. В соответствии с Федеральным законом в уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения средств местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Думы Поселения в соответствии с Федеральным законом и настоящим Уставом.

**Статья 17. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Поселения Думой Поселения, Главой Поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы Поселения или Главы Поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы Поселения, назначаются Думой Поселения, а по инициативе Главы Поселения – Главой Поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Поселения, а также проект решения Думы о внесении изменений и дополнений в Устав Поселения, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании Поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Информация о времени и месте проведения публичных слушаний, проект муниципального правового акта, меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Поселения, публикуются в средствах массовой информации или доводятся до сведения населения иным путем не позднее, чем за три дня до начала слушаний, если иное не установлено федеральными законами.

5. Жители Поселения вправе присутствовать и выступить на публичных слушаниях или передать (направить) свои предложения по выносимому на слушания вопросу, соответствующему органу местного самоуправления.

Мнения, высказанные на публичных слушаниях, носят рекомендательный характер и учитываются при принятии соответствующих решений органами, к чьей компетенции законодательством и настоящим Уставом отнесено принятие таких решений.

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний, обобщения предложений, высказанных на слушаниях, определяется нормативным правовым актом Думы Поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

7. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию),включая мотивированное обоснование принятых решений.

**Статья 18. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы Поселения, Главы Поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы Поселения или Главы Поселения, назначается соответственно Думой Поселения или Главой Поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой Поселения в порядке, предусмотренном настоящим Уставом для принятия решений Думы Поселения.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 131-ФЗ, нормативными правовыми актами Думы Поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 19. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Думы Поселения, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Думы Поселения, уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 20. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Думы Поселения или Главы Поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Иркутской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Думой Поселения. В нормативном правовом акте о назначении опроса устанавливаются: дата и сроки проведения опроса, формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса; методика проведения опроса; форма опросного листа; минимальная численность жителей Поселения, участвующих в опросе.

5. Информация о проведении опроса доводится до сведения жителей Поселения не менее чем за 10 дней до его проведения через средства массовой информации или иным путем.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств областного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Иркутской области.

7. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Думы Поселения в соответствии с законом Иркутской области.

**Статья 21. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. Письменное обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

4. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Глава 4

НАИМЕНОВАНИЯ, СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И

ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И

ДОЛЖНОСТЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

**Статья 22. Структура и наименования органов местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления составляют органы, обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения:

1) Дума муниципального образования «Майск» – представительный орган сельского поселения, именуемый в настоящем Уставе как Дума Поселения;

2) Глава муниципального образования «Майск» - высшее должностное лицо сельского поселения, именуемое в настоящем Уставе как Глава Поселения;

3) Администрация муниципального образования «Майск"- исполнительно-распорядительный орган сельского поселения, именуемый в настоящем Уставе как администрация Поселения;

4) Ревизионная комиссия муниципального образования «Майск» - контрольно-счетный орган сельского поселения, именуемая в настоящем Уставе ревизионная комиссия Поселения.

2. Наименования органов местного самоуправления, образующих структуру органов местного самоуправления Поселения, установлены настоящим Уставом в соответствии с Законом Иркутской области от 10.12.2007г. № 121-оз «О наименованиях органов и должностных лиц местного самоуправления в Иркутской области».

3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав Поселения.

4. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования «Майск» и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания Главы Поселения), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы Поселения, принявшей муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования «Майск» и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Поселения.

**Статья 23. Представительный орган Поселения - Дума Поселения**

1. Дума Поселения состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Срок полномочий депутатов Думы Поселения составляет 5 лет.

3. Дума Поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов.

4. Дума Поселения осуществляет полномочия в коллегиальном порядке.

Вновь избранная Дума Поселения собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Думы Поселения в правомочном составе.

Первое заседание вновь избранной Думы Поселения открывает старейший депутат Думы Поселения.

5. Заседание Думы Поселения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседание Думы Поселения проводятся не реже одного раза в три месяца.

6. Дума Поселения **обладает** правами юридического лица.

7. Организация работы Думы Поселения определяется Регламентом Думы Поселения в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

8. Расходы на обеспечение деятельности Думы Поселения предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

9. Депутаты Думы Поселения осуществляют свои полномочия не на постоянной основе.

**Статья 24. Полномочия Думы Поселения**

1. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ в исключительной компетенции Думы Поселения находятся:

1) принятие Устава Поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

Нормативные правовые акты Думы Поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Думы Поселения только по инициативе Главы Поселения или при наличии заключения Главы Поселения.

4) принятие планов и программ развития Поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

10) принятие решения об удалении Главы Поселения в отставку;

2. К полномочиям Думы Поселения в соответствии с законодательством и в пределах, установленных законодательством, также относятся следующие полномочия:

2.1. По вопросам осуществления местного самоуправления:

1) определение порядка осуществления правотворческой инициативы граждан, территориального общественного самоуправления, публичных слушаний, собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов), опроса граждан, обращений граждан в органы местного самоуправления;

2) назначение муниципальных выборов, голосования на местном референдуме, голосования по вопросам отзыва Главы Поселения, депутата Думы Поселения, изменения границ Поселения, преобразования Поселения, если иное не установлено федеральными законами;

2.2. По вопросам взаимодействия с органами местного самоуправления и органами государственной власти:

1) утверждение структуры администрации Поселения по представлению Главы Поселения;

2) учреждение органов администрации Поселения, обладающих правами юридического лица;

3) утверждение положений об органах администрации Поселения, обладающих правами юридического лица;

4) заслушивание ежегодных отчетов Главы Поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Поселения и иных подведомственных Главе Поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Поселения;

5) принятие отставки по собственному желанию Главы Поселения, депутата Думы Поселения, констатация досрочного прекращения полномочий Главы Поселения, депутата Думы Поселения по иным основаниям, предусмотренным Федеральным законом № 131-ФЗ;

6) самороспуск Думы Поселения;

7) формирование Избирательной комиссии Поселения;

8) реализация права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Иркутской области;

9) направление Главе Поселения для подписания и обнародования нормативных правовых актов, принятых Думой, касающихся решения вопросов местного значения.

2.3. По вопросам внутренней организации своей деятельности:

1) принятие Регламента Думы Поселения и определение в нем порядка организации и деятельности Думы Поселения с учетом положений настоящего Устава;

2) избрание заместителя председателя Думы Поселения, председателей постоянных комитетов и комиссий Думы Поселения; формирование и прекращение деятельности органов Думы Поселения;

3) рассмотрение обращений депутатов и принятие по ним соответствующих решений;

2.4. По вопросам бюджета:

1) осуществление контроля за использованием средств местного бюджета и за исполнением соответствующих решений Думы Поселения;

2) принятие нормативного правового акта о бюджетном процессе в Поселении;

2.5. Иные полномочия:

1) установление порядка использования официальной символики Поселения;

2) утверждение правил содержания и благоустройства территории Поселения;

3) участие в принятии решений по вопросам административно-территориального устройства;

4) установление порядка назначения на должность и освобождение от нее руководителей муниципальных предприятий.

5) определение порядка передачи отдельных объектов муниципальной собственности и финансовых ресурсов образованным на территории Поселения органам территориального общественного самоуправления;

6) определение цели, задач, порядка создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядка ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны.

3. Дума Поселения также осуществляет иные полномочия, определенные федеральными законами, Уставом и законами Иркутской области, настоящим Уставом.

**Статья 25. Организация деятельности Думы Поселения**

1. Организацию деятельности Думы Поселения осуществляет Глава Поселения.

2. Обеспечение деятельности Думы Поселения осуществляет администрация Поселения, которая осуществляет организационное, информационное, правовое, кадровое, материально-техническое обеспечение деятельности Думы Поселения, а также иные функции в соответствии с Регламентом Думы Поселения.

3. К организационным формам деятельности Думы Поселения относятся заседания Думы Поселения, депутатские слушания и формы реализации контрольных полномочий Думы Поселения.

4. Основной организационной формой деятельности Думы Поселения являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в три месяца.

Заседания Думы созываются Главой Поселения.

5. В случае необходимости проводятся внеочередные заседания по инициативе:

1) Главы Поселения;

2) не менее одной трети от числа депутатов Думы Поселения;

3) не менее одного процента жителей Поселения, обладающих избирательным правом.

Инициатор проведения внеочередного заседания Думы Поселения представляет Главе Поселения письменное заявление с перечнем предлагаемых к рассмотрению вопросов и иных необходимых документов.

6. Глава Поселения вправе участвовать в заседаниях Думы Поселения, вносить предложения и замечания по повестке дня, пользоваться правом внеочередного выступления, пользоваться иными правами, предусмотренными Регламентом Думы Поселения.

Предложения Главы Поселения, предлагаемые им проекты правовых актов, его заявления и обращения соответственно принимаются к обсуждению, рассматриваются, заслушиваются в первоочередном порядке.

**Статья 26. Органы Думы Поселения**

1. Для организации деятельности Думы Поселения, обеспечения осуществления своих представительных, контрольных и иных функций и полномочий Дума Поселения создает из состава депутатов органы Думы Поселения.

2. Органами Думы Поселения являются постоянные и временные комитеты и комиссии, временные рабочие группы.

3. Постоянные комитеты являются основными органами Думы Поселения.

Обязательным является образование постоянных комитетов, осуществляющих подготовку к рассмотрению Думой Поселения вопросов:

1) местного бюджета;

2) экономики Поселения, хозяйства и муниципальной собственности;

3) социальной политики.

4. Перечень вопросов, подготовку которых осуществляют органы Думы Поселения, перечень, порядок формирования, структура, и организация работы органов Думы Поселения определяются Регламентом Думы Поселения.

5. Комиссия по мандатам, регламенту и депутатской этике избирается из числа депутатов на первом заседании Думы Поселения и осуществляет свои полномочия в соответствии с Регламентом Думы Поселения.

6. Комиссия по мандатам, регламенту и депутатской этике осуществляет уведомительную регистрацию фракций, в которые депутаты Думы вправе объединяться по партийной принадлежности или иным политическим интересам. Порядок создания и деятельности фракций, порядок работы фракций в органах Думы Поселения определяется в соответствии с действующим законодательством и Регламентом Думы Поселения.

**Статья 27. Реализация Думой Поселения контрольных функций**

1. Дума Поселения осуществляет в установленном законодательством порядке контроль за деятельностью депутатов Думы Поселения, иных органов местного самоуправления и их должностных лиц.

Контроль осуществляется Думой Поселения непосредственно.

2. С целью обеспечения осуществления контрольных функций Дума Поселения вправе образовывать временные комиссии и рабочие группы с привлечением к их работе в установленном законодательством порядке специалистов соответствующего профиля.

3. Дума Поселения может осуществлять контроль за деятельностью депутатов Думы Поселения, иных органов местного самоуправления, их должностных лиц в формах:

1) направления депутатских запросов и обращений;

2) заслушивания информации, отчетов в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом;

3) в иных формах, предусмотренных законодательством.

4. Порядок осуществления Думой Поселения контрольных функций устанавливается Регламентом Думы Поселения в соответствии с законодательством.

**Статья 28. Прекращение полномочий Думы Поселения**

1. Полномочия Думы Поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона № 131-ФЗ. Полномочия представительного органа муниципального образования также прекращаются:

1) в случае принятия Думой Поселения решения о самороспуске. Решение о самороспуске принимается при условии, если за самороспуск проголосовало не менее двух третей от установленного настоящим Уставом числа депутатов Думы Поселения;

2) в случае вступления в силу решения суда Иркутской области о неправомочности данного состава депутатов Думы Поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования Поселения, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Поселения;

4) в случае утраты Поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей Поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Поселения или объединения Поселения с городским округом.

6) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, в соответствии ч.3 ст.42 Устава.

2. Досрочное прекращение полномочий Думы Поселения влечет досрочное прекращение полномочий ее депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Думы Поселения или досрочного прекращения полномочий депутатов Думы Поселения, влекущего за собой неправомочность Думы Поселения, муниципальные выборы назначаются и проводятся в установленные законодательством сроки.

2.1. Полномочия депутата Думы Поселения осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом №131-ФЗ.

**Статья 29. Депутат Думы Поселения, гарантии и права при осуществлении полномочий депутата**

1. В своей деятельности депутат Думы Поселения руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, настоящим Уставом.

2. Депутату Думы Поселения гарантируется самостоятельное осуществление своей деятельности в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами, Уставом Иркутской области и законами Иркутской области.

3. Неправомерное воздействие на депутата Думы Поселения, членов его семьи и других родственников с целью воспрепятствовать исполнению его полномочий, оскорбление, клевета влекут за собой ответственность в соответствии с федеральными законами.

4. Гарантии прав депутата при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личного и служебного транспортного средства, переписки, используемого средства связи, принадлежащих документов устанавливаются федеральными законами.

5. Гарантии осуществления полномочий депутата Думы Поселения устанавливаются в целях обеспечения условий для эффективного и беспрепятственного осуществления его полномочий. Депутат Думы Поселения не вправе пользоваться установленными гарантиями в ущерб авторитету другого депутата, Думы Поселения и иных органов местного самоуправления.

6. Гарантии осуществления полномочий депутат Думы Поселения не может использовать в целях, противоречащих интересам Поселения и его жителей.

7. Гарантии Депутата Думы по участию в решении вопросов местного значения:

1) временное освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту работы на период осуществления полномочий депутата для участия в заседаниях Думы Поселения и формируемых ею органах, а также иных полномочий, связанных со статусом депутата, с сохранением места работы (должности);

2) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата;

3) заблаговременное в письменной форме оповещение о дате, времени и месте проведения заседаний Думы, о выносимых на ее рассмотрение вопросах, а также участие в заседаниях Думы в порядке, определенном настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами;

4) личное участие в заседаниях выборного органа местного самоуправления, непосредственно через процедуру голосования участие в принятии решений Думы Поселения с правом решающего голоса.

8. Депутату Думы Поселения при осуществлении его полномочий в Думе гарантируется право:

1) предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Думы;

2) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, поправки к проектам решений Думы, вносить проекты решений для рассмотрения на заседаниях Думы.

Проекты и поправки, внесенные в установленном порядке депутатом Думы, подлежат обязательному рассмотрению Думой Поселения, и по ним проводится голосование;

3) избирать и быть избранным в руководящие органы Думы Поселения, комитеты, комиссии или иные органы, формируемые Думой Поселения, и принимать участие в их работе; выражать особое мнение в письменной форме в случае несогласия с решением Думы по проекту решения или иным вопросам, которое подлежит обязательному оглашению на заседании Думы при рассмотрении соответствующего вопроса;

4) высказывать мнение по персональному составу формируемых органов и по кандидатурам избираемых (назначаемых с согласия) должностных лиц;

5) участвовать в обсуждениях, задавать вопросы докладчикам и председательствующему на заседании, требовать ответов на них и давать оценку ответам, выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;

6) вносить предложения о заслушивании на заседании Думы Поселения внеочередного отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные и (или) подотчетные Думе Поселения;

7) обращаться с запросом;

8) оглашать обращения граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;

9) знакомиться с текстами своих выступлений в протоколах заседаний выборного органа местного самоуправления;

10) требовать включения в протокол заседания текста своего выступления, не оглашенного в связи с прекращением прений.

9. Депутат Думы Поселения наделяется правом инициативы по внесению в соответствующий орган местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов, которое гарантируется обязательной процедурой их рассмотрения соответствующим органом.

10. Депутат Думы Поселения в целях осуществления его полномочий наделяется правом:

1) истребовать информацию от органов и должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

2) направлять органам и должностным лицам местного самоуправления, должностным лицам муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий обращения для принятия решений и (или) совершения иных действий в соответствии с их компетенцией и требовать ответа о результатах их рассмотрения;

3) инициировать проведение отчетов органов и должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

4) инициировать проведение депутатских проверок (расследований), депутатских слушаний и принимать в них участие;

5) обращаться в государственные органы, органы местного самоуправления в соответствии с их компетенцией с предложением о проведении проверки правомерности решений и (или) действий (бездействия) органов и должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

6) инициировать вопрос о привлечении должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий к ответственности в порядке, установленном федеральными законами, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами;

7) присутствовать на заседаниях органов местного самоуправления и иных муниципальных органов Поселения;

8) беспрепятственно посещать мероприятия, организуемые и проводимые органами местного самоуправления и иными муниципальными органами Поселения;

9) беспрепятственно посещать органы государственной власти области, иные государственные органы области, органы местного самоуправления и иные муниципальные органы, областные государственные и муниципальные унитарные предприятия и учреждения, пользоваться правом на беспрепятственный прием их руководителями, правом на ознакомление в установленном порядке с документами этих учреждений, предприятий, за исключением тех, которые содержат коммерческую и иную информацию, охраняемую в соответствии с федеральными законами.

11. В целях организации личного приема граждан депутату Думы обеспечивается:

1) предоставление на безвозмездной основе помещений, находящихся в муниципальной собственности либо закрепленных за муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями;

2) информирование о графике проведения приема граждан;

3) привлечение помощников, а также специалистов органов местного самоуправления для получения квалифицированных консультаций по обращениям;

4) доступ к правовой и иной информации, необходимой для рассмотрения обращений граждан.

Порядок организации и обеспечения условий проведения выборным лицом местного самоуправления личного приема граждан определяется муниципальными правовыми актами.

12. Депутату Думы Поселения в целях реализации полномочий гарантируется право на обращение:

1) к Главе Поселения и иным выборным лицам местного самоуправления;

2) муниципальным органам и должностным лицам;

3) руководителям муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий;

4) должностным лицам органов государственной власти Иркутской области, иных государственных органов Иркутской области;

5) к руководителям организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования;

6) к иным должностным лицами органам, в чью компетенцию входит рассмотрение и принятие решение по вопросам местного значения или связанным с реализацией выборным лицом местного самоуправления его полномочий.

Должностные лица, к которым направлены обращения Думы Поселения обязаны дать ответ на указанные обращения или представить запрашиваемые документы в течение одного месяца со дня их поступления, если иное не установлено законодательством.

Обращение депутата Думы к государственным органам, органам местного самоуправления, руководителям общественных объединений, организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального образования, по вопросам, входящим в компетенцию Думы Поселения; по решению Думы Поселения может быть признано депутатским запросом.

Ответ на депутатский запрос представляется в письменной форме не позднее пятнадцати дней со дня его поступления, если иное не установлено законодательством, и оглашается на заседании Думы Поселения.

Обращение Депутата Поселения с вопросом к Главе Поселения, иным должностным лицам муниципальных органов на заседании Думы Поселения осуществляется в порядке, определенном муниципальным правовым актом.

13. Депутат Думы Поселения в связи с осуществлением его полномочий имеет право на безотлагательный прием Главой Поселения, иными должностными лицами органов местного самоуправления и иных муниципальных органов, муниципальными служащими Поселения, руководителями муниципальных унитарных предприятий и учреждений, иных организаций, расположенных на территории Поселения, в установленном порядке.

14. Депутат Думы Поселения обеспечивается текстами правовых актов, принятыми органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, должностными лицами муниципальных органов, а также другими информационными и справочными документами и материалами.

Государственные органы, органы местного самоуправления, общественные органы и объединения, организации представляют депутату Думы Поселения по вопросам, связанным с осуществлением его полномочий, необходимые информацию и документы.

Порядок реализации гарантий по осуществлению депутатом Думы Поселения права на получение информации определятся муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами.

15. Депутату Думы Поселения обеспечивается право на информирование о своей деятельности посредством:

1) доведения до сведения граждан информации о его работе;

2) предоставления возможности разместить информацию о своей деятельности в муниципальных средствах массовой информации;

3) предоставления возможности участия в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления и иными муниципальными органами.

16. Депутату Думы Поселения обеспечиваются условия для обнародования отчета о его деятельности посредством:

1) выступления с отчетом в муниципальных средствах массовой информации в порядке, определенном муниципальным правовым актом;

2) выступления с отчетом на собраниях граждан;

3) отчетного выступления на заседании Думы Поселения.

17. Депутату Думы Поселения для осуществления его полномочий предоставляется право пользоваться средствами связи органов местного самоуправления, муниципальных органов в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

18. Финансирование гарантий осуществления полномочий депутата Думы Поселения осуществляется за счет средств муниципального бюджета Поселения.

19. Ограничения, связанные со статусом депутата Думы Поселения, определяются федеральными законами.

19.1 Депутат Думы Поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

20. Правила депутатской этики определяются Регламентом Думы Поселения.

**Статья 30. Срок полномочий депутата Думы Поселения и основания прекращения депутатской деятельности**

1. Срок полномочий депутата Думы Поселения равен сроку полномочий Думы Поселения и составляет 5 лет.

Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Думы нового созыва.

Депутат Думы Поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата Думы иного муниципального образования.

2. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской федерации на территории иного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Думы Поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

3. Досрочное прекращение полномочий депутата наступает со дня принятия Думой Поселения соответствующего решения, либо со дня вступления в силу соответствующего судебного акта, либо со дня вступления в силу закона о досрочном прекращении полномочий Думы Поселения.

3.1. Решение Думы Поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Думы Поселения, то не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

**Статья 31. Глава Поселения**

1. Глава Поселения является высшим должностным лицом Поселения и наделяется в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Поселения избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

В случае внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Майск», предусматривающих избрание Главы Поселения Думой Поселения из своего состава, выборы Главы Поселения не назначаются и не проводятся, если муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Майск» вступил в силу до наступления даты, начиная с которой Думы Поселения была бы вправе принять решение о назначении выборов Главы Поселения в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. Глава Поселения возглавляет администрацию Поселения и исполняет полномочия председателя Думы Поселения.

4. Ограничения, связанные со статусом Главы Поселения определяются федеральными законами.

5. Глава Поселения в своей деятельности подконтролен и подотчётен населению и Думе Поселения.

6. Глава Поселения представляет Думе Поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Поселения.

7. Ежегодно не позднее чем через 3 месяца после окончания соответствующего календарного года Глава Поселения отчитывается перед населением Поселения. Отчет Главы Поселения подлежит опубликованию в установленном порядке. В указанном отчете отражаются:

1) итоги деятельности органов местного самоуправления Поселения за соответствующий календарный год;

2) перспективные планы социально-экономического развития Поселения на очередной календарный год;

3) информация об обеспечении органами местного самоуправления Поселения прав жителей Поселения в сфере занятости, образования, культуры, здравоохранения и иных по усмотрению Главы Поселения.

**Статья 32. Полномочия Главы Поселения**

1. Глава Поселения как Глава муниципального образования:

1) представляет Поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой Поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы Поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области;

6) осуществляет иные полномочия, закрепленные за ним законодательством и настоящим Уставом.

1.1. Глава Поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

2. Глава Поселения как Глава администрации Поселения:

1) руководит деятельностью администрации Поселения, организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации Поселения по решению вопросов местного значения;

2) организует и обеспечивает исполнение отдельных полномочий, переданных администрации Поселения органами местного самоуправления муниципального образования «Осинский район» в соответствии с заключаемыми соглашениями;

3) приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности от имени Поселения, выступает в суде без доверенности от имени Поселения;

4) представляет администрацию Поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

5) в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Думы Поселения, издает постановления администрации Поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области, а также распоряжения администрации Поселения по вопросам организации работы местной администрации.

 6) разрабатывает структуру администрации Поселения и представляет её на утверждение Думе Поселения;

7) утверждает положения об органах администрации Поселения, не наделенных правами юридического лица;

8) назначает и освобождает от должности муниципальных служащих администрации Поселения, определяет их полномочия;

9) организует прием граждан;

10) принимает ненормативные правовые акты о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения в соответствии с настоящим Уставом;

11) организует выполнение решений Думы Поселения в рамках своих полномочий;

12) представляет на рассмотрение и утверждение Думы Поселения проект местного бюджета и отчёт о его исполнении, в соответствии с решениями Думы Поселения распоряжается средствами местного бюджета;

13) запрашивает в установленном порядке от организаций, расположенных на территории Поселения, сведения, необходимые для анализа социально – экономического развития муниципального образования;

14) ежегодно отчитывается перед Думой о социально-экономическом положении Поселения;

15) в порядке, установленном решениями Думы Поселения, издаёт правовые акты по управлению и распоряжению объектами муниципальной собственности, о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий, назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных организаций;

16) осуществляет контроль по исполнению собственных правовых актов, организует проверку деятельности должностных лиц администрации Поселения и руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

17) решает иные вопросы в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями Думы Поселения.

2.1. Глава местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

3. Глава Поселения как председатель Думы Поселения:

1) председательствует на заседаниях Думы Поселения, созывает очередные заседания Думы Поселения, заблаговременно доводит до сведения депутатов время и место проведения заседаний, а также проект повестки дня;

2) представляет Думу Поселения в отношениях с иными органами местного самоуправления Поселения, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Думы Поселения;

3) в пределах своих полномочий, установленных настоящим уставом и решениями Думы Поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы Поселения;

4) в установленном законодательством порядке распоряжается денежными средствами, предусмотренными в бюджете на осуществление деятельности Думы Поселения;

5) подписывает от имени Думы Поселения заявления в суды, выдает доверенности;

6) подписывает протоколы заседаний Думы Поселения и другие документы в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами.

4. В период временного отсутствия Главы Поселения (очередной отпуск, командировка, болезнь) обязанности Главы Поселения исполняет заместитель Главы администрации Поселения. В случае отсутствия заместителя Главы Поселения исполнение обязанностей Главы Поселения возлагается на муниципального служащего администрации Поселения распоряжением Главы Поселения.

**Статья 33. Вступление в должность Главы Поселения**

1. Полномочия Главы Поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Поселения.

2. Главе Поселения выдается удостоверение об избрании Главой Поселения.

3. Официальное вступление в должность Главы Поселения производится не позднее 15 дней с момента официального опубликования итогов муниципальных выборов.

4. Вступая в должность, Глава Поселения приносит торжественную присягу: «Вступая в должность Главы муниципального образования «Майск», торжественно клянусь соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное и региональное законодательство, Устав муниципального образования «Майск», уважать, охранять и защищать интересы населения Поселения, добросовестно выполнять возложенные на меня обязанности Главы муниципального образования».

Присяга приносится в торжественной обстановке в присутствии депутатов Думы Поселения, представителей общественности.

**Статья 34. Гарантии деятельности Главы Поселения**

1. Главе Поселения в соответствии с законодательством гарантируется самостоятельное осуществление своей деятельности в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами, Уставом Иркутской области и законами Иркутской области.

2. Неправомерное воздействие на Главу Поселения, членов его семьи и других родственников с целью воспрепятствовать исполнению его полномочий, оскорбление, клевета влекут за собой ответственность в соответствии с федеральными законами.

3. Гарантии прав Главы Поселения при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личного и служебного транспортного средства, переписки, используемого средства связи, принадлежащих документов устанавливаются федеральными законами.

4. В порядке, определяемом нормативными правовыми актами Думы Поселения, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом для Главы Поселения устанавливаются:

1) оплата труда в виде ежемесячного денежного вознаграждения, а также денежного поощрения и иных дополнительных выплат с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок, определенных в соответствии с законодательством;

2) ежегодный оплачиваемый отпуск не менее 28 календарных дней;

3) ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска, предоставляемые в соответствии с законодательством;

4) отпуск без сохранения оплаты труда в соответствии с федеральными законами;

5) ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности в случае осуществления полномочий не менее срока, на который Глава Поселения был избран, и наличия стажа муниципальной службы не менее пятнадцати лет;

6) обязательное медицинское и государственное социальное страхование;

7) предоставление транспортного средства;

8) предоставление служебного жилого помещения в случае отсутствия постоянного места жительства в Поселении;

9) единовременная выплата при прекращении полномочий Главы Поселения в случаях:

- окончания срока полномочий и неизбрания на новый срок полномочий;

- отставки по собственному желанию, в том числе по состоянию здоровья, при осуществлении полномочий Главы Поселения не менее одного срока, на который выборное лицо было избрано;

- преобразования или упразднения Поселения.

**Статья 35. Досрочное прекращение полномочий Главы Поселения**

1. Полномочия Главы Поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со ст.74.1 Федерального закона № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности в соответствии со ст.74 Федерального закона № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Поселения;

12) в случае преобразования Поселения, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Поселения;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей Поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Поселения или объединения Поселения с городским округом.

2. Полномочия Главы Поселения прекращаются с момента наступления соответствующих событий либо вступления в законную силу решений уполномоченных органов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Поселения его полномочия временно исполняет должностное лицо местного самоуправления, назначаемое муниципальным правовым актом Думы Поселения.

4. В случае, если избранный на муниципальных выборах глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Думы муниципального образования «Майск» об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы главы муниципального образования не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

5. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 36. Администрация Поселения**

1. Администрация Поселения является исполнительно-распорядительным органом Поселения, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.

2. Руководство администрацией Поселения осуществляет Глава Поселения на принципах единоначалия.

3. Администрация Поселения подконтрольна в своей деятельности Думе Поселения в пределах полномочий последней.

4. Администрация Поселения обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Администрация как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона № 131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

Основаниями для государственной регистрации Администрации Поселения в качестве юридического лица является настоящий Устав и решение о создании администрации Поселения с правами юридического лица.

5. Финансовое обеспечение деятельности администрации осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Поселения.

6. К полномочиям администрации Поселения относятся реализуемые в установленном законодательством и настоящим Уставом порядке:

1) обеспечение исполнительно-распорядительных и контрольных функций по решению вопросов местного значения в интересах населения Поселения;

2) формирование, исполнение местного бюджета;

3) управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в порядке, определенном Думой Поселения;

4) ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) разработка проектов планов и программ социально-экономического развития Поселения;

6) разработка и представление Думе Поселения структуры администрации Поселения и положений об органах администрации Поселения, наделенных правами юридического лица;

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Думы Поселения, Главы Поселения, голосования по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения;

8) принятие решения о создании в установленном порядке печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, а также официальной информации администрации Поселения;

9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с законодательством;

10) создание муниципальных предприятий и учреждений, участие в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

11) определение цели, условия и порядка деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждение их уставов, назначение на должность и освобождение от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивание отчетов об их деятельности;

12) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

 13) принятие решений о присвоении адресов объектам адресации, изменении, аннулировании адресов, присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменении, аннулировании таких наименований, размещении информации в государственном адресном реестре;

14) принятие решений о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения в соответствии с настоящим Уставом;

15) осуществление отдельных полномочий, переданных администрации Поселения органами местного самоуправления муниципального образования «Осинский район» в соответствии с заключаемыми соглашениями;

16) иные полномочия, отнесенные к ведению органов местного самоуправления Поселения, за исключением отнесенных к компетенции Думы, Избирательной комиссии Поселения.

**Статья 37. Структура администрации Поселения**

1. Структура администрации Поселения утверждается Думой Поселения по представлению Главы Поселения.

2. В соответствии с федеральным законом основанием для государственной регистрации органов администрации Поселения в качестве юридических лиц, являются решение Думы Поселения, об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения администрации Поселения и утвержденное Думой Поселения, по представлению главы местной администрации, положение об этом органе.

Положения об органах администрации Поселения, не обладающих правами юридического лица, утверждаются Главой Поселения.

3. Органы администрации Поселения самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их ведению, взаимодействуют с подведомственными муниципальными предприятиями и учреждениями, а также с иными организациями по профилю своей деятельности в установленном порядке.

Функции и полномочия органов администрации Поселения, а также организация и порядок их деятельности определяются положениями, утверждаемыми Главой Поселения либо Думой Поселения в соответствии с частью 2 настоящей статьи.

4. Для обеспечения участия общественности, а также учета мнения органов государственной власти и местного самоуправления, организаций при решении вопросов местного значения при администрации Поселения могут создаваться координационные и иные советы и комиссии, являющиеся консультативно-совещательными органами, не наделенными властными полномочиями и не входящими в структуру администрации Поселения.

Указанные органы формируются Главой Поселения и действуют на основании утверждаемых им положений.

**Статья 38. Формы и порядок осуществления контроля Главой Поселения**

1. Глава Поселения осуществляет контроль за деятельностью администрации Поселения и должностных лиц администрации Поселения в формах:

1) истребования отчетов, иной информации (письменной и устной, периодической и оперативной или иной) по вопросам исполнения полномочий по решению вопросов местного значения, исполнения муниципальных правовых актов;

2) проведения совещаний, приемов, назначения служебных проверок, расследований;

3) осмотра объектов, находящихся в муниципальной собственности;

4) в иных формах, установленных муниципальными правовыми актами.

2. Должностные лица администрации Поселения осуществляют свои функциональные обязанности в соответствии с полномочиями, определенными положениями администрации Поселения, и должностными инструкциями.

3. Порядок осуществления Главой Поселения и должностными лицами администрации Поселения контрольных функций определяется нормативными правовыми актами Главы Поселения в соответствии с настоящим Уставом.

**Статья 38.1 Ревизионная комиссия Поселения**

1. В целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля Дума Поселения вправе образовать контрольно-счетный орган Поселения.

2. Порядок организации и деятельности ревизионной комиссии Поселения определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным закономот 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности ревизионной комиссии муниципального образования осуществляется также законами Иркутской области.

**Статья 39. Избирательная комиссия муниципального образования «Майск».**

1. Постановлением Избирательной комиссии Иркутской области №12/181 от 03.09.2009 года, на основании пункта 4, статьи 24 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 2 статьи 11 Закона Иркутской области от 11.07.2008 №41-оз «О территориальных избирательных комиссиях Иркутской области», пункта 10 статьи 28 Закона Иркутской области от 11.11.2011г №116-ОЗ "О муниципальных выборах в Иркутской области", **полномочия избирательной комиссии муниципального образования «Майск» переданы территориальной избирательной комиссии Осинского района бессрочно**.

Глава 5

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

**Статья 40. Система муниципальных правовых актов Поселения**

1. В систему [муниципальных правовых актов](#sub_20117) входят:

1) настоящий Устав, правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);

2) нормативные и иные правовые акты Думы Поселения;

3) правовые акты Главы Поселения, администрации Поселения и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом Поселения.

2. Устав муниципального образования «Майск» и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме(сходе граждан),являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Поселения.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу муниципального образования «Майск» и правовым актам, принятым на местном референдуме(сходе граждан).

В случае противоречия Устава муниципального образования «Майск» федеральному или региональному законодательству, применяется, соответственно, федеральное или региональное законодательство.

4. По вопросам местного значения населением Поселения непосредственно, (или) органами местного самоуправления Поселения и (или) должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

5. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области, принимаются муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Иркутской области.

6. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области.

7. Муниципальные нормативные правовые акты*,* затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Иркутской области.

**Статья 41. Внесение изменений и дополнений в Устав**

1. Проект решения Думы Поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Думой Поселения порядка учета предложений по проекту указанного решения Думы Поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Майск», а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава муниципального образования «Майск» в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

2. Решение Думы Поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы муниципального образования «Майск» и подписывается Главой муниципального образования «Майск.

Избранный на муниципальных выборах Глава Поселения исполняет полномочия председателя Думы Поселения с правом решающего голоса. Голос Главы Поселения учитывается при принятии Устава муниципального образования «Майск», муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Майск» как голос депутата Думы Поселения.

3. Решение Думы Поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

4. Решение Думы Поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).Глава Поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный Устав муниципального образования «Майск», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Майск» в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и предусматривающие создание контрольно-счетного органа поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

**Статья 42. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами Поселения осуществляется путем прямого волеизъявления населения Поселения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, Дума Поселения или Глава Поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме, является основанием для отзыва Главы Поселения или досрочного прекращения полномочий Думы Поселения.

**Статья 43. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Думы Поселения, Главой Поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативным правовыми актами в соответствии с законом Иркутской области.

 Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

**Статья 44. Муниципальные правовые акты Думы Поселения**

1.Дума Поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования «Майск», решение об удалении Главы Поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Думы Поселения и по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом.

2. Решения Думы Поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования «Майск», принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы Поселения, если иное не установлено Федеральным законом № 131-ФЗ**.**

3.Решения Думы Поселения по вопросам утверждения местного бюджета и отчета о его исполнении, установления местных налогов и сборов, досрочного прекращения полномочий Думы Поселения в случае самороспуска, о принятии Устава Поселения и внесении в него изменений и дополнений принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы Поселения.

4. Нормативные правовые акты Думы Поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Думы Поселения только по инициативе Главы Поселения или при наличии заключения Главы Поселения.

5. Нормативный правовой акт, принятый Думой Поселения, направляется Главе Поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава Поселения имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой Поселения. В этом случае указанный акт в течение 10 дней возвращается в Думу Поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Отклоненный Главой Поселения нормативный правовой акт вновь рассматривается Думой Поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции не менее чем двумя третями от установленной численности депутатов Думы Поселения, он подлежит подписанию Главой Поселения в течение семи дней и опубликованию (обнародованию).

6. Нормативные правовые акты Думы Поселения вступают в силу со дня их подписания Главой Поселения, если действующим законодательством, настоящим Уставом или в самом решении не предусмотрен иной срок.

Нормативные правовые акты Думы Поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

7. Муниципальные правовые акты Думы Поселения утрачивают силу в случае истечения срока их действия либо в случаях их исполнения или отмены в порядке, установленном ст.46 настоящего Устава.

**Статья 45. Правовые акты Главы Поселения, местной администрации**

1. Глава Поселения**,** исполняющий полномочия председателя Думы, установленных настоящим Уставом и решениями Думы Поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы Поселения, подписывает решения Думы Поселения.

2. Глава Поселения, исполняющий полномочия Главы местной администрации, установленных федеральными законами и законами Иркутской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Думы Поселения издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

2.1 Глава Поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом муниципального образования «Майск» в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

3. Постановления и распоряжения, издаваемые Главой Поселения, вступают в силу со дня их подписания Главой Поселения, если действующим законодательством, настоящим Уставом или в самом постановлении или распоряжении не предусмотрен иной срок.

4. Постановления, издаваемые Главой Поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5.Постановления и распоряжения, издаваемые Главой Поселения, утрачивают силу в случае истечения срока их действия либо в случаях их исполнения или отмены в порядке, установленном статьей 46 настоящего Устава.

**Статья 46. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

1.Муниципальные правовые акты Поселения могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Иркутской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Иркутской области).

 2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера , незамедлительно приостанавливается принявшим ( издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления – не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

**Статья 47.Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов**

1. Официальным опубликованием муниципального правового акта признается первая публикация его полного текста в «Вестнике» муниципального образования «Майск», с которым имеют возможность ознакомления жители Поселения.

2. Если значительный по объему муниципальный правовой акт по техническим причинам не может быть опубликован в одном номере периодического печатного издания, то такой акт, в соответствии с законодательством, публикуется в нескольких номерах соответствующего периодического издания, как правило, подряд. В этом случае днем официального опубликования (обнародования) нормативного правового акта является день выхода номера периодического печатного издания, в котором завершена публикация его полного текста.

3. В случае если при опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта были допущены ошибки, опечатки или иные неточности, в сравнении с подлинником муниципального правового акта, то после обнаружения ошибки, опечатки или иной неточности в том же издании, в соответствии с законодательством, публикуется официальное извещение соответствующего органа местного самоуправления либо должностного лица, принявшего муниципальный правовой акт, об исправлении неточности и подлинная редакция соответствующих положений.

4. Исправление ошибок, опечаток или иных неточностей в подлинниках муниципальных правовых актов осуществляется путем внесения соответствующих изменений в муниципальный правовой акт, в котором имеются неточности.

5. Иной порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов может осуществляться в случаях, предусмотренных законодательством.

Глава 6

МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

**Статья 48. Муниципальная служба в Поселении**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

3. Представителем нанимателя (работодателем) является Глава Поселения, или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

4. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области и муниципальными правовыми актами Думы Поселения.

**Статья 49. Должности муниципальной службы**

1.Должность муниципальной службы - должность в администрации Поселения, которая образуются с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий Главы Поселения, Думы Поселения, администрации Поселения.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Иркутской области, утверждаемым законом Иркутской области.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Иркутской области.

 Глава 7

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВА

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

**Статья 50. Экономическая основа местного самоуправления**

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права Поселения.

2. Права собственника в отношении имущества, входящего в состав муниципальной собственности Поселения, от его имени осуществляют органы местного самоуправления в пределах компетенции, определенной в соответствии с настоящим Уставом.

**Статья 51. Состав муниципального имущества**

1. В соответствии с федеральным законодательством в собственности Поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом № 131-ФЗ вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Думы Поселения;

3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в случаях, установленных федеральными законами и законами Иркутской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1

настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

3. В собственности Поселения могут находиться:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов Поселения;

2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов Поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

2.1) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах поселения;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в Поселении и нуждающихся в жилых помещениях, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах Поселения;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Поселения;

6) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

7) имущество библиотек Поселения;

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей Поселения услугами организаций культуры;

9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) имущество, предназначенное для развития на территории Поселения физической культуры и массового спорта;

11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории Поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности Поселения в соответствии с федеральными законами;

16) пруды, обводненные карьеры на территории Поселения;

17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Поселения;

18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории Поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

20) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в Поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

21) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Поселения.

**Статья 52. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами Думы Поселения в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

4. Муниципальное образование «Майск» может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация Поселения.

Администрация Поселения, осуществляющая функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами Администрации Поселения.

Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

5. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Статья 53. Местный бюджет**

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия муниципального образования устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

**Статья 54. Доходы местного бюджета**

Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

**Статья 55. Расходы местного бюджета**

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Поселения осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 56. Резервный фонд**

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда для осуществления непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно – восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году.

2. Размер резервного фонда местной администрации устанавливается решением Думы Поселения о местном бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Отчеты о расходовании средств резервного фонда включаются в отчет об исполнении местного бюджета.

4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации устанавливается нормативными правовыми актами Главы Поселения в соответствии с бюджетным законодательством.

**Статья 57. Бюджетный процесс**

1. Особенности бюджетных полномочий органов местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Думы Поселения, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами местной администрации.

2. Администрация Поселения составляет проект бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана), вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Думы Поселения, разрабатывает и утверждает методику распределения и (или) порядок предоставления межбюджетных трансфертов, обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение Думе Поселения, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. В систему органов, обладающих бюджетными полномочиями по разработке, рассмотрению, утверждению и исполнению местного бюджета, осуществлению контроля за его исполнением, утверждению отчета об исполнении бюджета, входят Дума Поселения, Глава Поселения, администрация Поселения, иные органы, на которые законодательством Российской Федерации, Иркутской области, нормативными правовыми актами Думы Поселения и Главы Поселения возложены бюджетные полномочия.

**Статья 58. Разработка проекта местного бюджета**

1. Решение о подготовке проекта местного бюджета принимает Глава Поселения.

Разработку проекта местного бюджета осуществляет администрация Поселения.

2. Порядок и сроки разработки проекта местного бюджета, перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом местного бюджета, определяются нормативным правовым актом о бюджетном процессе в Поселении.

Проект местного бюджета составляется в соответствии с требованиями бюджетной классификации, установленными законодательством.

3. Проект местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

**Статья 59. Рассмотрение и утверждение местного бюджета**

1. Местный бюджет рассматривается и утверждается Думой Поселения по представлению Главы Поселения.

2. Порядок рассмотрения и утверждения местного бюджета Думой Поселения устанавливается нормативным правовым актом о бюджетном процессе в Поселении.

3. Решение Думы Поселения об утверждении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

**Статья 60. Исполнение местного бюджета**

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Изменения и дополнения в местный бюджет утверждаются решением Думы Поселения по представлению Главы Поселения.

4. Глава Поселения ежеквартально представляет Думе Поселения информацию о ходе исполнения местного бюджета.

5. Отчет об исполнении местного бюджета готовит финансовый орган администрации Поселения на основании отчетов главных распорядителей бюджетных средств.

Отчет об исполнении местного бюджета представляется Главой Поселения в Думу Поселения в порядке и сроки, установленные нормативным правовым актом о бюджетном процессе в Поселении.

6. Дума Поселения рассматривает и утверждает отчет об исполнении местного бюджета по докладу Главы Поселения.

7. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

**Статья 60.1. «Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из местного бюджета»**

 1. Законом Иркутской области может быть предусмотрено предоставление бюджету Иркутской области субсидий из местного бюджета в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

 2. Бюджету сельского поселения могут быть предоставлены субвенции из бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

 3. Бюджету поселения могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

**Статья 61. Местные налоги и сборы**

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления Поселения по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством о налогах и сборах.

**Статья 62. Средства самообложения граждан**

1. Средствами самообложения граждан являются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей, для которых размер платежей может быть уменьшен в соответствии с решением Думы Поселения.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения решаются на местном референдуме.

**Статья 63. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**Статья 64. Муниципальные заимствования**

Поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 65. Муниципальный финансовый контроль**

1. Органом муниципального финансового контроля является финансовый орган администрации Поселения.

2. Орган муниципального финансового контроля обладает полномочиями по осуществлению муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3. Дума Поселения осуществляет финансовый контроль в форме:

1) рассмотрения информации об исполнении местного бюджета;

2) рассмотрения и утверждения местного бюджета;

3) рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета;

4) в иных формах, установленных законодательством.

**Статья 66. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Иркутской области.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Глава 8

МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОЕ И МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

**Статья 67. Межмуниципальное сотрудничество**

1. Органы местного самоуправления Поселения осуществляют сотрудничество с иными муниципальными образованиями в целях организации взаимодействия, обмена опытом в области организации и осуществления местного самоуправления, совместного решения вопросов местного значения в соответствии с законодательством.

2. Поселение участвует в межмуниципальном сотрудничестве в следующих формах:

1) посредством учреждения Думой Поселения и представительными органами местного самоуправления иных муниципальных образований межмуниципальных хозяйственных обществ;

2) посредством создания Думой Поселения автономных некоммерческих организаций и фондов;

3) в иных формах, не противоречащих законодательству.

3. Порядок участия Поселения в межмуниципальном сотрудничестве определяется Думой Поселения в соответствии с законодательством.

**Статья 68. Участие в международном сотрудничестве и внешнеэкономических связях**

Органы местного самоуправления Поселения вправе осуществлять международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами.

 Глава 9

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И

ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

**Статья 69. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением и государством**

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования в соответствии с федеральными законами по основаниям, определенным в настоящем Уставе.

Население Поселения вправе отозвать Главу Поселения, депутата Думы Поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Иркутской области, законов Иркутской области, Устава Поселения, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 70. Ответственность Думы Поселения перед государством**

1. В случае если судом установлено, что Думой Поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Иркутской области, законам Иркутской области, Уставу Поселения, а Дума Поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Иркутской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Иркутской области проект закона Иркутской области о роспуске Думы Поселения.

2. Полномочия Думы Поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Иркутской области о его роспуске.

3. В случае если соответствующим судом установлено, что избранная в правомочном составе Дума Поселения в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Иркутской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Иркутской области проект закона Иркутской области о роспуске Думы Поселения.

4. Закон Иркутской области о роспуске Думы Поселения может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

 5. Депутаты Думы муниципального образования «Майск», распущенной на основании части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Иркутской области о роспуске Думы муниципального образования «Майск» обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Думой муниципального образования «Майск» правомочного заседания в течении трех месяцев подряд.

**Статья 71. Ответственность Главы Поселения перед государством**

1. Губернатор Иркутской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы Поселения в случае:

1) издания Главой Поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Иркутской области, Уставу Поселения, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава Поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой Поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Иркутской области, если это установлено соответствующим судом, а Глава Поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого Губернатор Иркутской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы Поселения, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава Поселения, в отношении которого Губернатором Иркутской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

**Статья 72.Удаление главы Поселения в отставку**

1. Дума Поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ вправе удалить Главу Поселения в отставку по инициативе депутатов Думы Поселения или по инициативе Губернатора Иркутской области.

2. Основаниями для удаления Главы Поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы Поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Поселения Думой Поселения по результатам его ежегодного отчета перед Думой Поселения, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

 5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией , иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств , ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Думы Поселения об удалении Главы Поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов, оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу Поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Думы Поселения об удалении Главы Поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава Поселения и Губернатор Иркутской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу Поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Думы Поселения об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Иркутской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Думы Поселения об удалении Главы Поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области, и (или) решений, действий (бездействия) Главы Поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ, решение об удалении Главы Поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Иркутской области.

6. Инициатива Губернатора Иркутской области об удалении Главы Поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу Поселения вместе с проектом соответствующего решения Думы Поселения. О выдвижении данной инициативы Глава Поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу Поселения.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Думы Поселения или Губернатора Иркутской области об удалении Главы Поселения в отставку осуществляется Думой Поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Думы Поселения об удалении Главы Поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы Поселения.

9. Решение Думы Поселения об удалении Главы Поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Думы Поселения.

10. При рассмотрении и принятии Думой Поселения решения об удалении Главы Поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Думы Поселения или Губернатора Иркутской области и с проектом решения Думы Поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Думы Поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае если Глава Поселения не согласен с решением Думы Поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Думы Поселения об удалении Главы Поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если Глава Поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Думы Поселения.

13. В случае если инициатива депутатов Думы Поселения или Губернатора Иркутской области об удалении Главы Поселения в отставку отклонена Думой Поселения, вопрос об удалении Главы Поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Думы Поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Думы Поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

 14. Глава муниципального образования, в отношении которого представительным органом муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

**Статья 73. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 74. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

1. Органы прокуратуры Российской Федерации осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституций (уставов), законов субъектов Российской Федерации, уставов муниципальных образований, муниципальных правовых актов.

2. Государственные органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - органы государственного контроля (надзора), осуществляют в пределах своей компетенции контроль (надзор) за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставов муниципальных образований и иных муниципальных нормативных правовых актов при решении ими вопросов местного значения и осуществлении полномочий по решению указанных вопросов и иных полномочий, закрепленных за ними в соответствии с федеральными законами, уставами муниципальных образований, а также за соответствием муниципальных правовых актов требованиям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставов муниципальных образований.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с уставом муниципального образования контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления уставу муниципального образования и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам представительного органа муниципального образования.

Глава 10

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Статья 75. Порядок вступления в силу Устава Поселения**

Настоящий Устав вступает в силу после официального опубликования с реквизитами государственной регистрации, за исключением положений, для которых Федеральным законом установлены иные сроки вступления в силу.